НЕОХИМ АД

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

за 2024 г.

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Неохим АД (Дружеството) е създадено през 1951 г. Регистрирано е като акционерно дружество през месец юли 1997 г. Дружеството е със седалище и адрес на управление гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. ”Химкомбинатска” и е регистрирано в Търговския регистър с ЕИК 836144932.

Съгласно Устава на Дружеството, обявен в Търговския регистър, Неохим АД има двустепенна система на управление, при която Дружеството се управлява от Управителен съвет, действащ под контрола на Надзорен съвет.

1.1. Собственост и управление

Неохим АД е публично дружество, съгласно Закона за публично предлагане на ценни книжа.

Към 31 декември 2024 г. разпределението на акционерния капитал на Дружеството е както следва:

- Еко Тех АД - 24.28 %
- Евро Ферт АД - 24.03 %
- Феборан ЕООД - 20.30 %
- Рея Венчърс ЕАД - 3.72 %
- УПФ Съгласие - 3.33 %
- Даниел Руменов Гаргов - 3.30 %
- Неохим АД (обратно изкупени акции) - 2.58 %
- Агрофер Интернешънъл Естаблишмънт, Лихтенщайн - 2.56 %
- УПФ ЦКБ Сила - 2.19 %
- Други - 13.71 %

Съгласно Устава на Дружеството, приет от Общото събрание на акционерите на Неохим АД, органите на Дружеството са:

- Общо събрание на акционерите;
- Надзорен съвет;
- Управителен съвет.

Дружеството се управлява и представлява от Управителния съвет, който извършва своята дейност под контрола на Надзорния съвет.

Надзорният съвет се състои от 5 /пет/ лица и е в състав от следните членове:

1) Димчо Стайков Георгиев;
2) Маргарита Георгиева Димитрова;
3) Тошо Иванов Димов;
4) „Зърнени храни България“ АД, с представител Никола Пеев Мишев;
5) Инго Рендел (Ingo Rendel) (до 17.12.2024)
6) Антония Желязкова (от 17.12.2024).

Управителният съвет се състои от следните членове:

1) Стефан Димитров Димитров;
2) Мирослав Димитров Димитров;
3) Катя Господинова Петрова;
4) Стефан Василев Грънчаров;
5) Станислав Захариев Желязков (до 17.12.2024).

Дружеството се представлява от изпълнителните членове /изпълнителни директори/ на Управителния съвет Стефан Димитров Димитров и Мирослав Димитров Димитров, всеки един от двамата поотделно.

Одитният комитет подпомага работата на Управителния съвет, има роля на лица натоварени с общо управление, които извършват мониторинг и надзор над Неохим АД, вкл. над системата на финансово отчитане на Дружеството.

Членовете на одитния комитет са:

- Таня Димитрова Кованлъшка
- Николина Желева Делчева
- Йорданка Атанасова Николова

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Предметът на дейност на Дружеството включва следните видове операции и сделки:

- производство на неорганични и органични химически продукти;
- търговска дейност.

СТРУКТУРА НА ДРУЖЕСТВОТО

Управленско-организационната структура на Неохим АД

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ

НАДЗОРЕН СЪВЕТ

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

СТРУКТУРНИ ЗВЕНА ПРЯКО ПОДЧИНЕНИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ОТДЕЛ „СЕКРЕТАРИАТ"
ОТДЕЛ „ОРГАН ЗА ТЕХНИЧЕСКИ КОНТРОЛ"

ДИРЕКЦИЯ „ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ И ВРЪЗКИ С ИНВЕСТИТОРИТЕ"
ДИРЕКТОР „ВРЪЗКИ С ИНВЕСТИТОРИТЕ"
ОТДЕЛ „ПРАВЕН"

ДИРЕКЦИЯ „ПРОДАЖБИ"
ОТДЕЛ „ПРОДАЖБИ"
ЦЕХ „Ж.П. ГАРА"

ДИРЕКЦИЯ „МАРКЕТИНГ, АНАЛИЗ И КОНТРОЛИНГ"
ОТДЕЛ „ПРОГНОЗИРАНЕ, КОНТРОЛИНГ И МЕНИДЖМЪНТ НА ЕЛЕКТРОСНАБДЯВАНЕ И ВЪГЛЕРОДНИ ЕМИСИИ"
ОТДЕЛ „МАРКЕТИНГ И РЕКЛАМА"

ДИРЕКЦИЯ „ДОСТАВКИ И ДОГОВАРЯНЕ НА ВЪНШНИ УСЛУГИ"
ОТДЕЛ „МАТЕРИАЛНО – ТЕХНИЧЕСКО СНАБДЯВАНЕ, РЕМОНТ И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ"
ОТДЕЛ „ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ"
ОТДЕЛ „АВТОЛОГИСТИКА"

ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ"
ОТДЕЛ СЧЕТОВОДСТВО

ДИРЕКЦИЯ ФИНАНСОВ МЕНИДЖМЪНТ И ВЪТРЕШНО ФИРМЕН КОНТРОЛ"

ДИРЕКЦИЯ "ПРОИЗВОДСТВО И ПОДДРЪЖКА":

ДИРЕКЦИЯ „ПЛАНИРАНЕ И РАЗВОЙНА ДЕЙНОСТ"
ОТДЕЛ „ПЛАНИРАНЕ"
ОТДЕЛ „ПРОУЧВАНЕ И РАЗВИТИЕ"

ДИРЕКЦИЯ ПРОИЗВОДСТВО
ЦЕХ „АМОНЯК"
ЦЕХ „АЗОТНА КИСЕЛИНА"
ЦЕХ „АМОНИЕВ НИТРАТ"
ЦЕХ „АМОНИЕВ БИКАРБОНАТ, ТЕЧЕН ВЪГЛЕРОДЕН ДИОКСИД И СМЕСЕНИ ТОРОВЕ"
ЗВЕНО ДРУГИ ПРОИЗВОДСТВА
ЦЕХ „ТЕХНИЧЕСКИ ГАЗОВЕ"
ЦЕХ „ПАРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И ВИК"
ЦЕХ „ТУРБОГЕНЕРАТОРНА СТАНЦИЯ"
ЦЕХ „ХИМИЧЕСКА ВОДООЧИСТКА И НЕУТРАЛИЗАЦИОННА СТАНЦИЯ"
ЦЕХ „ЕЛЕКТРОСНАБДЯВАНЕ"

ДИРЕКЦИЯ „ПОДДРЪЖКА"
ОТДЕЛ „МЕХАНО-ПОДДРЪЖКА И ПРОИЗВОДСТВО НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ"
ОТДЕЛ „КОНТРОЛНО ИЗМЕРВАТЕЛНИ ПРИБОРИ И АВТОМАТИЗАЦИЯ"
ОТДЕЛ „ЕЛЕКТРОПОДДРЪЖКА"

ДИРЕКЦИЯ „АДМИНИСТРАТИВНА"
ОТДЕЛ „ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ"
ОТДЕЛ „ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ"
ОТДЕЛ „СОЦИАЛНО БИТОВИ ДЕЙНОСТИ"

ДИРЕКЦИЯ „КАЧЕСТВО И КОНТРОЛ"
ОТДЕЛ „REACH И СТАНДАРТИЗАЦИЯ"
ОТДЕЛ „ТЕХНИЧЕСКИ И КАЧЕСТВЕН КОНТРОЛ"
ИЗПИТВАТЕЛНА ЛАБОРАТОРИЯ „ЕКОЛОГИЯ"
СЛУЖБА „БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА И ТРУДОВА МЕДИЦИНА"
ОТДЕЛ „МЕТРОЛОГИЯ"
ОТДЕЛ „ЕКОЛОГИЯ"

ПЕРСОНАЛ И РАБОТНА ЗАПЛАТА

№ по ред	Показатели	2024 г.	2023 г.	Разлика
1	Средносписъчен брой на персонала	627	685	-58
	в т. ч. без лицата в отпуск по майчинство	625	683	-58
2	Начислени средства РЗ (лв.)	20 241 521	19 026 960	1 214 561
3	Средна работна заплата (лв.)	2 690	2 315	376

Средносписъчната численост на персонала в Неохим АД през 2024 г. е 627 лица, което е с петдесет и осем (58) по-малко от предходната 2023 г. Начислените средства за работна заплата през отчетния период са в размер на 20 241 521 лв. – с 1 214 561 лв. повече в сравнение с предходния. Средната работна заплата е нарастнала с 376 лв.

ПРЕДСТОЯЩИ ДЕЙНОСТИ

Политиката по управление на човешките ресурси в Дружеството определя развитието на персонала като планомерен процес, включващ планиране и подбор на персонал, обучение, повишаване на квалификацията, мотивация и информиране с цел обезпечаване на Дружеството с квалифициран персонал.

В Неохим АД се създават условия за непрекъснато обучение, чрез усвояване на нови знания и умения и запознаване с добрите практики в различни области.

II. ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО ПРЕЗ 2024 г.

А) ПРОИЗВОДСТВЕНА СРЕДА И ВЛИЯНИЕТО Й ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

1. ОПИСАНИЕ НА ОСНОВНАТА ПРОИЗВОДСТВЕНА СФЕРА НА ДЕЙНОСТ

Неохим АД е проектиран като предприятие за производство предимно на изкуствени азотни и фосфорни торове, амоняк, сярна киселина и азотна киселина.

От 1951 г. до днес е претърпяло редица промени, при което са били въвеждани някои нови производства, а други са изведени от експлоатация.

През 1987 г., след генерална реконструкция на азотноторовото производство, се въвеждат в експлоатация нови инсталации за производство на амоняк, азотна киселина и амониева селитра, които формират днешния съвременен вид на Дружеството.

ПРОИЗВОДСТВО НА АМОНЯК

Агрегат АМ-76 за производство на амоняк е въведен в експлоатация през 1987 г.

През 2012 г. е реализирана реконструкция на инсталацията за производство на амоняк с цел повишаване на енергийната ефективност и редуциране на емисии от CO_2.

За сравнителна база при оценка ефективността на инсталацията е приета референтна часова производителност от 39,58 т/ч или 950 т/д

ПРОИЗВОДСТВО НА АЗОТНА КИСЕЛИНА

Агрегат АК-72 за производство на 58-60 % азотна киселина е въведен в експлоатация през 1987 г.

За сравнителна база при оценка ефективността на инсталацията е приета референтна часова производителност от 45,45 т/ч или 1090 т/д

ПРОИЗВОДСТВО НА АМОНИЕВ НИТРАТ

Агрегат АС-72 за производство на амониев нитрат е въведен в експлоатация през 1987 г.

В края на 2008 г. е извършена реконструкция и интензификация на инсталацията с цел увеличаване на нейната производителност .

За сравнителна база при оценка ефективността на инсталацията е приета референтна часова производителност от 84 т/ч или 2016 т/д

2. ПРОИЗВОДСТВЕНА ЕФЕКТИВНОСТ НА ИНСТАЛАЦИИТЕ ПРЕЗ 2024 г.

Таблица 1

Инсталация	Производство	Ефективност „Пробег“			Ефективност „Часово натоварване“		
		База	Отчет	КЕ*	База	Отчет	КЕ*
-	т/г	ч	ч	%	т/ч	т/ч	%
Амоняк	209 153,908	7 920	5591	70,6	39,58	37,41	94,5
Азотна киселина	341 871,947	7 920	6336	80,0	45,45	53,96	118,7
Амониев нитрат	417 572,031	7 920	6221	78,5	84,00	67,12	79,9

* коефициент на ефективност

3. АНАЛИЗ ЗА СТАБИЛНОСТ НА ТЕХНОЛОГИЧНИТЕ ПРОЦЕСИ ЗА 2024 г.

За оценка на стабилността на технологичните процеси в основните производствени цехове в „НЕОХИМ” АД е извършено сравнение на фактически данни със заложените такива според референтните производствени капацитети на инсталациите за период от 330 дни . С оглед на показване на тенденцията за развитие на производството, изнесените данни за 2024 г. са сравнени със същите за предходния анализиран период – 2023 г.

Цех „Амоняк“

Таблица 2

Показател	2023	2024
Данни, съгласно референтна часова производителност		
1. Производство, тон/г	313 473,600	313 473,600
2. Работни часове за 330 дни	7 920	7 920
3.Референтна часова производителност, т/ч	39,58	39,58
Фактически данни за периода		
1. Производство, тон/г	197 967,582	209 153,908
2. Работни часове	5 304	5 591
3. Средна часова производителност, т/ч	37,32	37,41
Сравнителни характеристики		
1. Ефективност „Часово натоварване“, %	94,3	94,5
2. Ефективност „Пробег“,%	67,0	70,6

През 2024 г. са произведени 11 186,326 тона амоняк повече в сравнение с произведените количества през 2023 г. при сходно средночасово натоварване и 287 часа по-голям пробег на инсталацията.

Причини за по-малкото производство спрямо референтния годишен капацитет са:

- балансиране натоварването на цех „Амоняк“ между производство, потребление от цеховете в технологичната верига за производство на амониев нитрат и експедиция на амоняк с оглед поддържане на оптимално ниво в Склад за течен амоняк.
- по-малък пробег на инсталацията

Цех „Азотна киселина“

Таблица 3

Показател	2023	2024
Данни, съгласно референтна часова производителност		
1. Производство, тон/г	359 964,000	359 964,000
2. Работни часове за 330 дни	7 920	7 920
3. Референтна часова производителност, т/ч	45,45	45,45
Фактически данни за периода		
1. Производство , тон/г	311 649,376	341 871,947
2. Работни часове	5 955	6 336
3. Средна часова производителност, т/ч	52,33	53,96
Сравнителни характеристики		
1. Ефективност „Часово натоварване“, %	115,1	118,7
2. Ефективност „Пробег“,%	75,2	80,0

През 2024 г. са произведени 30 222,571 т азотна киселина повече спрямо произведените количества през 2023 г. , реализирани при по-високо средночасово натоварване и 381 часа по-голям пробег на инсталацията.

Причини за по-малкото производство спрямо референтния годишен капацитет са:

- Балансиране натоварването на цех „Азотна киселина“ между производство, потребление от цех „Амониев нитрат” и експедиция на азотна киселина.
- По-малък пробег на инсталацията, включително престои на инсталацията поради възникнали инцидентни ситуации

Цех „Амониев нитрат“

Таблица 4

Показател	2023	2024
Данни, съгласно референтна часова производителност		
1. Производство, тон/г	665 280,000	665 280,000
2. Работни часове за 330 дни	7 920	7 920
3. Референтна часова производителност, т/ч	84*	84*
Фактически данни за периода		
1. Производство , тон/г	388 125,560	417 572,031
2. Работни часове	5 875	6 221
3. Средна часова производителност, т/ч	66,06	67,12
Сравнителни характеристики		
1. Ефективност „Часово натоварване“, %	78,6	79,9
2. Ефективност „Пробег“,%	74,2	78,5

Производството на цех „Амониев нитрат“ през 2024 г е по-голямо с 29 446,471 тона спрямо произведените количества през 2023 г. Реализирано е при по-високо средночасово натоварване и по-голям с 346 часа пробег на инсталацията.

Причини за по-малкото производство спрямо референтния годишен капацитет са :

- по-ниска средночасова производителност спрямо референтния капацитет от 84 т/ч, поради необходимост от балансиране натоварването на агрегата с производството на азотна киселина и експедициите на амониев нитрат
- по-малък пробег на инсталацията, включително престои на инсталацията поради възникнали инцидентни ситуации

Качеството на основните продукти , произвеждани от цехове „Амоняк“, „Амониев нитрат“ и „Азотна киселина“ е в съответствие със заложените показатели в техническите спецификации на типовете продукти от продуктовата листа на „Неохим“ АД.

<u>Б) ОБЕМ И ПРОДАЖБИ ПО ОСНОВНИ ПРОДУКТИ И КЛЮЧОВИ АСОРТИМЕНТИ</u>

<u>ПАЗАРИ И ПРОДАЖБИ, РЕАЛИЗИРАНИ ОТ НЕОХИМ АД ПРЕЗ 2024 г.</u>

Продажби и развитие на пазарите на амониев нитрат през 2024 г.

През разглежданата 2024 г. продажбите на амониев нитрат в количества бележат ръст (с повече от 11%) спрямо обема на реализираните количества продукт през предходната година. В сравнение с 2023 г., през която бяха реализирани 367 467 тона, за изтеклата 2024 г. реализацията на амониев нитрат е 409 776 тона. Разпределението на реализираните количества между вътрешен пазар и извън страната за 2024 година е 56.65% : 43.35%. Формалното сравнение на обемите на реализация за последните две години показват ръст - през 2024 г. са реализирани 42 309 тона повече в сравнение с 2023 г.

Продължавайки сравнението в абсолютни стойности се налага изводът, че реализираният ръст в общия обем на продажбите на амониев нитрат през отчетната година се дължи на ръст на продажбите за национален пазар с 12.27% (ръст от 25 362 тона в натурално изражение), също така и ръст на продажбите за страни извън Европейския съюз с 55.49% (ръст от 33 727 тона в натурално изражение) спрямо предходната година. Продажбите за страни от Европейския съюз бележат спад с 16.8% (спад от 16 781 тона в натурално изражение) спрямо 2023 г.

Национален пазар

Продажбите на амониев нитрат на национален пазар бележат увеличение в натурално изражение спрямо 2023 г., като през 2024 г. Неохим АД успя да реализира на националния пазар 232 143 тона. Резултатът е по-висок спрямо 2023 г., като се наблюдава увеличение на продажбите за национален пазар с 12.27% или с 25 362 т.

Международни пазари

Отчетната 2024 г. може да бъде характеризирана като по-добра за износа на амониев нитрат – с реализирано количество от 94 504 тона при 60 777 тона през 2023 г. През 2024 г., за съжаление се наблюдава спад при вътрешнообщностните доставки. През отчетната 2024 г. бяха реализирани 83 128 тона, което е с 16 781 тона по-малко в сравнение с 2023 г. (-16.80% спрямо предходната). Общото количество амониев нитрат, реализиран от Неохим АД на международните пазари през 2024 г. е малко над 177 хиляди тона.

Продажби и развитие на пазарите на други продукти от производствената листа на Неохим АД през 2024 година

Следващият по значимост продукт за приходната част на Неохим АД е амонякът. През отчетната 2024 г. общата реализация на амоняк достигна 34 154 тона, което е увеличение с 16 038 тона спрямо 2023 г. (88.53%).

Продажбите на амоняк на вътрешния пазар бележат увеличение спрямо предходната година с 70.18%, през 2024 г. са реализирани 4 513 тона, в сравнение с 2 652 тона през 2023 г.

При продажбите в страни от Европейския съюз се наблюдава спад с 81.74% (1 321 тона срещу 7 231 тона през 2023 г.), а при износа в страни извън ЕС увеличение с 243.99% (28 319 тона срещу 8 233 тона през 2023 г.).

За останалите продукти статистиката за отчетната 2024 г. е следната:
- за смесени торове – спад от 44.78%;
- за амониев бикарбонат – нарастване от 28.82%;
- за амонячна вода – спад с 17.68%.

ОЧАКВАНИ ПРОДАЖБИ И РАЗВИТИЕ НА ПАЗАРА ПРЕЗ 2025 Г.

Очаквани продажби на амониев нитрат

През 2025 г. се очаква продажбите на амониев нитрат да бъдат повече в сравнение с 2024 г. и реализираният обем да бъде от порядъка на около 465 000 тона. Очакванията за вътрешния пазар са да се увеличат нивата на реализация от предходната година и да бъдат реализирани около 272 800 тона. Очаква се продажбите на международните пазари да се увеличат и да приключим годината с около 192 200 тона. Очакваните общи постъпления от продажбите на амониев нитрат през 2025 година ще бъдат в размер на 278 431 хил. лв.

Очаквани продажби на останалите продукти от производствената листа

Очакванията ни за пазарна реализация през 2025 година по отношение на амоняка са за нарастване спрямо продажбите от предходната година. Няма потенциал за сериозно покачване при другите продукти.

Продукт	Количество (тона)	Приходи (хил. лв.)
Амоняк	45 179	52 936
Амониев бикарбонат	4 835	5 919
Амонячна вода	2 400	742

III. АНАЛИЗ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2024 г.

А) ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗ НА ПРОИЗВОДСТВЕНАТА И ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО

1. Производство на продукция в натурално изражение

№ по ред	Н А Т У Р И	Мярка	Произв. капацитет	ОТЧЕТ 2024 г.	ОТЧЕТ 2023 г.	% към произв. капац. /к.5 : к.4/	% към отчет 2023г. /к.5 : к.6/	Разлика к.5 - к.6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Амоняк	т	313 474	209 154	197 968	66.72%	105.65%	11 186
2	Амониев нитрат - ЕС тор	т	665 280	417 572	388 126	62.77%	107.59%	29 446
3	NPK - смес - ЕС тор	т	15 360	0	3	0.00%	0.00%	-3
4	Азотна киселина	т	359 964	341 872	311 649	94.97%	109.70%	30 223
5	Амониев хидрогенкарбонат	т	6 600	4 419	3 650	66.95%	121.06%	769
6	Кислород и азот в бутилки	хм^3	3 000	6	7	0.19%	77.96%	-2
7	Амонячна вода	т	15 400	4 533	5 641	29.44%	80.36%	-1 108
8	Въглероден диоксид	т	29 938	358	804	1.19%	0.00%	-446
9	Резервни части	х.лв.	х	221	212	х	104.25%	9

Производството на основните продукти в натурално изражение през 2024 г. спрямо 2023 г. се е увеличило както следва:

- Азотна киселина 30 223 т.
- Амониев нитрат 29 446 т.
- Амоняк 11 186 т.
- Амониев хидрогенкарбонат 769 т.
-

Производството на основните продукти в натурално изражение през 2024 г. спрямо 2023 г. се е намалило както следва:

- Амонячна вода 1 108 т.
- Въглероден диоксид 446 т.
- NPK – смес – ЕС тор 3 т.
- Кислород и азот в бутилки 2 хм^3

2. Приходи от продажби на продукция и структура на приходите от продажби

№	Н А Т У Р И	ОТЧЕТ 2024 г.			ОТЧЕТ 2023 г.		
		количество в тон	стойност в хил.лв.	%	количество в тон	стойност в хил.лв.	%
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	**НАЦИОНАЛЕН ПАЗАР**						
1	Амониев нитрат - ЕС тор	232 143	129 617	95.90%	206 781	135 264	96.42%
2	Амоняк	4 513	4 295	3.18%	2 652	3 663	2.61%
3	Амонячна вода	1 345	449	0.33%	1 845	798	0.57%
4	Амониев хидрогенкарбонат	337	396	0.29%	205	258	0.18%
5	Азотна киселина	787	387	0.29%	434	274	0.20%
6	Друга продукция	13	16	0.01%	22	33	0.02%
ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ - национален пазар			**135 160**	**100.00%**		**140 290**	**100.00%**
II.	**ИЗВЪН СТРАНАТА**						
1	Амониев нитрат - ЕС тор	177 633	100 622	75.31%	160 686	125 330	84.47%
2	Амоняк	29 640	27 328	20.45%	15 464	17 766	11.97%
3	Амониев хидрогенкарбонат	4 136	4 626	3.46%	3 267	3 823	2.58%
4	Амонячна вода	3 285	1 010	0.76%	3 779	1 412	0.95%
5	Азотна киселина	41	25	0.02%	81	46	0.03%
ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ - извън страната			**133 611**	**100.00%**		**148 377**	**100.00%**
III.	**ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ-ОБЩО**	x	**268 771**	**100.00%**	x	**288 667**	**100.00%**
1	Национален пазар	x	135 160	50.29%	x	140 290	48.60%
2	Извън страната	x	133 611	49.71%	x	148 377	51.40%

Приходите от дейността на Дружеството за 2024 г. са 280 036 хил. лв. (2023 г. – 297 680 хил. лв.) и не включват приходите от курсови разлики. Приходите от продажби на продукция са 268 771 хил. лв. (2023 г. – 288 667 хил. лв). Относителният дял на приходите от продажба на продукция от общите приходи е 95.98% (2023 г. – 96.97%). Спрямо предходния период приходите от дейността на Дружеството са се намалили с 17 644 хил. лв.

В структурата на приходите делът на продажбите на продукция извън страната е с 0.58% по-малък спрямо продажбите на национален пазар.

С най-голям относителен дял в приходите от продажби на продукция е продукта Амониев нитрат – ЕС тор – на национален пазар 95.90% и извън страната 75.31%.

Спрямо предходния период приходите от продажби на продукция на национален пазар са намалени с 5 130 хил.лв., а приходите от продажби извън страната са намалени с 14 766 хил.лв.

Ефективност на приходите от продажби на продукция

№	Н А Т У Р И	ОТЧЕТ 2024 г.			ОТЧЕТ 2023 г.		
		приходи хил.лв.	разходи хил.лв.	% /к.4:к.3/	приходи хил.лв.	разходи хил.лв.	% /к.7:к.6/
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	**НАЦИОНАЛЕН ПАЗАР**						
1	Амониев нитрат - ЕС тор	129 617	116 504	89.88%	135 264	134 538	99.46%
2	Амоняк	4 295	3 694	86.01%	3 663	3 859	105.35%
3	Амонячна вода	449	310	69.04%	798	675	84.59%
4	Амониев хидрогенкарбонат	396	202	51.01%	258	135	52.33%
5	Азотна киселина	387	536	138.50%	274	412	150.36%
6	Друга продукция	16	18	112.50%	33	100	303.03%
ЕФЕКТИВНОСТ НАЦИОНАЛЕН ПАЗАР		**135 160**	**121 264**	**89.72%**	**140 290**	**139 719**	**99.59%**
II.	**ИЗВЪН СТРАНАТА**						
1	Амониев нитрат - ЕС тор	100 622	92 102	91.53%	125 330	124 463	99.31%
2	Амоняк	27 328	25 226	92.31%	17 766	18 492	104.09%
3	Амониев хидрогенкарбонат	4 626	2 249	48.62%	3 823	2 369	61.97%
4	Амонячна вода	1 010	849	84.06%	1 412	1 297	91.86%
5	Азотна киселина	25	20	80.00%	46	117	254.35%
ЕФЕКТИВНОСТ ИЗВЪН СТРАНАТА		**133 611**	**120 446**	**90.15%**	**148 377**	**146 738**	**98.90%**
III.	**ЕФЕКТИВНОСТ ОТ ПРОДАЖБИ**	**268 771**	**241 710**	**89.93%**	**288 667**	**286 457**	**99.23%**

Ефективността на приходите от продажби на продукция е изчислена в проценти.

В таблицата по-горе в стойността на разходите не са включени разходите по управление.

Ефективността на приходите от продажби на продукция за отчетния период е 89.93%, която спрямо 2023 г. е намалена с 0.09%.

Ефективността на приходите от продажби на национален пазар е 89.72% и спрямо предходния период е намалена със 0.10%, а извън страната през отчетния период е 90.15% и спрямо базисния период е намалена с 0.09%.

Ефективност на разходите

№	Н А Т У Р И	ОТЧЕТ 2024 г.			ОТЧЕТ 2023 г.		
		приходи хил.лв.	разходи хил.лв.	% /к.3:к.4/	приходи хил.лв.	разходи хил.лв.	% /к.6:к.7/
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	**НАЦИОНАЛЕН ПАЗАР**						
1	Амониев нитрат - ЕС тор	129 617	116 504	111.26%	135 264	134 538	100.54%
2	Амоняк	4 295	3 694	116.27%	3 663	3 859	94.92%
3	Амонячна вода	449	310	144.84%	798	675	118.22%
4	Амониев хидрогенкарбонат	396	202	196.04%	258	135	191.11%
5	Азотна киселина	387	536	72.20%	274	412	66.50%
6	Друга продукция	16	18	88.89%	33	100	33.00%
ЕФЕКТИВНОСТ НАЦИОНАЛЕН ПАЗАР		**135 160**	**121 264**	**111.46%**	**140 290**	**139 719**	**100.41%**
II.	**ИЗВЪН СТРАНАТА**						
1	Амониев нитрат - ЕС тор	100 622	92 102	109.25%	125 330	124 463	100.70%
2	Амоняк	27 328	25 226	108.33%	17 766	18 492	96.07%
3	Амониев хидрогенкарбонат	4 626	2 249	205.69%	3 823	2 369	161.38%
4	Амонячна вода	1 010	849	118.96%	1 412	1 297	108.87%
5	Азотна киселина	25	20	125.00%	46	117	39.32%
ЕФЕКТИВНОСТ ИЗВЪН СТРАНАТА		**133 611**	**120 446**	**110.93%**	**148 377**	**146 738**	**101.12%**
III.	**ЕФЕКТИВНОСТ ОТ ПРОДАЖБИ**	**268 771**	**241 710**	**111.20%**	**288 667**	**286 457**	**100.77%**

Ефективността на разходите е изчислена в проценти.

В таблицата по-горе в стойността на разходите не са включени разходите по управление.

Ефективността на разходите за отчетния период е 111.20%, която спрямо 2023 г. е увеличена с 0.10%.

Ефективността на разходите на реализирана продукция на национален пазар е 111.46% и спрямо предходния период е увеличена с 0.11%, извън страната през отчетния период е 110.93% и спрямо базисния период е увеличена с 0.10%.

3. Разходи за дейността и структура на разходите

№ по ред	РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА	ОТЧЕТ 2024 г.		ОТЧЕТ 2023 г.	
		хил. лв.	%	хил. лв.	%
1	2	3	4	5	6
1	Разходи за материали	203,555	71.50%	281,560	83.64%
	в т.ч. природен газ	170,427	59.87%	250,174	74.32%
2	Разходи за външни услуги	22,124	7.77%	19,184	5.70%
3	Разходи за амортизации	9,270	3.26%	10,006	2.97%
4	Разходи за персонала	28,662	10.07%	27,131	8.06%
5	Обезценка и отписване на активи	7,170	2.52%	4,396	1.31%
6	Изменение на запаси от продукция и незавършено производство и Капитализирани разходи за нетекущи активи придобити по стопански начин	10,928	3.84%	-13,777	-4.09%
7	Балансова стойност на продадени активи	2,495	0.88%	7,422	2.20%
8	Други разходи за дейността	480	0.17%	712	0.21%
РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА - ОБЩО:		**284,684**	**100.00%**	**336,634**	**100,00%**

Разходите пряко свързани с производствената дейност са 284 684 хил. лв., разпределени както следва:

Разходите за материали са 203 555 хил. лв., от които за природен газ – 170 427 хил. лв.; за горива и енергия – 18 397 хил. лв.; за амбалаж – 4 454 хил. лв.; за органична антисбиваща добавка – 1 795 хил.лв; за амоняк – 1 673 хил.лв.; за магнезит – 1 451 хил. лв.; за благородни метали – 1 288 хил. лв.; за спомагателни материали – 1 255 хил. лв.; за резервни части – 1 024 хил. лв.; за натриева основа – 534 хил. лв.; за сярна киселина – 245 хил. лв.; за вар негасена – 133 хил. лв.; за абсорбент за очистване на газове от CO_2 – 107 хил. лв.; за магнезиев карбонат – 93 хил. лв.; за антипенител – 43 хил. лв. и за други материали – 636 хил. лв.

С висок относителен дял от общите разходи са разходите за материали – 71.49%. Разпределението на разходите за материали е следното: природен газ – 83.73%; горива и енергия – 9.04%; амбалаж – 2.19%; органична антисбиваща добавка - 0.88%; амоняк – 0.82%; благородни метали – 0.63%; магнезит – 0.71%; спомагателни материали – 0.62%; за резервни части – 0.50%.; натриева основа – 0.26%; сярна киселина – 0.12%; вар негасена – 0.07%; абсорбент за очистване на газове от CO_2 – 0.05%; магнезиев карбонат – 0.05%; антипенител – 0,02% и други материали – 0.31%.

Разходите за природен газ през отчетната година намалят спрямо предходната в размер на 79 747 хил. лв., което е свързано основно с: намаление от намаление на цената на природния газ – 86 954 хил. лв. и увеличение, поради увеличение на количествата потребен газ – 7 207 хил. лв. (2023 г.: намаление с 167 846 хил. лв., което е свързано основно с: намаление от намаляване количествата потребен природен газ в размер на 27 268 хил. лв. и намаление, поради намаление на цената на природен газ – 140 578 хил. лв.).

Следващ по важност разход от структурата на разходите са разходите за персонала с относителен дял – 10.07%. Спрямо предходния период относителният дял на тези разходи се е увеличил с 2.01%, в абсолютна стойност се увеличава с 1 531 хил.лв.

Разходите за външни услуги се увеличават в процентно съотношение спрямо 2023 г. с 2.07%, а в абсолютна стойност се увеличава с 2 940 хил.лв.

При осъществяване на дейността си Дружеството генерира въглеродни емисии. Към 31.12.2024 г. цената на емисионните квоти е 70.95 EUR (138.77 BGN), а към 31.12.2023 г. цената на емисионните квоти е 77.25 EUR (151.09 BGN).

Към 31.12.2024 г. няма начислена провизия за квоти за въглеродни емисии защото дружеството има наличност от безплатни квоти над дължимите за годината. Същите ще бъдат използвани за покриване на задължения на дружеството през следващия отчетен период.

4. Приходи от дейността и структура на приходите

№	Н А Т У Р И	ОТЧЕТ 2024 г.		ОТЧЕТ 2023 г.	
		хил. лв.	%	хил. лв.	%
1	2	3	4	5	6
1	Продукция	268 771	95.98%	288 667	96.97%
	в т.ч. Амониев нитрат	230 239	82.22%	260 594	87.54%
2	Стоки	1 663	0.59%	3 368	1.13%
3	Услуги	1 121	0.40%	821	0.28%
4	Други	8 481	3.03%	4 824	1.62%
ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА - ОБЩО:		**280 036**	**100.00%**	**297 680**	**100.00%**

За 2024 г. е реализирана загуба от оперативна дейност на Дружеството в размер на 4 452 хил. лв. (2023 г. – загуба в размер на 39 114 хил. лв.).

Б) ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ФИНАНСОВ СЧЕТОВОДЕН АНАЛИЗ

№ ред	Показатели	Текуща година стойност	Предходна година стойност	Разлика	
				стойност	%
1	2	3	4	5 = 3 - 4	6 = 5 / 4 (%)
А. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА РЕНТАБИЛНОСТ:					
1	Коеф.на рентабилност на приходите от продажби	-0.0153	-0.1316	0.1163	88.37%
2	Коеф.на рентабилност на собствения капитал	-0.0293	-0.2609	0.2316	88.77%
3	Коеф.на рентабилност на пасивите	-0.2130	-2.9905	2.7775	92.88%
4	Коеф. На капитализация на активите	-0.0258	-0.2400	0.2142	89.25%
Б. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЕФЕКТИВНОСТ:					
5	Коеф.на ефективност на разходите	0.9850	0.8837	0.1013	11.46%
6	Коеф.на ефективност на приходите	1.0153	1.1316	-0.1163	-10.28%
В. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЛИКВИДНОСТ:					
7	Коеф.на обща ликвидност	7.2727	11.8728	-4.6001	-38.74%
8	Коеф.на бърза ликвидност	3.5637	4.5743	-1.0106	-22.09%
9	Коеф.на незабавна ликвидност	2.3782	0.9899	1.3883	140.25%
10	Коеф.на абсолютна ликвидност	2.3782	0.9899	1.3883	140.25%
Г. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ФИНАНСОВА АВТОНОМНОСТ:					
11	Коеф.на финансова автономност	7.2607	11.4611	-4.2004	-36.65%
12	Коеф.на задлъжнялост	0.1377	0.0873	0.0504	57.73%
Д. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОБРЪЩАЕМОСТ НА МАТЕРИАЛНИТЕ КРАТКОТРАЙНИ АКТИВИ:					
13	Времетраене на един оборот в дни	77.32	71.63	5.6844	7.94%
14	Брой на оборотите	4.6562	5.0257	-0.3695	-7.35%
15	Коеф.на заетост на материалните запаси	0.2148	0.1990	0.0158	7.94%

1. Показатели за рентабилност

Рентабилността (*ефективността, доходността*) е един от най-важните параметри на финансовото състояние на Дружеството. Тя отразява потенциала (*способността*) на Дружеството да генерира доходи. Рентабилността се изчислява чрез система от показатели, изразяващи определени съотношения между реализирани доходи и направени разходи или използвани активи.

Показателите за рентабилност са количествени характеристики на ефективността на приходите от продажби, на собствения капитал, на пасивите и на реалните активи на Дружеството. Те отразяват каква част от финансовия резултат съответства на използваните от Дружеството активи или наличните пасиви, с цената на какво са постигнати.

Когато финансовият резултат е печалба (*положителна величина*), показателите за рентабилност показват темповете на възвращаемост на капитала:

а) *коефициент на рентабилност на приходите от продажби*. Равен е на -0.0153. Изчислява се като съотношение между финансовия резултат преди разходи за данъци и нетния размер на приходите от продажби. Изразява възвращаемостта на единица приход, реализиран от Дружеството при формиране на финансовия резултат. Рентабилността на приходите от продажби е увеличена с 0.1163 пункта, или с 88.37% спрямо 2023 г.;

б) *коефициент на рентабилност на собствения капитал*. Равен е на -0.0293. Изчислява се като съотношение между финансовия резултат преди разходи за данъци и собствения капитал. Показва възвращаемостта на собствения капитал на Дружеството при формиране на финансовия резултат. Анализът показва увеличение на рентабилността на собствения капитал с 0.2316 пункта, или 88.77% спрямо 2023 г.;

в) *коефициент на рентабилност на пасивите*. Равен е на -0.2130. Изчислява се като съотношение между финансовия резултат преди разходи за данъци и пасивите. Отразява възвращаемостта на привлечените от Дружеството средства при формиране на финансовия резултат (*ефект от всяка единица привлечени средства*). Рентабилността на пасивите е увеличена с 2.7775 пункта, или с 92.88% спрямо 2023 г.;

г) *коефициент на капитализация на активите*. Равен е на -0.0258. Изчислява се като съотношение между финансовия резултат преди разходи за данъци и сумата на активите. Изразява рентабилността на реалните активи, използвани от Дружеството при извършване на дейността му. Отчита доколко реалните активи допринасят за увеличаване или намаляване на собствения капитал и колко печалба носи всяка единица от реалните активи. Спрямо базисния период, този коефициент е увеличен с 0.2142 пункта, или с 89.25%.

2. Показатели за ефективност

Изследването на ефективността (*доходността*) на Дружеството се извършва с цел да се установи способността му да генерира приходи от продажби, с които да е в състояние да възстанови извършените разходи по дейността и да осигури доходи:

а) *коефициент на ефективност на разходите*. Изчислява се като отношение на приходите към разходите (*в случая без разходите за данъци*). Коефициентът показва размера на приходите реализирани от единица разходи. Равен е на 0.9850. Стойността на коефициента е под 1, което показва, че разходите превишават приходите. В сравнение с базисния период, когато коефициентът е бил 0.8837, има увеличение с 0.1013 пункта или 11.46%;

б) *коефициент на ефективност на приходите.* Изчислява се като отношение на разходите (*в случая без разходите за данъци*) към приходите. Този показател означава размера на разходите довел до единица приходи. Равен е на 1.0153. Стойност над 1 има негативен характер (*разходите превишават приходите*). В сравнение с базисния период, когато показателят е бил със стойност 1.1316 има намаление с 0.1163 пункта или с 10.28%.

3. Показатели за ликвидност

Ликвидността показва способността на Дружеството непрекъснато и в съответните размери да посреща своите платежни задължения към доставчици, персонал, държава, да

извърши своите текущи плащания към кредитори и оценява възможностите за погасяване на наличните краткосрочни задължения.

Като краткосрочни задължения е възприето да се определят задълженията със срок за погасяване до една година.

а) *коефициент на обща ликвидност*. Изчислява се като отношението на наличните краткотрайни активи (*материални запаси, краткосрочни търговски и други вземания, краткосрочни финансови активи и парични средства*) на Дружеството към краткосрочните задължения. Постигнатият коефициент през отчетния период е 7.2727 и спрямо базисния период, когато е бил 11.8728 има намаление с 4.6001 пункта или с 38.74%. Това намаление е в резултат на увеличение на краткотрайните активи и на краткосрочните задължения.

Получените резултати следва да се оценят като се вземат предвид продължителността на производствения цикъл, бързината на оборота и спецификата на дейностите, извършвани от дружеството.

Общоприетата стойност на показателя е 1.00. Оптималната стойност за предприятие с производствена дейност е в рамките на 1.5–2. От анализа се вижда, че показателят за Дружеството е над оптималната стойност.

б) *коефициент на бърза ликвидност*. Ако се елиминира ролята на материалните активи като възможност за погасяване на краткосрочните задължения, ще се формира показател на бърза ликвидност.

Коефициентът на бърза ликвидност през отчетния период е 3.5637. Сравнен с базисния период, когато е бил 4.5743 има намаление с 1.0106 пункта или с 22.09%.

Препоръчителната стойност на показателя е около единица. В Дружеството този показател е над препоръчителната стойност.

в) *коефициентът на незабавна ликвидност* е отношение между незабавно ликвидните краткотрайни активи и краткосрочните задължения. Показва способността на Дружеството да изплаща краткосрочните (текущите) си задължения с наличните високоликвидни активи. През текущата година стойността на незабавната ликвидност е 2.3782 при 0.9899 през базисния период. Коефициентът на незабавна ликвидност е увеличен с 1.3883 пункта или с 140.25%.

г) *коефициентът на абсолютна ликвидност* е отношението между паричните средства и краткосрочните задължения. Разкрива способността на Дружеството да изплаща краткосрочните (текущите) си задължения с наличните парични средства. През отчетния период този коефициент е 2.3782, а през базисния е 0.9899, т.е. има увеличение с 1.3883 пункта.

Общоприетата стойност на показателя е в рамките на 0.2-0.5. Анализът показва, че управлението на оборотния капитал под формата на парични средства е над тези граници.

4. <u>Показатели за финансова автономност</u>

Тези показатели характеризират платежоспособността на Дружеството в дългосрочен план, финансовата му независимост и способността му да обслужва дългосрочните си задължения. Изчисляват се чрез съпоставяне на собствения капитал и пасивите.

а) *коефициент на финансова автономност*. Изчислява се като съотношение между собствен капитал и пасиви. Минималната необходима стойност на този показател е 1.00. Тогава собственият капитал покрива напълно пасивите. Коефициентът за текущата година е 7.2607 и спрямо базисния период, когато е 11.4611 е намален с 4.2004 пункта. Собственият капитал осигурява финансовата независимост на Дружеството.

б) *коефициент на задлъжнялост*. Изчислява се като съотношение между пасиви и собствен капитал. През текущата година коефициентът е равен на 0.1377, а през предходната година е бил 0.0873. Наблюдава се увеличение спрямо базисния период с 0.0504 пункта.

5. <u>Показатели за обращаемост на краткотрайните материални активи</u>

Тези показатели характеризират ефективното използване на краткотрайните материални активи.

а) *времетраене на един оборот в дни*. Дава информация за времето, необходимо за извършване на един оборот от краткотрайните активи. Колкото по-кратък е периодът на

обращение, с толкова по-малко ангажиран капитал може да се постигне добър финансов резултат.

През текущата година коефициентът е равен на 77.32, а през предходната година е бил 71.63. Налице е увеличение на обращаемостта на материалните запаси с 5.6844 дни през текущия период. Влияние за това оказва увеличението на средната наличност на материалните запаси през 2024 г. спрямо 2023 г. и намалението на приходите от продажби през същия период.

б) *брой на оборотите*. Показателят сочи колко пъти краткотрайните материални активи са се превърнали в продукт. Колкото е по-висока стойността на този показател, толкова повече приходи ще се генерират при използването на едни и същи ресурси. Изчислява се като съотношение между нетния размер на приходите от продажби и средната наличност на краткотрайните материални активи. През отчетния период показателят е 4.6462, през базисния период е 5.0257, т.е. намаление с 0.3695 пункта или с 7.35%.

в) *заетост на краткотрайните материални активи*. Показателят дава информация за материалните разходи, съответстващи на единица приходи от продажби. Изчислява се като съотношение на средната наличност на краткотрайните материални активи и нетен размер на приходите от продажби. През отчетния период, показателят е 0.2148 и в сравнение с базисния период, когато е бил 0.1990, е увеличен с 0.0158 пункта, или 7.94%.

6. Влияние на основни ценови фактори върху дейността на Дружеството

Влияние на цената на природния газ

Природният газ е основна производствена суровина за Дружеството, а цената на природния газ винаги е оказвала съществено влияние върху доходността и отчетените финансови резултати на Дружеството. Около 73% (2023 г.: 87%) от себестойността на продукцията се формира именно от тази суровина. Непрекъсваемостта в доставките на природен газ и цената му са ключови за производствената дейност. През 2024 г., Дружеството отчита разходи за природен газ в размер на 170 427 хил. лв. (2023 г.: 250 174 хил. лв.), което представлява намаление в размер на 79 747 хил. лв. Намалението се дължи основно на спад в доставната цена, наблюдава се ръст в потребеното количество. В допълнение, през текущия период брутните изходящи парични потоци (с ДДС) за доставката на природен газ са в размер на 173 453 хил. лв. (2023 г.: 327 482 хил. лв.), което представлява намаление в размер на 154 029 хил. лв. През 2024 г. средната доставна цена на природния газ, по която Дружеството е доставяло основния си производствен материал, е в размер на 60.97 лв./Мвч. (2023 г.: 92.08 лв./Мвч.), което е спад с 33.79%.

Влияние на цената на квоти за въглеродни емисии

Въздействието на дейността на дружеството върху климата е свързано основно с генерирането на въглеродни емисии при производството на амоняк и азотна киселина. За отделените въглеродни емисии то формира задължение за закупуване на въглеродни квоти като разлика между общо дължимите въглеродни квоти и безплатно предоставените такива.

Дружеството е изложено на ценови риск от цената на квотите за въглеродни емисии. Ръководството управлява този риск като следи ежедневно борсовата цена на квотите. Този процес се следи и управлява текущо.

Пазарните цени на квотите към 31 декември са както следва:

- 31.12.2020 г. - 32.54 EUR (63.64 BGN);
- 31.12.2021 г. - 79.96 EUR (156.39 BGN), и нарастване спрямо 2020 г. с 146%;
- 31.12.2022 г. – 78.70 EUR (153.92 BGN), и намаление спрямо 2021 г. с 1.58%;

- 31.12.2023 г. – 77.25 EUR (151.09 BGN), и намаление спрямо 2022 г. с 1.84 %;
- 31.12.2024 г. – 70.95 EUR (138.77 BGN), и намаление спрямо 2023 г. с 8.16 %.

През 2024 г. Дружеството не придобива платени квоти за въглеродни емисии, докато закупените квоти през 2023 г. са при средна цена 167.91 лв. Няма паричен поток, свързани със закупуване на квоти за 2024 г. (2023 г.: 4 641 хил. лв.). През текущия период няма отчетени разходи за квоти за въглеродни емисии в отчета за всеобхватния доход (2023 г.: няма).

IV. ДЕЙСТВИЯ В ОБЛАСТТА НА:

А) ЕКОЛОГИЯ

През 2024 г. продължиха дейностите по изпълнение на условията на Комплексни разрешителни № 8–Н1/2015 и № 9/2004, издадени на Неохим АД от Министерството на околната среда и водите.

Изпълнени са следните мероприятия:

- Изготвени и предадени за отчетната 2024 год.:
  - Доклад за изпускането и преноса на замърсители по Регламент 166/2006;
  - Верификация на годишен доклад за емисиите на парникови газове и Доклад за нивото на активност;
  - Годишен отчет за отпадъците по Наредба № 1/2014г. в електронна система НИСО;
  - Годишен доклад по околна среда за изпълнение на условията на КР № 8-Н1/2015 и КР № 9/2004;
  - Информация, свързана с мониторинга на компонентите на ОС;
  - Информация относно пуск и стоп на производствените цехове.
- Извършено е изпитване на един бр. проба от опасен отпадък с код и наименование 06 05 02* „Утайки от пречистване на отпадъчни води на мястото на образуване“ за установяване на съответствието на получените резултати с резултатите от основното охарактеризиране;
- Изпълнени са мероприятия по ограничаване на неорганизираните емисии на замърсители в атмосферния въздух и отпадъчните води – подмяна на тръбопроводи, канализации, топлоизолации, проверки на условията на съхранение на химични вещества и др.;

През 2024 година е извършен мониторинг на компонентите на околната среда, съгласно План за собствен мониторинг на Неохим АД. Извършен е анализ на резултатите от мониторинга, за констатираните несъответствия са предложени коригиращи действия. Анализирани са резултатите от ефективността на коригиращите действия.

Извършен е анализ на потреблението на топло и електроенергия, както и на използваните суровини и материали от производствените инсталации.

Направена е годишна оценка за съответствие на дейността на Дружеството със законовите изисквания в областта на екологията. На тази основа са планирани дейности и инвестиции свързани с екологични мероприятия.

Предоставена е задължителната информация съгласно екологичното законодателство на външни заинтересовани страни под формата на доклади и отчети.

През отчетната година не са налагани санкции по околна среда в резултат на дейността на дружеството.

В) ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВОСЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД В НЕОХИМ АД

Служба „Безопасност и здраве при работа и трудова медицина" /СБЗРТМ/, на основание чл.8, т.1 на Наредба №3/1998г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата и профилактиката на професионалните рискове, осъществява цялостен контрол от името на работодателя за спазване на нормите и изискванията на законодателството, и за изпълнението на задълженията на работниците и служителите. В случай на констатирани нарушения предписва мерки за отстраняването им.

Във връзка със своите правомощия Служба „БЗРТМ" непосредствено подпомага работодателя при изпълнение на задълженията му за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд.

Служба „БЗРТМ" подпомага дейността на Комитета и Групите по условия на труд (КУТ и ГУТ) в Дружеството.

1. Инструктажи

Провеждане на начални инструктажи през цялата отчетна година с лицата, определени в Наредба №РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в това число на:

- новопостъпили работници и служители в дружеството;
- инструктирани лица на дъщерни фирми;
- инструктирани работници и служители от външни фирми;

2. Обучение

Провеждане на обучение на лицата, определени в Наредба №РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и провеждане на обучение на представителите на КУТ и ГУТ, съгласно Наредба №4/03.11.1998 г. за обучението на представителите в комитетите и групите по условия на труд в предприятията, както следва:

- проведено обучение на лицата, определени да провеждат инструктажи и подлежащи на обучение на 27.09.2024 г.;
- проведено обучение на представителите в комитетите и групите по условия на труд – първоначално обучение на 16.12.2024 г.

3. Инспекционна дейност

Проведени са вътрешни проверки по структурни звена – планови и извънредни, относно провеждане на инструктажи, носене на лични предпазни средства, спазване на наредбите за минимални изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, обезопасяване на машини и съоръжения, спазване инструкциите по работни места и др.;

Извършени са и периодични проверки за следене състоянието на условията на труд в СЗ на дружеството и контролни проверки от ИТ и РИОСВ.

За констатирани несъответствия по време на проверките са осъществени подходящи коригиращи действия.

Проследяват се събития, които не са довели до инциденти, но биха могли да ги предизвикат. За тях се води „Регистър на почти инциденти", като се установяват причините и се предприемат действия за предотвратяването им;

Извършват се проверки на външни фирми, работещи на територията на дружеството, относно мероприятия за безопасна работа, носене на ЛПС и спазване изискванията на законодателството за осигуряване на ЗБУТ.

На основание чл. 275, ал.1 от КТ и във връзка с чл.16, ал.1, т.8 и чл.18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, с оглед осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на територията на дружеството, когато се извършават работи или дейности от работещи и на други работодатели, бяха изготвени бланки за Мероприятия за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа на територията на „Неохим" АД.

Същите се предоставиха на външните фирми, които извършват дейности на площадката на „Неохим" АД.

За намаляване на риска, относно здравословни и безопасни условия на труд при съвместна дейност на работниците от няколко фирми ха една площадка се акцентира върху:

- особената важност на ползването на лични предпазни средства при работа при провеждането на начален инструктаж;
- съвместна безопасна работа при провеждането на извънреден инструктаж на работното място от ръководителите на структурните звена на дружеството;
- стриктно спазване на Заповедта за тютюнопушене и определените места за тютюнопушене;
- периодични проверки и контрол от БЗР по спазване изискванията на нормативните документи за безопасна работа.

4. Трудов травматизъм

По отношение на трудовия травматизъм се прилага Наредбата за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудовите злополуки. Има Регистър на трудовите злополуки, който се поддържа от определено със заповед лице.

През 2024 г. са регистрирани 5 трудови злополуки в Дружеството. Продължават да се спазват мерките с цел подобряване на ефективността на безопасността, превенция на професионалните рискове, подобряването на условията на труд, обученията и инструктажите на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и по-голямата отговорност на страна на работещите.

5. Система за управление на здраве и безопасност при работа

Служба „Безопасност за работа и трудова медицина" /БЗРТМ/ и през 2024 г. осъществява дейността си в съответствие с изискванията на внедрената Система за управление на здраве и безопасност при работа /СУЗБР/, съгласно БДС ISO 45001:2018. Прилагат се изискванията спрямо документацията на системата.

За оценяване на съответствието са проведени вътрешни одити във всички структурни звена. За констатираните несъответствия са предложени предприети коригиращи действия.

Проследени са събития, които не са довели до инциденти, но биха могли да ги предизвикат. За тях се води „Регистър на почти инциденти", като се установяват причините и се предприемат действия за предотвратяването им.

6. Оценка на риска

През 2024 год. Служба „БЗРТМ" извърши актуализация на оценката на риска на нови длъжности. Изготвената нова оценка беше докладвана на заседание на Комитет по условия на труда и приета.

7. Лични предпазни средства и работно облекло

Работодателят е осигурил лични предпазни средства и работно облекло по длъжности, на основа на опасностите в Картите за оценка на риска. Актуализирани са списъци на лични предпазни средства и работно облекло на някои длъжности, свързани с новата оценка на риска. Промените са приети на заседание на Комитет по условия на труда.

8. Профилактични прегледи

Извършени са профилактични медицински прегледи и лабораторни изследвания кръв и урина, с цел профилактика и ранно откриване на отклонения от здравното състояние и недопускане на професионални заболявания.

9. Заседания на Комитет по условия на труда.

Служба „ Безопасност за работа и трудова медицина" участва в проведените заседания на Комитет по условия на труда към Неохим АД, на които бяха обсъждани теми, свързани с условията на труд и приложението изискванията на нормативните документи по безопасност и здраве при работа, с вземане на адекватни и подходящи решения.

10. Дейности, свързани с осигуряване на пожарна безопасност

10.1 Дейности за осигуряване на пожарогасене, газоспасителна дейност, противопожарно обезопасяване и провеждане на превантивни и организационни мероприятия за осигуряване на пожарна безопасност, както и сервизно обслужване на противопожарни уреди.

Неохим АД е сключил договор с външен доставчик за извършване на услуга осигуряваща тези дейности. В структурни звена на Дружеството са извършени съвместни проигравания на аварийни ситуации по съставени планове. Извършено е противопожарно обследване на обектите на територията на Дружеството по утвърден график. Проведени са инструктажи и обучения на работещите в Дружеството и на външни посетители по правилата за осигуряване на пожарна безопасност.

10.2 Дейности, свързани с противопожарно обезопасяване на обекти и експлоатация на противопожарни уреди и съоръжения, включваща поддържане и обслужване на пожарогасителни системи, пожароизвестителни системи, системи за управление на дим и топлина и пожарни кранове.

Неохим АД има издадено разрешение № 1257р-2017/24.11.2017 г. за тези дейности РДПБЗН-Хасково. През 2024 г. са извършени дейности, свързани с поддържане и обслужване на системи и съоръжения – ПИС, ПГС, пожарни кранове, пожарни хидранти и противопожарни помпи, съгласно нормативните изисквания.

- ежегодно обслужване на пожарни кранове;
- два пъти годишно обслужване на ПГС;
- ежемесечно обслужване на ПИС;
- ежегодно обслужване на пожарни хидранти и противопожарни помпи;

11. Изводи

- В Неохим АД е изградена и функционира добре действаща система за управление на безопасността и здравето при работа.
- Ръководството на Дружеството подхожда с необходимата ангажираност към създаване и реализиране на фирмената организация за управление на дейността по осигуряване

на здравословни и безопасни условия на труд като неразделна част от бизнес политиката на Дружеството.

- Направена е оценка на професионалния риск по структурни звена в Дружеството.

12. Основни насоки

Продължаване дейността по привеждането на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд в Дружеството, като усилията на всички звена, работещи в сферата на безопасността и здравето при работа - КУТ, ГУТ, СБЗРТМ, следва да бъдат насочени в следните направления:

- продължаване работата съгласно изискванията на разработената и внедрена Система за управление на здраве и безопасност при работа /СУЗБР/, съгласно ISO 45001:2018. Проведен е контролен одит през декември 2024 год.
- прилагане на мерки и контрол по изпълнението им, за обезопасяване на съществуващи машини, съоръжения и работни площадки;
- подобряване координацията в действията по изпълнение на задълженията за осигуряване на здраве и безопасност, при съвместна работа на работници от различни фирми на площадката на дружеството;
- превенция на трудовия травматизъм, чрез усъвършенстване на знанията и непрекъснато повишаване на квалификацията по безопасност и здраве на работното място;
- използване на колективни средства за защита с предимство пред ЛПС;
- прилагането на единна обща политика за превантивност, обхващаща технологиите, работните места, организацията на работа и условията на труд;
- по-активна инспекционна дейност в онези звена, където има изоставане по прилагане изискванията на нормативната уредба за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд;
- увеличаване честотата на проверките и строгостта на мерките към онези работещи, които не се съобразяват с изискванията на нормативната уредба;
- подобряване ефикасността на контрола и добро планиране на дейността.

Г) REACH и СТАНДАРТИЗАЦИЯ

1. Системи за управление.

Координиране на дейности свързани с поддържане и развитие на внедрените системи, участие в общата координация при изпълнение на програмите и плановете за постигане на свързаните с тях цели. Оценяване на ефикасното действие на интегрираната система чрез провеждане на вътрешни одити по утвърден план на всички звена във фирмата, на всички процеси и документи от системата. Резултатите от тях се документират в доклади. Оценена е ефикасността на прилаганата система в доклад, който е елемент от входните данни за прегледа на ръководството. През месец март 2024 г. се проведе преглед от ръководството на Системата по качество, околна среда , здраве и безопасност при работа за съответствие с изискванията на ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и ISO 45001:2018. При проведените прегледи е отчетено постигането на целите и задачите по дирекции. Разглеждани са и са приети направените предложения за подобрения, целите и задачите за следващата година, направен е преглед на политиката на Дружеството.

1.1. Система за управление на качеството и околната среда, здраве и безопасност при работа.

Проведен е през декември 2024 г. втори контролен одит на Системите за управление по качество и околна среда, съгласно изискванията на ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и първи контролен одит на системата за здраве и безопасност при работа съгласно ISO 45001:2018 от сертифициращата организация Bureau Veritas – България. По време на одитите не са открити несъответствия.

Потвърдено е действието на издадените сертификати на Неохим АД:

- ISO 9001:2015 № BG 002 771 версия 1 под акредитацията на UKAS дата на издаване 16.01.2023г. валиден до 12.02.2026 г.
- ISO 14001:2015 № BG 002 772 версия 1 под акредитацията на UKAS дата на издаване 16.01.2023г. валиден до 16.01.2026 г.
- ISO 45001:2018 № BG003425 версия 1 под акредитацията на UKAS дата на издаване 11.01.2024 г. валиден до 20.01.2027 г.

2. Стандартизационно обслужване. Осъществени дейности:

2.1. Фирмена стандартизация

- Информационно обслужване и осигуряване със стандарти и стандартизационни документи на структурните звена от Дружеството.
- Осигуряване на информация за актуално състояние на наличните стандартизационни документи в Дружеството.
- Разработване, внедряване и спазването на фирмените стандарти (технически спецификации);
- Поддържане на актуално състояние на продуктовите спецификации на продукти от продуктовата листа на Дружеството.

2.2. Участие в работата на националната стандартизация

- Участие в работна група на ТК 63 „Минерални торове и подобрители на почвите". Разглеждане и приемане на стандарти в областта на минералните торове, на европейската организация по стандартизация (CEN) като български;
- Участие като членове на БИС/ТК 63 със статут на активно участие при гласуване за приемане на проекти на европейски стандарти – изпратени становища по проекти.

3. Дейности свързани с интелектуална собственост (патенти, търговски марки, лицензионни договори и предложения с полезен ефект)

3.1. Патенти собственост на дружеството.

- Патент с рег. № 66069B1/2011 г. - заявка № 110013/05.12.2007 г., – „Оксиден катализатор за очистване на отработени газове и метод за получаването му". Срок на действие – 2027 г.
- Патент с рег. № 66875B1/2019г. - заявка № 111678/20.01.2014 г. – „Метод за получаване на разтвор на магнезиев нитрат от природни магнезити и азотна киселина". Срок на действие – 2034 г.
- Патент с рег. № 67064 B1/2020г. – заявка № 111654/16.12.2013г. „Шпинелоподобен Cu-Zn-Al катализатор за разграждане на N_2O до N_2 и O_2 и метод за получаването му". Срок на действие – 2033 г.

3.2. Търговски марки собственост на дружеството.

- **ТЪРГОВСКА МАРКА: НЕОФЕРТ/ NEOFERT**

Срок на действие до 17.03.2028 г. на марка с Национална регистрация – рег.№ 33171/ 17.03.1998 г.

Срок на действие до 12.06.2028 г. на марка с Международна регистрация (Италия, Франция, Македония, Сърбия, Испания, Турция, Гърция и Англия) – рег. № 694646/12.06.1998 г.

- **ТЪРГОВСКА МАРКА: НЕОМУЛТИФЕРТ/NEOMULTIFERT**

Срок на действие до 09.01.2028 г. на марка „**НЕОМУЛТИФЕРТ/NEOMULTIFERT“** с национална регистрация – рег. № 71079/28.08.2009 г., клас на стоките 1.

Срок на действие до 02.09.2028 г. на марка „**NEOMULTIFERT“** с национална регистрация – рег. № 69476/15.04.2009 г., клас на стоките 1;35

Срок на действие до 15.04.2029 г. на марка „**NEOMULTIFERT“** с Международна регистрация (Македония, Гърция, Румъния, Сърбия, Босна и Херцеговина) – рег.№ 1005678/15.04.2009 г.

- **ТЪРГОВСКА МАРКА: Фирмен знак ХК**

Срок на действие до 10.08.2027 г. на марка с национална регистрация – рег.№ 15948/21.09.1987 г.; клас на стоките 1; вид на марката – комбинирана.

- **ТЪРГОВСКА МАРКА: ХК НЕОХИМ**

Срок на действие до 02.09.2028 г. на марка с национална регистрация – рег. №74747 /07.07.2010 г.; клас на стоките -1 и 35; вид на марката – комбинирана.

4. Дейности свързани с REACH, CLP и турското законодателство в областта на химичните вещества /KKDIK/

- Актуализация на информационните листове за безопасност на продуктите от продуктовата листа на дружеството;
- Изготвяне на информационни листове за безопасност на продукти за наторяване, закупени от дружеството и предоставени на пазара
- Изготвяне на етикети на продукти за наторяване, закупени от дружеството, опаковани/преопаковани и предоставени на пазара съгласно РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2019/1009 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 5 юни 2019 година за определяне на правила за предоставяне на пазара на ЕС продукти за наторяване .
- Подаване на актуализирана информация към токсикологичните центрове на страните, в който продуктите се пускат на пазара.
- Актуализация на регистрационни досиета
- Дейности свързани с промени в турското законодателство в областта на химичните вещества /KKDIK/.

<u>Д) ОРГАН ЗА ТЕХНИЧЕСКИ КОНТРОЛ</u>

През изминалата 2024 г. отдел „Орган за технически контрол“ извърши следните дейности в различните направления:

- Контрол на фактори на работната среда

  Извършен е планирания мониторинг на факторите на работната среда – шум, осветеност, микроклимат и химични агенти на работните места и работни помещения в Неохим АД, съгласно годишни графици за 2024 г.

- Проверка на противогази
  Извършени са планираните проверки на личните филтруващи противогази на всички служители на Неохим АД, съгласно годишен график за 2024 г.
- Виброконтрол на динамичното механо и електрооборудване
  Извършен е планирания мониторинг на динамичното оборудване, чрез периодичен виброконтрол на механо и електрооборудване, съгласно месечни графици за четирите тримесечия на 2024 г.
- Безразрушителен, разрушителен и химически контрол
  Изпълнени са всички заявки за контрол на съдове и тръбопроводи по време на Годишен планов ремонт 2024 г., включително заявения контрол на СПО подлежащи на технически надзор през 2024г. Извършени са всички заявки за определяне на химическия състав и якостните характеристики на стомани.
- Поддържане и подновяване на лицензии и акредитация

1. Лицензии

През 2024 г. бе поддновена лицензията за използване на източници на йонизиращи лъчения за стопански цели и поддържана лицензията за превоз на радиоактивни вещества. Изпълнявани са указанията на регулиращия орган, всички необходими действия са извършени в срок. Лабораторията за радиационна дефектоскопия(ЛРД), която е част от отдел ОТК притежава и поддържа следните актуални лицензии от Агенцията по Ядрено Регулиране (АЯР):

- Лицензия за използване на ИЙЛ за стопански цели Серия О, Регистрационен № 6309/04.11.2024г. валидна до 11.11.2029г. на АЯР гр. София.
- Лицензия за превоз на радиоактивни вещества Серия Т, Регистрационен № 6063/12.10.2023г. валидна до 16.10.2028г. на АЯР гр. София.

2. Акредитация

През 2024 г. не е извършван планов надзор с оценка на място за потвърждаване на действащата акредитация от ИА“БСА“ на ОК от вид С при Неохим АД. Втория планов надзор с оценка на място е планиран през 2025г. ОК притежава сертификат за акредитация рег. № 97 ОКС/16.01.2023г., валиден до 16.01.2027 г. и приложение – заповед № А13/16.01.2023 г. Сертификата за акредитация е актуален и се поддържа спрямо условията на акредитиращия орган.

- Поддържане компетентността на персонала. През 2024г. бяха подновени :
  - подновяване на правоспособност за извършване на дейности с йонизиращи лъчения за безразрушителен контрол -2бр. персонал;
  - одобрение на персонал за ИБР на НС на СП категория III и IV, Директива 2014/68/ЕС, 1977 PED//24-334 за безразрушителен контрол – 3бр. персонал;
- Поддържане на изправно и подходящо оборудване.

  През 2024 г. използваното оборудване е преминало проверка за функционална годност и/или калибриране, съгласно годишен График за проверка и калибриране от външни за „Неохим“АД акредитирани организации. Оборудването използвано за контрол е метрологично осигурено за видовете дейности.

  През 2024 г. не е закупувано ново оборудване.
- Бъдещи планове

  През 2025 г. основната цел на отдела ще бъде да изпълнява поетите задачи в срок, както и да поддържа действащите лицензии и акредитация.

Необходимо е да бъдат подновени сертификати по безразрушителен контрол на двама човека и за извършване на дейности с ИЙЛ на един човек с изтичащ срок на валидност. Подновяването ще послужи за изпълнение на изискванията за компетентност на персонала за обхвата на действащата акредитация и притежаваните лицензии.

Поддържане на изправно и подходящо оборудване и при необходимост закупуване на ново.

Е) ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ

Основните ИТ технологии, които намират приложение в дейността на Дружеството са:

- Принтираща и копирна техника;
- Комуникации и комуникационно оборудване в.т. число:
  - Фиксирана телефония реализирана чрез собствена телефонна централа;
  - Мобилна комуникация;
  - Радиокомуникации;
  - Мрежово комуникационно оборудване.
- Интернет и облачни услуги;
- WEB сайтове на дружеството;
- Системи за охранителна дейност (за лична нужда) – видеонаблюдение и СОТ
- Контрол на достъп до дружеството за хора и автомобили;
- Сървърна и мрежова инфраструктура - виртуализация;
- Софтуерни on-premise решения.

Компютърната техника и технологии са динамична и бързо развиваща се област, в която новостите са ежедневие. В Неохим АД се използва широка гама от персонални компютри, на които доброто техническото състояние се поддържа чрез изпълняване на годишен график за профилактика.

С цел оптимизиране на разходите, по-добро обслужване на потребителите и гарантиране на по-високо качество на предоставената услуга са актуализирани договори за управление на печата и поддръжки на използвани софтуери и системи. Осигурена е нужното за нормалното функциониране и поддръжка на уеб сайтовете на дружеството.

За да се поддържат осигурените удобства при изпълнение на бизнес процесите в дружеството и разработените автоматични процеси при дейносттите по поддръжка и ремонт, бяха закупени необходимия брой годишни лицензи за работа в облачна среда.

Изградените системи и осигурените на потребителите услуги подлежат на постоянна поддръжа и настройка. С цел подобрение и увеличаване на възможностите за употреба беше заменен софтуера за обслужване на складово стопанство и дигитализиран процеса за получаване на материали.

За поддържане на нивото на мрежова и информационна сигурност бяха подновени лицензи и устройства.

През следващата календарна година паралелено с периодичните дейности се планират подобрения в софтуерното осигуряване на процесите в отдел Продажби и ще се работи в посока подмяна на сървърна инфраструктура.

Ж) СОЦИАЛНО БИТОВИ ДЕЙНОСТИ

Социално-битовите дейности през 2024 г. обхващат:

1. Поддържане на зелени площи, пътна инфраструктура на територията на дружеството и междуцехови пространства. Снегопочистване, снегоизвозване и опясъчаване на територията на завода.
2. Разделно събиране на отпадъци – битови, хартия, стъкло и пластмаса. Извозване на битови отпадъци;
3. Извозване на строителни отпадъци и отпадъци от друг произход.
4. Организиране на поддръжката на административни и битови помещения, на

ведомствени жилища, общежития и гаражи - В и К, електро, дърводелски услуги.

5. Почистване и дезинфекция на административни и битови помещения на дружеството.
6. Демонтаж на оборудване, отпаднало от употреба по естакади и в помещения на територията на заводската площадка;
7. Продажба и отдаване под наем на недвижими имоти, собственост на „Неохим“ АД;
8. Дератизация и дезинсекция на сградния фонд на Дружеството;
9. Организиране на ремонт и поддръжка на инфраструктурата на територията на „Неохим“ АД;
10. Поддръжка на язовирната стена на яз. Черногорово.
11. Организиране направата на просеки в сервитутните зони на въздушни електропроводни линии, собственост на „Неохим“ АД.

V. ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ.187 ”Д” И ЧЛ. 247 ОТ ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

А) РАЗКРИВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ.187 ”Д” ОТ ТЗ.

1. През 2024 г. Дружеството не е придобивало собствени акции.
2. Няма взето решение на Общото събрание на акционерите за придобиване на акции на Дружеството.
3. Дружеството притежава 68 394 броя собствени акции с номинална стойност 1 лев. Те представляват 2.58% от капитала.

Б) РАЗКРИВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ.247, АЛ.2 ОТ ТЗ

1. Възнагражденията, изплатени общо през годината на членовете на съветите възлизат на 1 682 321.14 лв.

2. Членовете на Надзорния съвет и членовете на Управителния съвет, които притежават акции на Дружеството са:

- Димчо Стайков Георгиев – Председател на Надзорния съвета на Дружеството – 1 161 броя акции, представляващи 0.04% от капитала на Дружеството;
- Стефан Димитров Димитров – Председател на Управителния съвет и Изпълнителен директор на Дружеството – 3 110 броя акции, представляващи 0.12% от капитала на Дружеството;
- Мирослав Димитров Димитров – Член на Управителния съвет и Изпълнителен директор на Дружеството – 3 763 броя акции, представляващи 0.14% от капитала на Дружеството;
- Стефан Василев Грънчаров – Член на Управителния съвет на Дружеството – 1 брой акции от капитала на Дружеството.

3. Няма ограничения за придобиване на акции на Неохим АД от членовете на Надзорния съвет и от членовете на Управителния съвет.

4.1 Членове на Надзорния съвет на „Неохим“АД:

Димчо Стайков Георгиев

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества:

- Едноличен собственик на капитала на „Консилиум“ ЕООД, ЕИК 200438794, със седалище и адрес на управление : гр. Хасково, ул. „Кенали“ №6;

- „БЕТТРАН“ АД, ЕИК 836144149, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, ул. „Старо пловдивско шосе“ №1;
- „Джой Йога“ ООД, ЕИК: 205849454, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, ул. „Кенали“ №6;

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:

- Член на Надзорния съвет на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“;
- Управител на „Консилиум“ ЕООД, ЕИК 200438794, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, ул. „Кенали“ №6;
- Член на Съвета на директорите на „БЕТТРАН“ АД, ЕИК 836144149, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, ул. „Старо пловдивско шосе“ №1;
- Изпълнителен директор и член на Съвета на директорите на „Еко Тех“ АД, ЕИК 200355633, със седалище и адрес на управление : гр. Димитровград, ул. „Бузлуджа“ № 37, Административна сграда;
- Управител на „Благоустройство и комунално стопанство“ ООД, ЕИК 836144284, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Простор“ № 21;
- Член на Съвета на директорите на „МОСТ СОЛАР ЕНЕРДЖИ“ АД, ЕИК 205694235, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Витоша“, бул. „България“ № 118;
- Член на Съвета на директорите на „НЕОВАТ“ АД, ЕИК 207132704, със седалище и адрес на управление, гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1.

Маргарита Георгиева Димитрова

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества**:**

- Едноличен собственик на капитала на „М ДИМИТРОВА“ ЕООД, ЕИК: 200445739, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Трети март“ №4;
- Едноличен собственик на капитала на „МАРГАРЕТ ОДИТ“ ЕООД, ЕИК: 126038404, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;
- „ДИМИТРОВИ ОДИТ“ ООД, ЕИК: 126619644, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Хасковска“ № 15;
- „ИНТЕРФИНАНСИСТ“ ООД, ЕИК: 836173688, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;
- ЕТ „ДИОНИСИЙ - МАРГАРИТА ДИМИТРОВА“, ЕИК 040470171, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Трети март“ №4;
- „Агроиндевър“ ООД, ЕИК 200421147, със седалище и адрес на управление: общ. Димитровград, с. Добрич, ул. „Рила“№ 35 – по реда на наследяването.
- „Ем Ди Инвест“ ООД, ЕИК 200970847, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;
- „Лотос“ ООД, ЕИК: 126547967, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Сава Доброплодни“ № 3;

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:
- Член на Надзорния съвет на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“.
- Управител на „М ДИМИТРОВА“ ЕООД, ЕИК: 200445739, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Трети март“ №4;

- Управител на „МАРГАРЕТ ОДИТ“ ЕООД, ЕИК: 126038404, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;
- Управител на „ДИМИТРОВИ ОДИТ“ ООД, ЕИК: 126619644, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Хасковска“ № 15;
- Управител на „ИНТЕРФИНАНСИСТ“ ООД, ЕИК: 836173688, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;
- Физическо лице – търговец Маргарита Георгиева Димитрова, действащо като ЕТ „Дионисий – Маргарита Димитрова“, ЕИК 040470171, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, бул. „Трети март“ №4;
- Член на читалищното настоятелство на „НОВ ПЪТ 2011“ НЧ, ЕИК 176245544, със седалище и адрес на управление: обл. Хасково, общ. Димитровград, село Добрич, ул. „Кирил и Методи“ №5;
- Член на колективен орган на управление на политическа организация „Български социалдемократически съюз“, БУЛСТАТ: 121890862, регистрирана по ф.д 2077/1999 на Софийски градски съд, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Оборище“, бул. „Цар Симеон“№5;
- Управител на „Ем Ди Инвест“ ООД, ЕИК 200970847, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;

Тошо Иванов Димов

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества:
- „Лотос“ ООД, ЕИК: 126547967, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Сава Доброплодни“ № 3;

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:
- Член на Надзорния съвет на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“.
- Член на управителния съвет на Сдружение “Асоциация на българската торовата промишленост“, ЕИК: 126721827, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“ №3;
- Член на управителния съвет на Сдружение „Спортен клуб по борба за мъже и жени Еньо Вълчев“, Булстат: 126583760, регистрирано на 28.12.2001г. по ф.д. 49/2001 на Хасковски окръжен съд, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Стефан Караджа“ № 4;
- Управител на „Терахим – Димитровград“ ЕООД, ЕИК 126661180, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Бузлуджа“ № 37;
- Член на съвета на директорите на „Еко Тех“ АД, ЕИК 200355633, със седалище и адрес на управление : гр. Димитровград, ул. „Бузлуджа“ № 37, Административна сграда;

„Зърнени храни България“ АД

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества:
- „Проучване и добив на нефт и газ“ АД, ЕИК: 824033568, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- Едноличен собственик на капитала на „Ай Ти Системс Консулт“ ЕООД, ЕИК: 130984403, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;

- „Омега Финанс“ ООД, ЕИК: 831385114, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- „Рабър Трейд“ ООД, ЕИК: 130430425, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- Едноличен собственик на капитала на „Химцелтекс“ ЕООД, ЕИК: 130434434, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- „Булхимтрейд“ ООД, ЕИК 200477808, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- Едноличен собственик на капитала на „Слънчеви лъчи Провадия“ ЕАД, ЕИК: 175291407, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- „Асенова крепост“ АД, ЕИК 115012041, със седалище и адрес на управление: гр. Асеновград, ул. „Иван Вазов“№2;
- Едноличен собственик на капитала на „Зърнени храни Грейн“ ЕООД, ЕИК 202099912, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- „Порт – Балчик“АД, ЕИК 124651860, със седалище и адрес на управление: гр. Балчик, ул. „Приморска“ №28;
- „Добрички панаир“ АД, ЕИК 834017612, със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ул. „независимост“ №7, ет.3;
- Едноличен собственик на капитала на „Имоти Активитис-1“ ЕООД, ЕИК 205609270, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Фредерик Жолио Кюри“ № 20, ет.10;
- „Зърнени храни Пловдив“ ООД, ЕИК 130574490, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, бул. „Княз Александър Батенберг“ №1.
- НЕПРЯКО в „УЕБКАФЕ“ ЕАД, ЕИК 203428691, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Оборище“, ул. „Стара планина“ №3, ет.3, ап.9 – притежаването е непряко чрез „Омега Финанс“ ООД, ЕИК: 831385114;
- НЕПРЯКО в „КРОНЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, ЕИК 130517595, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, бул. „Княз Александър Батенберг“ №1 – притежаването е непряко чрез „Омега Финанс“ ООД, ЕИК: 831385114

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:
- Член на надзорния съвет на „Асенова крепост“ АД, ЕИК 115012041, със седалище и адрес на управление: гр. Асеновград, ул. „Иван Вазов“№2;
- Член на Надзорния съвет на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление : гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“.

„Зърнени храни България“ АД в качеството му на член на Надзорния съвет на „Неохим“АД се представлява от Никола Пеев Мишев

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества: Не притежава повече от 25 на сто от капитала на дружества**.**

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:

- Изпълнителен директор и член на Управителния съвет на „Асенова крепост“ АД, ЕИК 115012041, със седалище и адрес на управление: гр. Асеновград, ул. „Иван Вазов“№2;
- Управител на „Булхимтрейд“ ООД, ЕИК 200477808, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;

- Член на Надзорния съвет на „Енергопроект“АД, ЕИК 831367237, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Лозенец“, бул. „Джеймс Баучер“ №51;
- Управител на „Рабър Трейд“ ООД, ЕИК: 130430425, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- Член на Управителния съвет на „Зърнени храни България“АД, ЕИК175410085, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- Член на Управителния съвет на „Химимпорт“АД, ЕИК: 000627519, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- Управител на „Химцелтекс“ ЕООД, ЕИК: 130434434, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2;
- Управител на „Експерт Снаб“ ООД, ЕИК 131388356, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Надежда“, ж.к „Илиенци“, складова база №1;
- Представител на „Зърнени храни България“АД в Надзорния съвет на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“.
- Представител на „Химимпорт“АД, ЕИК: 000627519 в Надзорния съвет на „ЗАСТРАХОВАТЕЛНО АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО АРМЕЕЦ“ АД , ЕИК: 121076907, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, ул. „Стефан Караджа“№2.

Антония Захариева Желязкова - член на Надзорния съвет, считано от 17.12.2024г.

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества: Не притежава повече от 25 на сто от капитала на дружества.

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:
- Член на Надзорния съвет на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление : гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“ **(от 17.12.2024г.)**.

Инго Рендел - член на Надзорния съвет до 17.12.2024г.

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества: Не притежава повече от 25 на сто от капитала на дружества.

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:
- Търговски управител на Бореалис Агролинц Меламин Дойчланд ГмбХ (Германия), рег. № HRB 16111, със седалище и адрес на управление: Германия, Саксония- Анхалт, Лутерщат Витенберг, ул. „Мьоленсдорер“ № 13 06886;
- Прокурист на Бореалис Агролинц Меламин ГмбХ (Австрия), рег. № 78587w, със седалище и адрес на управление: Австрия, гр. Линц, 4020, ул. „Св.Петър“ № 25;
- Член на Надзорния съвет на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление : гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“ (**до 17.12.2024 г.)**.

4.2 Членове на Управителния съвет на „Неохим“АД:

Стефан Димитров Димитров

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества:
- „СДМ АГРО“ ООД, ЕИК 207176280, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;
- „Ем Ди Инвест“ ООД, ЕИК 200970847, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:
- Управител на „Еврофин” ООД, ЕИК 126665054, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, бул. „България“ – Централен зеленчуков пазар;
- Управител на „Пазари” ЕООД, ЕИК 126739227, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, бул. „България“ – Централен зеленчуков пазар;
- Председател на Управителния съвет на Сдружение „КРИБ Хасково”, ЕИК 176959610, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“ №3;
- Съпредседател на Управителния съвет на Сдружение “Асоциация на българската торовата промишленост“, ЕИК: 126721827, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“ №3;
- Член на Управителния съвет и изпълнителен член на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“.

Мирослав Димитров Димитров

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества**:**
- „СДМ АГРО“ ООД, ЕИК 207176280, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;
- „Ем Ди Инвест“ ООД, ЕИК 200970847, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;
- Едноличен собственик на капитала на „Сюрприз“ ЕООД, ЕИК 126543260, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, бул. „Трети март“ №4;
- „ДМТРВ“ ООД, ЕИК 206834416, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1;

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:
- Управител на „Сюрприз“ ЕООД, ЕИК 126543260, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, бул. „Трети март“ №4;
- Управител на „Топликос“ ООД, ЕИК 126746499, със седалище и адрес на управление: обл. Хасково, общ. Минерални бани, село Минерални бани, ул. „Енергетик“ №16;
- Член на Управителния съвет и изпълнителен член на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление : гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“.

- Управител на „ДМТРВ“ ООД, ЕИК 206834416, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Шандор Петьофи“ №1 (**от 12.01.2024 г.)**

Стефан Василев Грънчаров

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества:
- Едноличен собственик на капитала на „ПТТС“ ЕООД, ЕИК 206964712, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Георги Сава Раковски“ № 108;

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:
- Управител на „ПТТС“ ЕООД, ЕИК 206964712, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Георги Сава Раковски“ № 108;
- Член на Управителния съвет на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“.

Катя Господинова Петрова

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества: не притежава повече от 25 на сто от капитала на дружества.

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:
- Член на Управителния съвет на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“.

Станислав Захариев Желязков – член на Управителния съвет до 17.12.2024г.

а) Участие в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник : няма участие като такъв

б) Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества: Не притежава повече от 25 на сто от капитала на дружества.

в) Участва в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвети:
- Председател на Управителния съвет на Сдружение „Боулинг Клуб Магьосниците”, БУЛСТАТ 176073258, регистрирано по ф.д. 222/2011 на Софийски градски съд, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Люлин“, ж.к. „Люлин“ бл.623, вх. В, ет.7, ап.66;
- Член на Управителния съвет на „Неохим“АД, ЕИК: 836144932, със седалище и адрес на управление : гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. „Химкомбинатска“ (**до 17.12.2024г.)**

VI. ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ.247, АЛ.3 ОТ ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

А) НАСОКИ В БЪДЕЩОТО РАЗВИТИЕ НА ПРОИЗВОДСТВОТО

Дейността по иновации и развойна дейност в Неохим АД се организира и ръководи от Дирекция „Производство“ като се прогнозира научно-техническото развитие и съвместно с други дирекции уточнява направленията за работа в тази насока.

Дългосрочните цели по иновации и технологии в Неохим АД са:

- Подобряване на енергийната ефективност и екологичните показатели на процесите на производство;
- Производство на нисковъглеродни продукти, с крайна цел постигане на въглеродна неутралност на Неохим АД;
- Диверсификация на произвежданите продукти.

Постоянните цели по иновации и технологии в Неохим АД са:

- Следене и запознаване със световните тенденции, и обмяна на опит и знания в областта на производството на амоняк, азотна киселина, амониев нитрат, амониев бикарбонат и други;
- Повишаване безопасността и надеждността на производствените инсталации, подобряване контрола на производствените процеси и качеството на произвежданата продукция;
- Намаляване разходите на материали и енергии.

Б) НАСОКИ В БЪДЕЩОТО РАЗВИТИЕ НА РЕМОНТИТЕ И КАПИТАЛИЗИРАНЕ НА АКТИВИТЕ

Основните цели и задачи на отдел Планиране от Дирекция ДПРД са краткосрочно планиране и реализация на предвидените в ремонтната и инвестиционна програма обекти за изграждане, преустройство и модернизация, както и техническо обслужване, поддръжка и ремонт на технологичното оборудване на действащите инсталации с цел гарантиране на работоспособност на инсталациите и увеличаване на експлоатационния живот на машините.

Една от основните дейности е планиране и реализиране на планови ремонти, гарантиращи по-дълъг междуремонтен пробег и добро техническо състояние на инсталациите.

Създадена е организация за проследяване на разходите за всяко техническо място и формиране и натрупване на информация в бази данни. Ежемесечно извършените дейности и разходи за поддръжка на активите се отчитат електронно. При възприетия начин на инициране, реализация и отчитане на дейностите по-детайлно се разпределят и отчитат разходите за поддръжка/ремонт, което при извършване на анализ аргументира решенията за поддръжка и инвестиции, отчитайки и възможността за изготвяне на аварийна статистика.

Седмично се планират режимите за работа на производствените цехове спрямо актуалните възможности и бизнес плана Дружеството, както и доставките на електроенергия.

Дейности, извършвани през 2024 г.:

I. Инсталация за производство на амоняк

- Бяха подменени всичките 15 топлообменни секции на апарат за въздушно охлаждане поз. 604.
- Бяха ревизирани помпи поз. 316-½; 317-½; 314Б и 315Б в блок 3.
- В блок 6 и 9 се извършиха стандартни дейности по ревизия на оборудването и измиване на същото, прегледи и тариране на ПК, както и някои възстановителни ремонти на генератор-ректификатори поз. 901, дефлегматор поз. 902Г2 и вентилатори поз. 903А,Б и Г.
- В блок 4 се извърши ревизия на спомагателно оборудване на компресори поз. 103J и 402, както и ревизия на компресор поз. 417. Бяха ревизирани и тарирани всички ПК, предвидени за тариране през 2024 г.

- Във ВОЦ 9 се извърши ревизия и подмяна на водоразпръскващи дюзи, промиване на разпределителни тръбопроводи и частична подмяна на оросителен пълнеж на водоохладителни кули 1, 2 и 3. Беше сменена задвижка Ду350/16 на вход язовирна вода, с цел контрол подаването на свежа вода към събирателен резервоар. Ревизия на оборотни помпи и вентилатори на охл.кули.
- В Бл.1.1 бяха извършени предвидените дейности по преглед и ревизия на технологичното оборудване, апарати и линии по техн. газ. Извършени ТПИ пред ДТН на подгревател пр. газ поз.1103 и сепаратор поз.1131, съгласно годишния план за ТП.
- За Бл.1.2 - По план предвидено и изпълнено отваряне на всички позиция за преглед/ревизия и почистване: поз.107; поз.108 с пълна ревизия на петте броя ротационни горелки; БТА студена и гореща част с подмяна част от разпределителните решетки и отваряне на допълнителни люкове за оглед и бъдещ монтаж на нов подгревател за пр. газ; поз. 109 с демонтаж на централна тръба, допълнително промиване на системата, ревизия на арматури високо налягане, ППК; поз.110-ТП пред ДТН;
- Поз.111А и Б - демонтаж, измиване, замер тръбни снопове.
- При поз.121А/Димосос, при предварително заявено само преглед масло и лагери, беше извършено като допълнителни дейности отваряне на редуктор и парова турнина, разглобяване и почистване на масло система, масло охлаждане и отсоси/ежекторна обстановка - поискано от технологичен персонал за съмнение за пропуск по пара/масло от турбина и съвпаднало с наличен компетентен персонал за извършване на ремонта. Допълнително наложи демонтаж/монтаж топлинна изолация по машини
- По бл. 1.3 - предвидените демонтаж/монтаж заглушки за изолиране на апарати; монтаж ставки; ТПИ на поз.142 по график.
- По инвестиционен обект „Монтаж нов подгревател за природен газ в БТА" бяха монтирани тръбопроводите за студен и подгрят техн. газ/отиваща и връщаща линия/ в едно с опорно окачвашата система.
- Бл.10-Водоподготовка - само преглед и ревизия на динамичното оборудване. По поз.128А/Б изпълнено само по охлаждаща система по масло-маслохладилници и масло филтри, ежекторна обстановка и ПК.
- Бл.3- по динамично оборудване ревизирани всички предвидени т.н. малки помпи. Статично оборудване - предвидените ТПИ; изпълнени с отваряне, преглед и измиване на всички предварително предвидени позиции. Преглед обратни клапани и арматура - след отваряне констатирани и отстранени нововъзникнали язви по обратен клапан нагнетание помпа поз.315Б и по филтър на всас на същата.
- Бл.1.3.1 и Бл.5 - изпълнение предвидените дейности. Подменен спирателен вентил ВН пред ПК; вътрешен и външни салници РА по вода високо налягане към поз.502.
- Бл. 7-Главна естакада - изпълнени дейностите - ревизия арматури по РОУ -та и конд. възли, салници на 2бр. РА по пр. газ. поз. PCV 704; предвидените ПК; предвидените ТПИ. Отстранени подадените пропуски по пара, кондензат и вода.
- След извършен УЗК на дебелината на корпусите на тополообменници поз. 908Г, се наложиха допълнителни дейности по усилването им.
- Отваряне на Парова турбина на поз.121А-Димосос и редуктор.
- Отстраняване нововъникнали язви по обратен клапан и филтър на поз.315Б
- Извършен планово-профилактичен ремонт на динамичното оборудване в цеха по ПП през ГПР2024 - лято: поз. 103J-L5M - валоповорот, поз. 128Б, 128Б1,128Б2, 128А, поз.5_1 и 5_2, поз. 6_1 и 6_2. Извършена е профилактика на помпа маслена пускова поз. 402_1 и валоповорот 402_2, аварийно-маслена помпа 402_3, компресор поз.406, АВО поз. 504_1,2,3, помпи монсанто 202А и Б и електрозадвижки конгаз HCV905 и HCV906
- Извършени планово-профилактични дейности и метрологични проверки на блокове 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, ЦПУ и АСУТП, САГА и ВОЦ9
- Извършен демонтаж/монтаж за ревизия/ремонт на клапани LCV501B, LCV508, LCV509, HCV5, LCV305, PCV955, LCV920Г
- Извършена планова метрологична проверка- калибриране на диафрагми и прибори за измерване разхода на природен газ, позиции F103, F103A, F703A, F200, F782, F312
- Монтиран на нивомер L306 на поз.309

- Отстранен пропуск от заварка на отбор на термометър Т515 на вода ВН
- Сервизна поддръжка (ревизия и профилактика) и подмяна на батериите на UPS-и 1 и 2 в АСУТП.
- Извършена метрологична проверка на термодвойки Т4 и Т6. Подменени негодни за употреба термодвойки.
- Извършени възможни монтажни дейности - изтегляне на кабели и линия в-х КИП, свързани с монтаж на нов подгревател на природен газ
- Изготвен и реализиран проект за монтаж на коректори на природен газ на поз. F103A, F703A, F200, F312
- Допълнителен ремонт на клапан LCV920Г.

II. Инсталация за производство на азотна киселина

- Извършен цялостен ремонт на КМА-2М, подменен радиално-аксиален лагер ф175 на ТВН, подменен радиален лагер ф150 на НН.
- Ремонт на технологично оборудване - стандартен преглед и профилактика на динамичното и статичното оборудване.
- Р40 - ремонт на пукнатини в зоната на долната яка и щуцер ф1200, ремонт на вътрешната част - възстановяване на тръбата за АВС и липсващия сектор от разпределителя, изваждане и допълване с катализатор
- Подменена цялата линия /120м/ за охлаждаща вода към вентилаторите на ВОЦ10.
- Цялостен/основен ремонт на ПМП на КМА-2М - подменени 2бр. лагери, 1бр.вал
- К-31 - открити и затапени 4бр. пропуски по серпентини, механично почистени от наслояване 4бр. тарелки.
- Извършен планово-профилактичен ремонт на динамичното оборудване в цеха по ПП през ГПР2024 - юли: поз. Н01_1и2, Н35_1,2 и 3, Н36_2 и 3. Н46_1,2,3, РМП и ПМП. На поз. Н36_1 е закупен и монтиран нов електродвигател 37kW. Ревизирани са електродвигателите на помпи Н20_1,2 и 3, както и електродвигателите на поз. Н01,02,03 и 04 в блок 309-склад за азотна киселина. Ревизирани са всички електрозадвижки. Извършена е профилактика, почистване и притягане на токови връзки в захранващата трансформаторна подстанция ТП57.
- Извършена метрологична проверка на КИП оборудване в цеха - трансмитери за ниво, разход, температура и налягане. Проверка и профилактика на манометри.
- Подмяна на кармани и термодвойки - поз. Т11_1 (К27), поз.Т3 (л.602)
- Ремонт на обогреваеми табла поз. F17 и поз. 1,2F1
- Ремонт и ревизия на клапани PCV72-2 и LCV3
- Демонтаж, профилактика, монтаж и настройка на датчици за температура на лагери, вибрации, осево изместване и обороти на КМА2.
- Подмяна на компрометирани филтър-редуктори на клапани поз. LCV1, HCV34, HCV38-1 и HCV 38-2, шибър и др.
- Преглед на системата за мониторинг на ВОЦ10.
- Подмяна на компютри на системата за мониторинг на КМА2 - Bently Nevada 3500, работна точка на ОК и наблюдение на параметри КМА2, поради токов удар и паднал гръм.

III. Инсталация за производство на амониев нитрат

- Подменени са участъци от сокопроводи Ду300, 500, 700. Подмяната беше контролирана от независимия орган за контрол на всички заварки.
- Подмяна на тъканен компенсатор Ду700-1бр и участък от тръба к.401 и к.401А.
- Подменени са апарати за подгряване на амоняк поз.Т1(в к.401) и поз.Т101(к.401А).
- Подмени палатките на всички секции на Х29, по ИТН Р3/1,Р3/2 и Р103, бяха подменени 3бр. киселини барботьори, мрежа по сепарационната част, подмяна на звънци, както и ремонт, отсраняване на пропуски по нивата. Ревизия на обратни клапани, подмяна на множество крепежи, отстраняване на пропуски по корпуса на апаратите. Подмяна на 4бр Бътерфлай клапи Ду700, Ду800. Подмяна на лента на поз.ТЛ29-02. Ревизия на Б-47, емкости, транспортни ленти, апарати, проверка на предпазни клапани.
- Ревизия/ремонт на помпи поз.Н109/1 и Н109/2.

- Подмяна на компрометирани плъзгащи лагери на поз.В12.
- Подмяна на ТЛ поз.ПТ-30. Подмяна на гумената лента на Елеватор поз.7-02 и гумиран барабан.
- Ревизия/ремонт на ФПКАМ-25.
- Ревизия/ремонт на Кран 2, Елеватори, Класификатори Помпи, Вентилатори, транспортни ленти, отстраняване на пропуски по колектори, подмяна на арматура и т.н.
- ИТН Р3/1 иР3/2 има пропуски от заварки на колектор за азотна киселина извън ИТН.
- Допълнителна промяна от прав участък на чупка на колектор от сокопровод Ду500 заради носеща метална конструкция.
- Ремонт на помпа поз. Н109/2.
- Извършен планово-профилактичен ремонт на динамичното оборудване в цеха на 38 броя ТМ съгласно линеен график. Дейностите обхващаха почистване на оборудването проверка на силови и оперативни електрически връзки, гресиране, проверка и настройка на крайни и аварийни изключватели проверка на пултове за управление, измерване на изолационни съпротивления и функционални проверки.
- Извършена подмяна на захранващи, силови и оперативни кабели и кабелни карети на кран №2 корпус 405.
- Извършена метрологична проверка на КИП оборудване в цеха - трансмитери и вторични прибори за ниво, разход, температура и налягане. Проверка и профилактика на манометри и ЕКМ-и.
- Профилактика и настойка на хода всички клапани и отсекатили в цеха
- Почистване и профилактика на ротаметри и филтри за въздух
- Проверка и профилактика на съединителни кутии
- Почистване, проверка и настройка на приборите за pH
- Почистване на релетата за сигнализация и блокировки в РПА.
- Ремонт, проверка и настройка на регулатори в ЦПУ
- Проверка на пулта "ПОУ-3Б" в ЦПУ и модули МА, МБ, МО и МЗ.
- Техническо обслужване и профилактика на системата за мониторинг (СНИСПОГ).
- Техническо обслужване и профилактика на системата Delta V.

IV. Инсталация за производство на малотонажни продукти цех „Амониев бикарбонат, течен въглероден диоксид и смесени торове“

- Ремонт на технологичното оборудване;
- Ремонт на динамично механо, електро и КИП оборудване;
- Ремонт и техническо обслужване на електро съоръжения през ПР.

V. Цех „Пароразпределение и ВиК“; Цех „Химическа водоочистка и неутрализационна станция“; Цех „Технически газове“

- Ремонт на технологичното оборудване;
- Ремонт на Динамично оборудване;
- Ревизия на електросъоръжения;

VI. Цех „Електроснабдяване”

- Изпълнени дейности в подстанции: ТП39, ТП45, ТП54, ТП64 - РУНН, ТП65, РП51, РП61, РП70 (притягане на токови връзки, почистване от прах, измерване на изолация на шини, проверка на АВР, изпитания на трансформатори и др.).
- По време на планов ремонт бяха почистени в основата и около нея 1 бр. желязорешетъчен стълб №66 от ВЕЛ 110kV “Габера” и 3 бр. желязорешетъчни стълбове № 8, 9 и 10 от ВЕЛ 110kV “Бъдеще”.
- Преработка на токови връзки и почистване от прах в ТП52 и ТП62 след извършено термовизионно обследване.

Насоките в бъдещото развитие на ремонтите и капитализиране на активите се осъществява чрез дейностите отдел Планиране. Целта е да се увеличава дела на планираната

поддръжка спрямо непланираната и съответно повишаване на надеждността и респ. годишната разполагаемост на технологичното оборудване и инфраструктура. Това би било възможно чрез внедряване на специализиран софтуер за управление на поддръжката на активите и управление на материалното стопанство, което на свой ред ще позволи по-добро използване на наличните ресурси.

В) ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА НА НЕОХИМ АД ЗА ПЕРИОДА 2025 - 2029 ГОДИНА

ИНВЕСТИЦИИ ПО ЗВЕНА	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2025 г. - 2029 г.
Производство Амоняк	4 203	4 845	10 315	21 800	22 524	**63 687**
Производство Азотна киселина	3 429	5 228	7 839	10 880	7 850	**35 226**
Производство Амониев нитрат	379	250	400	750	6 250	**8 029**
ТЕХНОЛОГИЧНО ОБНОВЛЕНИЕ "НЕОХИМ" АД	**8 011**	**10 323**	**18 554**	**33 430**	**36 624**	**106 942**
Инфраструктура и енергийни производства	387	1 330	4 282	2 010	5 995	**14 004**
Други инвестиции	1 589	798	350	1 500	350	**4 587**
ОБЩО ИНВЕСТИЦИИ ЗА ПЕРИОДА 2025 г. - 2029 г.	**9 986**	**12 451**	**23 186**	**36 940**	**42 969**	**125 532**

Най-значимите инвестиционни обекти за 2025 г. и целта на инвестицията са представени в таблица.

Значими инвестиционни обекти за 2025 г.	**Цел на инвестицията:**
Производство Амоняк	
Нов подгревател за технологичен газ в конвективна зона на първичен реформинг	енергийна ефективност
Катализатор поз.117 за производството на амоняк	надеждност
Производство Азотна киселина	
Реактор за високотемпературна каталитична очистка	надеждност

Източници на финансиране за изпълнението на Инвестиционната програма ще бъдат заемни и собствени оборотни средства.

VII. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО, СЪГЛАСНО ИЗИСКВАНИЯТА НА ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 НА НАРЕДБА № 2 ОТ 09.11.2021 Г. ЗА ПЪРВОНАЧАЛНО И ПОСЛЕДВАЩО РАЗКРИВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ПРИ ПУБЛИЧНО ПРЕДЛАГАНЕ НА ЦЕННИ КНИЖА И ДОПУСКАНЕ НА ЦЕННИ КНИЖА ДО ТЪРГОВИЯ НА РЕГУЛИРАН ПАЗАР

1. Информация, дадена в стойностно и количествено изражение, относно основните категории стоки, продукти и/или предоставени услуги с посочване на техния дял в приходите от продажби на Неохим АД като цяло и промените, настъпили през отчетната финансова година.

Структура на продажбите на продукция за вътрешния и външния пазар за периода 2022-2024 г. е посочена в Таблица № 1, а динамиката на продажбите на продукция за същия период – Таблица № 2.

Таблица № 1

Вид на продукта или услугата	2024 г.			2023 г.			2022 г.		
	Кол-во (тона)	Стойност (х.лв.)	% от общия обем на 2024 г.	Кол-во (тона)	Стойност (х.лв.)	% от общия обем на 2023 г.	Кол-во (тона)	Стойност (х.лв.)	% от общия обем на 2022 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Амониев нитрат – ЕС тор	**409 776**	**230 239**	**85.66**	**367 468**	**260 594**	**90.27**	**377 873**	**497 675**	**79.55**
- Национален пазар	232 143	129 617	48.23	206 781	135 264	46.86	191 363	248 482	39.72
- Извън страната	177 633	100 622	37.43	160 686	125 330	43.41	186 510	249 193	39.83
Амоняк	**34 153**	**31 623**	**11.77**	**18 116**	**21 429**	**7.42**	**50 621**	**119 425**	**19.09**
- Национален пазар	4 513	4 295	1.60	2 652	3 663	1.27	9 110	19 429	3.11
- Извън страната	29 640	27 328	10.17	15 464	17 766	6.15	41 511	99 996	15.98
Амониев хидрогенкарбонат	**4 473**	**5 022**	**1.87**	**3 472**	**4 081**	**1.41**	**3 834**	**4 796**	**0.77**
- Национален пазар	337	396	0.15	205	258	0.09	171	192	0.03
- Извън страната	4 136	4 626	1.72	3 267	3 823	1.32	3 663	4 604	0.74
Амонячна вода	**4 630**	**1 459**	**0.54**	**5 624**	**2 210**	**0.77**	**4 429**	**3 244**	**0.52**
- Национален пазар	1 345	449	0.17	1 845	798	0.28	1 861	1 369	0.22
- Извън страната	3 285	1 010	0.38	3 779	1 412	0.49	2 568	1 875	0.30
Азотна киселина	**828**	**412**	**0.15**	**515**	**320**	**0.11**	**260**	**303**	**0.05**
- Национален пазар	787	387	0.14	434	274	0.09	222	262	0.04
- Извън страната	41	25	0.01	81	46	0.02	38	41	0.01
Други продажби	**13**	**16**	**0.02**	**22**	**33**	**0.02**	**115**	**171**	**0.04**
- Национален пазар	13	16	0.02	22	33	0.02	115	171	0.04
- Извън страната	0	0	0.00	0	0	0.00	0	0	0.00
ОБЩО:	**453 873**	**268 771**	**100.00**	**395 216**	**288 667**	**100.00**	**437 132**	**625 614**	**100.00**
- Национален пазар	239 138	135 160	50.30	211 940	140 290	48.61	202 842	269 905	43.14
- Извън страната	214 735	133 611	49.70	183 277	148 377	51.39	234 290	355 709	56.86

Таблица № 2

Вид на продукта или услугата	2024 г. Стойност (хил.лева)	% спрямо 2022 г.	2023 г. Стойност (хил.лева)	% спрямо 2022 г.	2022 г. Стойност (хил.лева)	% спрямо 2022 г.
1	2	3	4	5	6	7
Амониев нитрат – ЕС тор	**230 239**	**46.26**	**260 594**	**52.36**	**497 675**	**100.00**
- Национален пазар	129 617	52.16	135 264	54.44	248 482	100.00
- Извън страната	100 622	40.38	125 330	50.29	249 193	100.00
Амоняк	**31 623**	**26.48**	**21 429**	**17.94**	**119 425**	**100.00**
- Национален пазар	4 295	22.11	3 663	18.85	19 429	100.00
- Извън страната	27 328	27.33	17 766	17.77	99 996	100.00
Амониев хидрогенкарбонат	**5 022**	**104.71**	**4 081**	**85.09**	**4 796**	**100.00**
- Национален пазар	396	206.25	258	134.38	192	100.00
- Извън страната	4 626	100.48	3 823	83.04	4 604	100.00
Амонячна вода	**1 459**	**44.98**	**2 210**	**68.13**	**3 244**	**100.00**
- Национален пазар	449	32.80	798	58.29	1 369	100.00
- Извън страната	1 010	53.87	1 412	75.31	1 875	0.00
Азотна киселина	**412**	**135.97**	**320**	**105.61**	**303**	**100.00**
- Национален пазар	387	147.71	274	104.58	262	100.00
- Извън страната	25	60.98	46	112.20	41	0.00
Други продажби	**16**	**9.36**	**33**	**19.30**	**171**	**100.00**
- Национален пазар	16	9.36	33	19.30	171	100.00
- Извън страната	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ОБЩО:	**268 771**	**42.96**	**288 667**	**46.14**	**625 614**	**100.00**
- Национален пазар	135 160	50.08	140 290	51.98	269 905	100.00
- Извън страната	133 611	37.56	148 377	41.71	355 709	100.00

2. Информация относно приходите, разпределени по отделните категории дейности, вътрешни и външни пазари, както и информация за източниците за снабдяване с материали, необходими за производството на стоки или предоставянето на услуги с отразяване степента на зависимост по отношение на всеки отделен продавач или купувач/потребител, като в случай, че относителният дял на някой от тях надхвърля 10 на сто от разходите или приходите от продажби, се предоставя информация за всяко лице поотделно, за неговия дял на продажбите или покупките и връзките му с Неохим АД.

Информацията е представена в Таблици № 3, 4, 5 и 6.

Приходи от продажба на продукция по клиенти на национален пазар

Таблица № 3

Година	**2024 г.**		**2023 г.**		**2022 г.**	
Клиент	*хил.лв.*	*%*	*хил.лв.*	*%*	*хил.лв.*	*%*
Клиент 1 НП	127 909	94.63	134 838	96.11	238 695	88.44
Клиент 2 НП	3 077	2.28	2 732	1.95	1 633	0.61
Клиент 3 НП	1 457	1.08	0	0.00	9 162	3.39
Клиент 4 НП	853	0.63	0	0.00	17 012	6.30
Клиент 5 НП	268	0.20	0	0.00	0	0.00
Клиент 6 НП	246	0.18	534	0.38	682	0.25
Клиент 7 НП	231	0.17	185	0.13	263	0.10
Клиент 8 НП	147	0.11	12	0.01	0	0.00
Клиент 9 НП	118	0.09	0	0.00	0	0.00
Клиент 10 НП	76	0.06	120	0.09	213	0.08
Други – национелен пазар	778	0.57	1 869	1.33	2 245	0.83
Общо – национален пазар	**135 160**	**100.00**	**140 290**	**100.00**	**269 905**	**100.00**

Приходи от продажба на продукция по клиенти извън страната

Таблица № 4

Година	**2024 г.**		**2023 г.**		**2022 г.**	
Клиент	*хил.лв.*	*%*	*хил.лв.*	*%*	*хил.лв.*	*%*
Клиент 1 ИС	21 480	16.08	33 435	22.53	36 687	10.31
Клиент 2 ИС	16 592	12.42	3 341	2.25	14 242	4.00
Клиент 3 ИС	14 582	10.91	0	0.00	0	0.00
Клиент 4 ИС	9 766	7.31	0	0	0	0
Клиент 5 ИС	8 794	6.58	0	0	18 040	5.07
Клиент 6 ИС	5 668	4.24	0	0	0	0
Клиент 7 ИС	3 943	2.95	21 068	14.20	41 816	11.76
Клиент 8 ИС	3 804	2.85	4 322	2.91	21 990	6.18
Клиент 9 ИС	3 242	2.43	6 809	4.59	5 663	1.59
Клиент 10 ИС	2 212	1.66	2 544	1.71	4 037	1.13
Други – извън страната	43 528	32.57	76 858	51.81	213 234	59.96
Общо – извън страната	**133 611**	**100.00**	**148 377**	**100.00**	**355 709**	**100.00**

Доставки от страната

Таблица № 5

Година *Доставчик*	2024 г.		2023 г.		2022 г.	
	хил.лв.	*%*	*хил.лв.*	*%*	*хил.лв.*	*%*
Доставчик 1	17 684	23.52	11 758	4.47	42 041	7.75
Доставчик 2	6 951	9.24	214 931	81.66	418 072	77.04
Доставчик 3	5 447	7.24	2 740	1.04	328	0.06
Доставчик 4	3 012	4.01	2 221	0.84	1 920	0.35
Доставчик 5	2 931	3.90	1	0.00	5 602	1.03
Доставчик 6	2 585	3.44	94	0.04	546	0.10
Доставчик 7	1 671	2.22	1 320	0.50	1 290	0.24
Доставчик 8	1 583	2.11	645	0.25	0	0.00
Доставчик 9	1 508	2.01	2 233	0.85	4 483	0.83
Доставчик 10	1 497	1.99	2 469	0.94	0	0.00
Доставчик 11	1 475	1.96	4 529	1.72	0	0.00
Доставчик 12	1 199	1.59	1 435	0.55	1 170	0.22
Доставчик 13	1 057	1.41	1 077	0.41	719	0.13
Доставчик 14	1 115	1.48	24	0.01	0	0.00
Доставчик 15	215	0.29	222	0.08	237	0.04
Други доставчици от страната	25 265	33.59	17 507	6.64	66 228	12.21
Общо доставки от страната:	**75 195**	**100.00**	**263 206**	**100.00**	**542 636**	**100.00**

Доставки извън страната

Таблица № 6

Година *Доставчик*	2024 г.		2023 г.		2022 г.	
	хил.лв.	*%*	*хил.лв.*	*%*	*хил.лв.*	*%*
Доставчик 1	149 156	91.16	32 274	71.03	0	0.00
Доставчик 2	2 426	1.48	1 812	3.99	601	4.75
Доставчик 3	1 890	1.16	1 357	2.99	3 139	24.80
Доставчик 4	1 751	1.07	1 501	3.30	1 184	9.36
Доставчик 5	1 687	1.03	1 768	3.89	0	0.00
Доставчик 6	1509	0.92	0	0	0	0
Доставчик 7	1 455	0.89	704	1.55	645	5.10
Доставчик 8	764	0.47	819	1.80	601	4.75
Доставчик 9	746	0.46	680	1.50	1 923	15.19
Доставчик 10	596	0.36	1 769	3.89	0	0.00
Други доставчици извън страната	1 643	1.00	2 756	6.06	4 563	36.05
Общо доставки извън страната:	**163 623**	**100.00**	**45 440**	**100.00**	**12 656**	**100.00**

3. Информация за сключени съществени сделки.

През отчетния период Дружеството няма сключени съществени сделки, в резултат на които да е настъпила благоприятна или неблагоприятна промяна в размер на 5 или повече на сто от приходите, от печалбата или от друг финансов показател, както и такива, които има вероятност да повлияят на инвеститорите при вземане на инвестиционно решение или при упражняване правото на глас по ценните книжа.

4. Информация относно сделките, сключени между Дружеството и свързани лица през отчетния период, предложения за сключване на такива сделки, както и сделки, които са извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия, по които Дружеството или негово дъщерно дружество, е страна с посочване на стойността на сделките, характера на свързаността и всяка информация, необходима за оценка на въздействието върху финансовото състояние на Дружеството.

Информацията относно сделки сключени между Дружеството и свързани лица е представена в Таблица № 7.

Таблица № 7

	Свързани лица	Свързаност	2024 г.	2023 г.	2022 г.
1	2	3	4	5	6
I.	**Продажби в т.ч.**		**130 061**	**135 798**	**249 921**
1	Евро Ферт АД	основен акционер	127 954	134 885	238 828
2	Neochim Tarim LTD Turkey	дъщерно дружество	2 078	883	1 902
3	Неохим Протект ЕООД	дъщерно дружество	29	30	29
4	BOREALIS L.A.T GmbH	друго свързано дружество	0	0	9 162
II.	**Доставки в т.ч.**		**1 886**	**1 542**	**1 527**
1	Евро Ферт АД	основен акционер	215	222	237
2	Неохим Протект ЕООД	дъщерно дружество	1 671	1 320	1 290

Неохим АД няма сключени сделки извън обичайната дейност. Условията, при които са извършвани сделките не се отклоняват от пазарните цени (от пазарните условия) за подобен вид сделки. Сделките със заинтересовани лица също не се отклоняват от пазарните цени и са предварително одобрени от Управителния орган на Дружеството.

5. Информация за събития и показатели с необичаен за Дружеството характер, имащи съществено влияние върху дейността му, и реализираните от него приходи и извършени разходи; оценка на влиянието им върху резултатите през текущата година.

Няма събития и показатели с необичаен за Дружеството характер, имащи съществено влияние върху финансовия му резултат.

6. Информация за сделки, водени извънбалансово – характер и бизнес цел, посочване финансовото въздействие на сделките върху дейността, ако рискът и ползите от тези сделки са съществени за Дружеството и ако разкриването на тази информация е съществено за оценката на финансовото състояние на Дружеството.

Към 31.12.2024 г. Неохим АД няма информация за сделки, водени извънбалансово, със съществено значение за оценката на финансовото състояние на Дружеството.

7. Информация за дялови участия на Дружеството, за основните му инвестиции в страната и в чужбина (в ценни книжа, финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти), както и инвестициите в дялови ценни книжа извън неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството и източниците/начините на финансиране.

Таблица № 8

№ по ред	Име на дружеството	31.12.2024 г.		31.12.2023 г.		31.12.2022 г.	
		Балансова стойност *(в хил. лв.)*	% на участие	Балансова стойност *(в хил. лв.)*	% на участие	Балансова стойност *(в хил. лв.)*	% на участие
I.	**В страната**	**5**		**5**		**5**	
1.	Неохим Протект ЕООД	5	100.00	5	100.00	5	100.00
II.	**В чужбина**	**83**		**83**		**83**	
1.	Неохим Таръм ООД - Турция	83	99.92	83	99.92	83	99.92
III.	**Инвестиции в дялови ценни книжа извън икономическата група**	**2**		**2**		**4**	

8. Информация относно сключените от Дружеството, от негово дъщерно дружество, в качеството им на заемополучатели, договори за заем с посочване на условията по тях, включително на крайните срокове за изплащане, както и информация за предоставени гаранции и поемане на задължения.

Дружеството има разрешена кредитна линия по револвиращ кредит в размер на до 1 000 хил. лв., със срок до 20.04.2025 г., при лихвен процент – ОДИ (осреднен депозитен индекс) плюс 2.50 пункта годишно, минимум – 2.50%.

Към 31.12.2024 г. и 31.12.2023 г. Дружеството няма задължение по този заем.

Банковият заем е обезпечен със следните активи, собственост на Дружеството:

- недвижими имоти с балансова стойност 3 860 хил. лв. (31 декември 2023: 4 015 хил. лв.) (Приложение №14);
- оборудване с балансова стойност 5 018 хил. лв. (31 декември 2023: 5 774 хил. лв.) (Приложение № 14);
- благородни метали с балансова стойност 9 734 хил. лв. (31 декември 2023: 8 942 хил. лв.) (Приложение № 19);
- готова продукция – амониев нитрат с балансова стойност 13 554 хил. лв. (31 декември 2023: 15 320 хил. лв.) (Приложение № 19);
- незавършено производство – амоняк с балансова стойност 2 021 хил. лв. (31 декември 2023: 5 902 хил. лв.) (Приложение № 19);
- постъпления от бъдещи вземания по сключени договори за продажба на стойност до 60 000 хил. лв. (31 декември 2023: 60 000 хил. лв.).

9. Информация за отпуснатите от Дружеството или от негови дъщерни дружества заеми, предоставяне на гаранции или поемане на задължения общо към едно лице или негово дъщерно дружество, включително и на на свързани лица с посочване на имена или наименование и ЕИК на лицето, характера на взаимоотношенията между дружеството или неговите дъщерни дружества и лицето заемополучател, размер на неизплатената главница, лихвен процент, дата на сключване на договора, краен срок на погасяване, размер на поето задължение, специфични условия, различни от посочените, както и целта за която са отпуснати, в случай че са сключени като целеви.

Към 31.12.2024 г. Дружеството и неговите дъщерни дружества нямат сключени договори в качеството си на заемодател за предоставяне на заем, включително предоставяне на гаранции от всякакъв вид, в това число на свързани лица.

10. Информация за използването на средствата от извършена нова емисия ценни книжа през отчетния период.

През отчетния период не е извършвана нова емисия ценни книжа.

11. Анализ на съотношението между постигнатите финансови резултати, отразени във финансовия отчет за финансовата година, и по-рано публикувани прогнози за тези резултати

Неприложим.

12. Анализ и оценка на политиката относно управлението на финансовите ресурси с посочване на възможностите за обслужване на задълженията, евентуалните заплахи и мерки, които Дружеството е предприело или предстои да предприеме с оглед отстраняването им.

Категории финансови инструменти:

В хода на обичайната си стопанска дейност Дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързани парични потоци. Общото управление на риска е фокусирано върху трудностите при прогнозиране на финансовите пазари и постигане минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати и състояние на Дружеството. Текущо финансовите рискове се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на продуктите на Дружеството и на привлечения от него заемен капитал, както и да се оценят адекватно пазарните обстоятелства на правените от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.
Управлението на риска се осъществява текущо от ръководството на Дружеството.

Структурата на финансовите активи и пасиви към 31.12.2024 г. е както следва:

Финансови активи	***31.12.2024 хил. лв.***	***31.12.2023 хил. лв.***
Пари и парични еквиваленти	34 985	8 914
Дългови инструменти по амортизирана стойност, в т.ч.:	14 605	23 032
Вземания от свързани лица (Приложение № 21)	*855*	*371*
Търговски и други вземания (Приложение № 22 и 23)	*13 750*	*22 661*
Финансови активи по справедлива стойност през друг всеобхватен доход	2	2
	49 592	**31 948**

Финансови пасиви	***31.12.2024 хил. лв.***	***31.12.2023 хил. лв.***
Финансови пасиви по амортизирана стойност, в т.ч.:	**6 080**	**3 576**
Банкови заеми (Приложения № 36 и 37)	-	-
Задължения по лизингови договори (Приложение 28)	*2 931*	*846*
Търговски и други задължения (Приложения № 32, 33 и 35)	*3 149*	*2 730*

Провизиите за обезценка за кредитни загуби, свързани с финансови активи, признати в отчета за всеобхватния доход за 2024 г. и за 2023 г., са както следва:

Движение на коректива (провизията) за обезценка:	***2024 хил. лв.***	***2023 хил. лв.***
Начално салдо на коректива за очаквани кредитни загуби към 1 януари	**3 075**	**3 283**
Увеличение на коректива за очаквани кредитни загуби, признато в печалба или загуба през годината	11	1
Намаление на коректива за очаквани кредитни загуби, признато в печалбата или загубата през годината	(1)	(6)
Отписани несъбираеми обезценени вземания	(600)	(110)
Ефект от преоценка на валутни позиции	157	(93)
Салдо в края на годината	**2 642**	**3 075**

Пазарен риск

Валутен риск

Дружеството извършва своята дейност обичайно при активен обмен с чуждестранни доставчици и клиенти. Дружеството не е изложено на значителен валутен риск спрямо щатския долар. Към 31.12.2024 г. около 6.40% (31.12.2023 г.: около 12.02%) от финансовите активи на Дружеството се формират от активи в щатски долари. Валутният риск е свързан с негативното движение на валутния курс на щатския долар спрямо българския лев при бъдещите стопански операции, по признатите валутни активи и пасиви.

Валутен структурен анализ

31 декември 2024	***в евро***	***в щатски долари.***	***в друга валута***	***в лева***	***Общо***
	хил. лв.	***хил. лв.***	***хил. лв.***	***хил. лв.***	***хил. лв.***
Финансови активи					
Пари и парични еквиваленти	10 286	3 176	16	21 507	34 985
Кредити и вземания	866	-	-	13 739	14 605
Дългосрочни капиталови инвестиции	-	-	-	2	2
	11 152	**3 176**	**16**	**35 248**	**49 592**
Финансови пасиви					
Финансови пасиви по амортизирана стойност	**397**	**-**	**-**	**5 683**	**6 080**

31 декември 2023	***в евро***	***в щатски долари.***	***в друга валута***	***в лева***	***Общо***
	хил. лв.	***хил. лв.***	***хил. лв.***	***хил. лв.***	***хил. лв.***
Финансови активи					
Пари и парични еквиваленти	1 067	3 771	16	4 060	8 914
Кредити и вземания	1 344	69	-	21 619	23 032
Дългосрочни капиталови инвестиции	-	-	-	2	2
	2 411	**3 840**	**16**	**25 681**	**31 948**
Финансови пасиви					
Финансови пасиви по амортизирана стойност	**199**	**-**	**-**	**3 377**	**3 576**

Анализ на валутната чувствителност

Риск за Дружеството е експозиция към щатския долар. Ефектът от валутната чувствителност при 10% увеличение/намаление на текущите обменни курсове на българския лев спрямо щатския долар на база структурата на валутните активи и пасиви към 31 декември и при предположение, че се игнорира влиянието на останалите променливи величини е измерен и представен като влияние върху финансовия резултат след облагане с данъци и върху собствения капитал.

При увеличение с 10% на курса на щатския долар спрямо българския лев крайният ефект върху печалбата на Дружеството (след облагане) би бил увеличение с 286 хил. лв. (2023 г.: крайният ефект върху печалбата би бил увеличение с 346 хил. лв.) поради влиянието на паричните средства в щатски долари. Съответно същият ефект би имало и върху собствения капитал.

При намаление с 10 % на курса на щатския долар спрямо българския лев крайният ефект върху печалбата (загубата) на Дружеството (след облагане) би бил равен и реципрочен на посочения по-горе при увеличението.

Ръководството е на мнение, че посоченият по-горе анализ, изготвен на база балансовата структура на валутните активи и пасиви, отразява валутната чувствителност на Дружеството през съответния период на отчетна година.

Ценови риск

Ценови риск на природния газ

Дружеството е изложено на ценови риск от негативни промени в цените на основната суровина за производство – природен газ, доколкото цената на тази суровина е под влияние както на цените на международните пазари, така и на конкретните договорености на Дружеството с доставчиците на природен газ за България.

Дружеството не е изложено на съществен риск от негативни промени в цените на другите суровини и материали, защото съгласно договорните отношения с доставчиците, те са обект на периодичен анализ и обсъждане за преразглеждане и актуализиране спрямо промените на пазара.

Ценови риск от цената на квотите за въглеродни емисии

Дружеството е изложено и на ценови риск, свързан с цената на квотите за въглеродни емисии (Приложение 2.28.1.2).

Кредитен риск

Основните финансови активи на Дружеството са пари в брой и в банкови сметки, търговски и други вземания.

Кредитен риск е основно рискът, при който клиентите (и другите контрагенти) на Дружеството няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по търговските и други вземания.

Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролират текущо и стриктно от Дирекция Продажби съгласно установената кредитна политика на Дружеството. За целта ежедневно се прави преглед на откритите позиции по клиенти, спазването на договорените кредитни срокове за плащане, получените постъпления, както и се следят вземанията, които не са погасени в срок.

Обичайна политика на Дружеството е да договаря авансови плащания, вкл. и до 100 % за някои от основните му клиенти, което намалява кредитния риск. За останалите продажби стремежът е да се договарят кратки периоди на плащане обичайно в рамките от 10 до 20 дни.

Дружеството осъществява основната част от продажбите си:

- За вътрешен пазар – чрез дистрибутор, което е 95% от продажбите

Обичайната практика е да се договаря предварително заплащане на 100 % от стойността на сделката;

- През 2024 - 57 % от износа на Дружеството се осъществява от основни клиенти:

Клиент 1 – 16%, Клиент 2 – 12%, Клиент 3 – 11%, Клиент 4 – 7%, Клиент 5 – 7%, Клиент 6 – 4%.

Ръководството на Дружеството текущо следи и анализира търговската практика с основните дистрибутори и клиенти.

Дружеството е избрало и прилага опростен подход за изчисление на очакваните кредитни загуби на търговските вземания, който се базира на историческия опит по отношение

на кредитните загуби, коригирани с прогнозни фактори, специфични за длъжниците и за икономическата среда и за които е установена взаимовръзка с процента на кредитните загуби.

Паричните операции са ограничени до банки с висока репутация и кредитен рейтинг и ликвидна стабилност. Допълнително кредитната експозиция в банки текущо се следи и анализира с цел ефективно използване на паричните средства.

За изчислението на очакваните кредитни загуби по паричните средства и еквиваленти се прилага рейтингов модел, като се използват рейтингите на банките, определени от международно признати рейтингови фирми като Moody's, Fitch, S&P, BCRA и Bloomberg и референтните публични данни за PD (вероятности за неизпълнение), отговарящи на рейтинга на съответната банка. Ръководството следи текущо промяната на рейтинга на съответната банка, за да оценява наличието на завишен кредитен риск и текущото управление на входящите и изходящи парични потоци и разпределението на наличностите по банкови сметки и банки.

Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация Дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж. То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства, добра способност на финансиране на стопанската си дейност, включително чрез осигуряване и поддържане на адекватни кредитни ресурси и улеснения, постоянно контролно наблюдение на фактическите и прогнозни парични потоци по периоди напред и поддържане на равновесие между матуритетните граници на активите и пасивите на Дружеството.
Един от основните източници за финансиране на дейността на Дружеството, в случай на необходимост, е ползването на привлечени средства – банкови кредити.

Матуритетен анализ

По-долу са представени финансовите недеривативни пасиви на Дружеството към датата на отчета за финансовото състояние, групирани по остатъчен матуритет, определен спрямо договорения матуритет и парични потоци. Таблицата е изготвена на база на недисконтирани парични потоци и най-ранна дата, на която вземането респективно задължението е изискуемо. Сумите включват главници и лихви.

31 декември 2024	**до 1 м.**	**1-3 м.**	**3-6 м.**	**6-12 м.**	**1-2 г.**	**2-5 г.**	**Общо**
Финансови пасиви							
Финансови пасиви по амортизирана стойност	3 262	196	299	589	1195	635	**6 176**

31 декември 2023	**до 1 м.**	**1-3 м.**	**3-6 м.**	**6-12 м.**	**1-2 г.**	**2-5 г.**	**Общо**
Финансови пасиви							
Финансови пасиви по амортизирана стойност	2 898	125	75	122	188	264	**3 672**

Финансовите пасиви по амортизирана стойност падежиращи до един месец представляват търговски задължения. Към 31 декември 2024 г. и 2023 г. дружеството няма задължения по банкови заеми (Приложение № 38).

Риск на лихвоносните парични потоци

Дружеството няма значителни лихвоносни активи, с изключение на паричните средства и еквиваленти. През 2024 г. върху паричните наличности са получени лихви в размер 250 хил. лв. (2023 г. – няма).

Концентрацията на лихвен риск при Дружеството е при неговите заеми. Те са обичайно с променлив лихвен процент, който поставя в зависимост от лихвения риск паричните му потоци.

Дружеството управлява своя риск на паричните потоци спрямо лихвените равнища като при сключване на договорите за ползване на банкови кредити се стреми да договаря лихвен процент, избирайки най-изгодните условия, предлагани на банковия пазар.

Лихвен анализ

31 декември 2024	***Безлихвени***	***С плаващ лихвен %***	***С фиксиран лихвен %***	***Общо***
Финансови активи				
Парични средства и парични еквиваленти	14	34 971	-	34 985
Кредити и вземания	14 605	-	-	14 605
Инвестиции на разположение и за продажба	2	-	-	2
	14 621	**34 971**	**-**	**49 592**
Финансови пасиви				
Финансови пасиви по амортизирана стойност	**3 149**	**216**	**2 715**	**6 080**

31 декември 2023	***Безлихвени***	***С плаващ лихвен %***	***С фиксиран лихвен %***	***Общо***
Финансови активи				
Пари и парични еквиваленти	18	8 896	-	8 914
Дългови инструменти по амортизирана стойност	23 032	-	-	23 032
Финансови активи по справедлива стойност през друг всеобхватен доход	2	-	-	2
	23 052	**8 896**	**-**	**31 948**
Финансови пасиви				
Финансови пасиви по амортизирана стойност	**2 730**	**49**	**797**	**3 576**

Ръководството на Дружеството текущо наблюдава и анализира неговата експозиция спрямо промените в лихвените равнища. Симулират се различни сценарии на рефинансиране, подновяване на съществуващи позиции, алтернативно финансиране. На база тези сценарии се измерва и ефектът върху финансовия резултат и собствения капитал при промяна с определени пунктове на лихвения процент.

Таблицата по-долу показва чувствителността на Дружеството при увеличение с 0.5% в лихвения процент на база структурата на активите и пасивите към 31 декември и при предположение, че се игнорира влиянието на останалите променливи величини. Ефектът е измерен и представен като влияние върху финансовия резултат след облагане с данъци и върху собствения капитал.

31 декември 2024	***С плаващ лихвен %***	***Увеличение на лихвения процент***	***Ефект върху финансовия резултат след облагане***	***Ефект върху собствения капитал***
Финансови активи				
Лева	34 971	0.5	175	157
	34 971		**175**	**157**
Финансови пасиви				
Евро	-	0.5	-	-
Лева	216	0.5	(1)	(1)
	216		**(1)**	**(1)**

31 декември 2023	***С плаващ лихвен %***	***Увеличение на лихвения процент***	***Ефект върху финансовия резултат след облагане***	***Ефект върху собствения капитал***
Финансови активи				
Лева	-	0.5	-	-
Финансови пасиви				
Евро	-	0.5	-	-
Лева	862	0.5	(4)	(4)
	862		**(4)**	**(4)**

При намаление с 0.5 % крайният ефект върху печалбата на Дружеството (след облагане) би бил равен и реципрочен на посочения по-горе при увеличението.

Управление на капиталовия риск

С управлението на капитала Дружеството цели да създава и поддържа възможности то да продължи да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвръщаемост на инвестираните средства на акционерите, стопански ползи на другите заинтересовани лица и участници в неговия бизнес, както и да поддържа оптимална капиталова структура, за да се редуцират разходите по капитала.

И към двата отчетни периода Дружеството разполага с парични средства, които надхвърлят значително дълговия капитал. Дълговият капитал включва заемите от банки и задълженията по лизинг и към 31.12.2024 г. е в размер на 2 931 хил. лв. при налични парични средства в размер на 34 985 хил. лв. (31.12.2023 г.: дългов капитал 846 хил. лв. при налични парични средства в размер на 8 914 хил. лв.). Поради това и за двата периода нетният дългов капитал (разликата между дълговия капитал и паричните средства и еквиваленти) е отрицателна величина и отразява пълно покритие на дълговия капитал от наличните на разположение парични средства.

Съотношения:

	2024	**2023**
Собствен капитал / Общо задължения	7.26	11.46
Парични средства и еквиваленти / Общо задължения	1.74	0.68

Съотношенията на паричните средства и еквиваленти спрямо общо задължения за 2023 година са подобрени спрямо предходния отчетен период, докато съотношението на собствен капитал спрямо общо задължения е намаляло.

Оценяване по справедлива стойност

Справедливата стойност най-общо представлява сумата, за която един актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено при нормални условия на сделката между независими, желаещи и информирани контрагенти.

Притежаваните от Дружеството финансови активи са основно търговски вземания и наличности по разплащателни сметки в банки, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност. Притежаваните от Дружеството финансови пасиви представляват основно заеми с плаващ лихвен процент и търговски задължения, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност.

Изключение са инвестициите в други дългосрочни капиталови инвестиции в Екобулпак АД София 2 хил. лв. Участието в Екобулпак по справедлива стойност се оценява на около 16 хил. лв. на база нетна стойност на активите.

Ръководството на Дружеството счита, че при съществуващите обстоятелства представените в отчета за финансовото състояние оценки на финансовите активи и пасиви са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност.

13. Оценка на възможностите за реализация на инвестиционните намерения с посочване на размера на разполагаемите средства и отразяване на възможните промени в структурата на финансиране на тази дейност.

Информацията е посочена в т.VI, буква В на настоящия доклад - Инвестиционна програма на Неохим АД за периода **2025-2029 г**.

14. Информация за настъпили промени през отчетния период в основните принципи за управление на Дружеството и на неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството.

През отчетната 2024 г. не са настъпили промени в основните принципи на управление на Дружеството и на неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството.

15. Информация за основните характеристики на прилаганите от Дружеството в процеса на изготвяне на финансовите отчети система за вътрешен контрол и система за управление на рискове.

Информацията за основните характеристики на прилаганите от Дружеството в процеса на изготвяне на финансовите отчети система за вътрешен контрол и система за управление на рискове е публикувана в т.III „*Описание на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска на Неохим АД във връзка с процеса на финансовото отчитане“* **на Декларация за корпоративно управление.**

16. Информация за промените в управителните и надзорните органи през отчетната финансова година.

Последното вписване в Търговския регистър на промени за Дружеството е от 17.12.2024 г., когато са вписани промени в състава на Надзорния съвет и Управителния съвет.

На 17.12.2024г. под № 20241217112612 в Търговския регистър са вписани:

Надзорен съвет в състав:
1. Димчо Стайков Георгиев;
2. Тошо Иванов Димов;
3. Маргарита Георгиева Димитрова;
4. „Зърнени храни България“, ЕИК 175410085;
5. Антония Захариева Желязкова

Управителен съвет в състав:
1. Стефан Димитров Димитров;
2. Мирослав Димитров Димитров;
3. Катя Господинова Петрова;
4. Стефан Василев Грънчаров.

17. Информация за размера на възнагражденията, наградите и/или ползите на всеки от членовете на управителните и на контролните органи за отчетната финансова година, изплатени от Дружеството и негови дъщерни дружества, независимо от това, дали са били включени в разходите на Дружеството или произтичат от разпределение на печалбата, включително:

а) получени суми и непарични възнаграждения;
б) условия или разсрочени възнаграждения, възникнали през годината, дори и ако възнаграждението се дължи към по-късен момент;
в) сума, дължима от Дружеството или негови дъщерни дружества за изплащане на пенсии, обезщетения при пенсиониране или други подобни обезщетения

За отчетната финансова година размерът на изплатените възнаграждения на членовете на Управителния съвет и Надзорния съвет е посочен в таблицата по-долу:

(лева)

ИЗПЛАТЕНО ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ						
Име, презиме, фамилия	като членове на Надзорен съвет и Управителен съвет		по трудови правоотношения/договори за управление и контрол		Ваучери	Всичко
	Основно възнаграж-дение	Разсрочено променливо възнагаж-дение	Основно възнаграж-дение	Допълни-телно възнаграж-дение		
Димчо Стайков Георгиев	180 000.00	6 000.00	-	-	-	186 000.00
Тошо Иванов Димов	180 000.00	6 000.00	-	-	-	186 000.00
Маргарита Георгиева Димитрова	180 000.00	3 045.48	-	-	-	183 045.48
Зърнени храни България АД	180 000.00	2 499.96	-	-	-	182 499.96
Инго Рендел до 17.12.2024 г.	-	-	-	-	-	0.00
Антония Захариева Желязкова от 17.12.2024 г.	-	-	-	-	-	0.00
Стефан Димитров Димитров	240 000.03	8 000.04	-	-	2 646.00	250 646.07
Мирослав Димитров Димитров	240 000.01	8 000.04	-	-	2 750.00	250 750.05
Катя Господинова Петрова	59 999.97	2 000.04	68 211.67	5 267.00	2 750.00	138 228.68
Стефан Василев Грънчаров	59 999.94	2 000.04	127 279.55	7 816.00	2 561.00	199 656.53
Станислав Захариев Желязков до 17.12.2024 г.	59 999.97	2 000.04	38 095.36	2 610.00	2 789.00	105 494.37
Всичко:	**1 379 999.92**	**39 545.64**	**233 586.58**	**15 693.00**	**13 496.00**	**1 682 321.14**

Начисленото възнаграждение на ключовия управленски персонал през 2024 г., оповестено в самостоятелния финансов отчет е в размер на 1 857 269.36 лв. (вкл. 25 564.32 лв. осигуровки).

За отчетната финансова година размерът на изплатените възнаграждения на членовете на Одитния комитет е посочен в таблицата по-долу:

(лева)

Име , презиме , фамилия	Изплатено възнаграждение като член на ОК		
	основно възнаграждение	допълнително възнаграждение	Всичко
Таня Димитрова Кованлъшка	24 000.00	-	24 000.00
Николина Желева Делчева	24 000.00	-	24 000.00
Йорданка Атанасова Николова	24 000.00	-	24 000.00
Всичко:	**72 000.00**	-	**72 000.00**

18. За публичните дружества – информация за притежавани от членовете на управителните и на контролните органи и от прокуристите акции на Дружеството, включително акциите, притежавани от всеки от тях поотделно и като процент от акциите от всеки клас, както и предоставени им от емитента опции върху негови ценни книжа – вид и размер на ценните книжа, върху които са учредени опциите, цена на упражняване на опциите, покупна цена, ако има такава, и срок на опциите.

Притежавани от членове на управителните и контролни органи акции на Дружеството са:

- Димчо Стайков Георгиев – Председател на Надзорния съвета на Дружеството – 1 161 броя акции, представляващи 0.04% от капитала на Дружеството;
- Стефан Димитров Димитров – Председател на Управителния съвет и Изпълнителен директор на Дружеството – 3 110 броя акции, представляващи 0.12% от капитала на Дружеството;
- Мирослав Димитров Димитров – Член на Управителния съвет и Изпълнителен директор на Дружеството – 3 763 броя акции, представляващи 0.14% от капитала на Дружеството;
- Стефан Василев Грънчаров – Член на Управителния съвет на Дружеството – 1 брой акции от капитала на Дружеството.

19. Информация за известните на Дружеството договорености (включително и след приключване на финансовата година), в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции или облигации от настоящи акционери или облигационери

Не са известни договорености, в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции от настоящи акционери.

20. Информация за висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания на Дружеството в размер най-малко 10 на сто от собствения му капитал; ако общата стойност на задълженията или вземанията на Дружеството по всички образувани производства надхвърля 10 на сто от собствения му капитал, се представя информация за всяко производство поотделно.

На 18.10.2023 г. Неохим АД подава искова молба срещу Булгаргаз ЕАД с претенция за връщане на невъзстановената част от стойността на авансово заплатени, но неприети, количества природен газ за месец май 2023 г., поради наличието на непреодолима сила през целия период от 16.04.2023 г. до 15.06.2023 г. Исковата претенция е в размер на 16 183 хил. лв. и законна лихва от 28.07.2023г. до датата на предявяване на иска 18.10.2023г. Делото е разгледано и решено от първата инстанция – Софийски градски съд в полза на „Неохим“ АД. Висящността на делото продължава пред втора инстанция – Апелативн съд София.

Като събитие след датата на отчета и към момента на приключване изготвянето на настоящия отчет, дружеството е уведомено от упълномощените по съдебния спор адвокати на

28.01.2025г., че е постановено решение на Втората инстанция - Апелативен съд София с рег.№46 от 27.01.2025г. В мотивите на второинстанционния съд се прави заключение, че процесната авария от 16.04.2023г. не съставлява непреодолима сила по смисъла на т.14.1. от Договора № 7-231 от 18.11.2022г. за доставка на природен газ на изходен пункт на газопреносната мрежа по свободно договорена цена, сключен между доставчика „Булгаргаз“ ЕАД и клиента „Неохим“ АД. Съдът счита, че поради съображения, изложени в 8 /осем/ точки на 9 /девет/ от общо 24/двадесет и четири/ страници от решението, не се установявали оневиняващи ищеца („Неохим“ АД) обстоятелства за неизпълнение на задължението му да приеме договорените количества природен газ за периода 16.04. – 15.06.2023г. При това положение „неустойките“ претендирани от „Булгаргаз“ ЕАД за неприетите количества природен газ през м.април и м.май 2023г. в общ размер на 15 744 659, 15 лв. се явявали правомерни.

В обобщение: Второинстанционният съд е отменил решението на първоинстанционния съд и е отхвърлил иска на Неохим в по-голямата му част. Уважен е само искът на Неохим за главница в размер на 438 629,78 лева, както и законната лихва за забава върху съответните несвоевременно частично възстановени на Неохим суми по процесното кредитно известие в размер общо на 169 620,85 лева за периода от 28.07.2023г. до датата на предявяване на иска 18.10.2023г.

Решението на Втората инстанция - Апелативен съд София с рег.№46 от 27.01.2025г. подлежи на касационно обжалване пред Върховния касационен съд при условията на чл.280 от ГПК и поради това все още не влезнало в законна сила.

Неохим АД подаде касационна жалба на 24.02.2025 г.

21. Имена на директора за връзки с инвеститора, включително телефон, електронна поща и адрес за кореспонденция.

Директор за връзки с инвеститорите в Дружеството е Диана Иванова Димитрова, назначен на тази длъжност на 04.04.2023 г. Образование – висше икономическо. Адрес за кореспонденция: 6403 гр. Димитровград, Хасковска област, ул. „Химкомбинатска“; тел. 0391/60572; 0884/335 516; e-mail: ddimitrova@neochim.bg

22. Информация по чл.39 ал.1 и ал.2 от Закон за счетоводството

I. Кратко описание на бизнес модела на Дружеството.

Неохим АД (Дружеството) е създадено през 1951 г. Регистрирано е като акционерно дружество през месец юли 1997 г. Дружеството е със седалище и адрес на управление гр. Димитровград, Източна индустриална зона, ул. ”Химкомбинатска” и е регистрирано в Търговския регистър с ЕИК 836144932.

Съгласно Устава на Дружеството, обявен в Търговския регистър, Неохим АД има двустепенна система на управление, при която Дружеството се управлява от Управителен съвет, действащ под контрола на Надзорен съвет.

1. **Бизнес модел – цели, стратегия, организационна структура, инфраструктура, продукти и пазари**

Предметът на дейност на Дружеството включва следните видове операции и сделки:

- производство на неорганични и органични химически продукти;
- търговска дейност.

Основните цели на висшето ръководство, изпълнявайки основната си дейност, свързана с целия производствен цикъл на торове и тяхната реализация са:

- развитие на икономически стабилно дружество;
- производство и предлагане на висококачествена продукция;
- грижи за състоянието на околната среда;
- грижи за здравето, безопасността и сигурността на работниците и служителите.

Стратегията на Неохим АД е съобразена с пазарните тенденции и икономическите условия в страната. Винаги е търсено оптимално съотношение между високо качество и приемлива цена с цел най-пълно удовлетворяване на изискванията на потребителите.

Съгласно Устава на Дружеството, приет от Общото събрание на акционерите на Неохим АД, органите на Дружеството са:

- Общо събрание на акционерите;
- Надзорен съвет;
- Управителен съвет.

Дружеството се управлява и представлява от Управителния съвет, който извършва своята дейност под контрола на Надзорния съвет.

Надзорният съвет се състои от 5 /пет/ лица и е в състав от следните членове:

- Димчо Стайков Георгиев;
- Маргарита Георгиева Димитрова;
- Тошо Иванов Димов;
- „Зърнени храни България“ АД, с представител Никола Пеев Мишев;
- Инго Рендел (Ingo Rendel) (до 17.12.2024);
- Антония Желязкова (от 17.12.2024).

Управителният съвет се състои от следните членове:

- Стефан Димитров Димитров;
- Мирослав Димитров Димитров;
- Катя Господинова Петрова;
- Стефан Василев Грънчаров;
- Станислав Захариев Желязков (до 17.12.2024).

Дружеството се представлява от изпълнителните членове /изпълнителни директори/ на Управителния съвет Стефан Димитров Димитров и Мирослав Димитров Димитров, всеки един от двамата поотделно.

Организационната структура на Дружеството е съсредоточена в дванадесет дирекции, като всяка се ръководи от директор. Дирекциите са следните:

- Дирекция „Правно обслужване и връзки с инвеститорите”
- Дирекция „Продажби”
- Дирекция „ Маркетинг, анализ и контролинг”
- Дирекция „Доставки и договаряне на външни услуги”
- Дирекция „Финанси”
- Дирекция „Финансов мениджмънт и вътрешно фирмен контрол”
- Дирекция „Производство и поддръжка“
- Дирекция „Планиране и развойна дейност”
- Дирекция „Производство”

- Дирекция „Поддръжка”
- Дирекция “Административна”
- Дирекция „Качество и контрол”

Заводската инфраструктура е разпределена върху две площадки с обща площ 2300 декара, разположени на двата бряга на река Марица, извън чертите на града. Отстои на 200 км югоизточно от София, в район с добре развит ж. п. възел и в близост до първокласен международен път.

Основната производствена дейност на Неохим АД е съсредоточена в:

- Инсталация за амониев нитрат с производствен капацитет 665 280 т./г.;
- Инсталация за амоняк с производствен капацитет 313 474 т./г.;
- Инсталация за азотна киселина с производствен капацитет 359 964 т./г.

Производството се осъществява по техническа документация и утвърдени технологии. Продукти от съществено значение, включени в производствената листа са:

- Амоняк
- Амониев нитрат - ЕС тор
- Азотна киселина
- Амониев хидрогенкарбонат
- Амонячна вода

Дружеството полага усилия да предостави на клиентите възможност да се информират за предимствата и качествата на продуктите. Продуктите на Неохим АД намират добра реализация в България и на международните пазари. Дружеството поддържа търговски взаимоотношения с партньори от Европейския и извън Европейския съюз.

Пазарните предимства на Неохим АД се дължат на:

- използване на относително добри производствени технологии;
- предлагане на висококачествена продукция;
- създадени позиции на международните пазари в Западна Европа, Балканския полуостров, Азия;
- добронамерени търговски взаимоотношения с бизнес партньорите си.

2. Описание на стратегическата политика по отношение на качество, околна среда и здраве и безопасност при работа

Дружеството има разработена, внедрена и сертифицирана интегрирана система за управление на качеството, околната среда и здравето и безопасността при работа отговаряща на изискванията на ISO 9001:2015; ISO 14001:2015 и ISO 45001:2018.

Ръководството има утвърдена политика и стратегически цели по качеството, околната среда, здравето и безопасността, подходящи за контекста на организацията и отразени в Декларация. Планират се конкретни цели, измерими, където е приложимо. Провежда се правилна кадрова политика чрез подбор на персонала, обучение, информираност. При управлението на всички процеси и дейности приоритетен ангажимент на ръководството е избора на екологични алтернативи, за да се запази околната среда за бъдещите поколения и за да се работи за устойчиво развитие.

Дружеството има съобразена със съвременните изисквания организационно-функционална структура, която създава предпоставки за ефикасност на системата за управление на качеството, околната среда, здравето и безопасността при работа, за реализиране на документираната политика и планираните цели.

Ръководството анализира всички вътрешни и външни обстоятелства, които са свързани с качеството на продуктите, услугите, които влияят върху удовлетвореността на клиента, въздействат върху резултатността по отношение на околната среда и върху системата за управление.

Определени са външните и вътрешните обстоятелства, които са от значение за крайната цел и стратегическата насоченост и влияят на способността на Дружеството да постига желаните резултати от системата за управление на качеството, околната среда, здравето и безопасността при работа.

Вътрешните и външни обстоятелства с въздействие върху системата за управление периодично се преглеждат от ръководството за актуалност и при необходимост се изменят или допълват според обективното им състояние.

Заинтересовани страни с въздействие върху системата за управление на качеството, околната среда и здравето и безопасността при работа чрез своите потребности и очаквания са доставчици на суровини, материали, енергийни и природни ресурси, технологии и оборудване, доставчици на услуги, клиенти, конкуренти, предприятия в близост, населението на града и региона, правителство /държавни институции/, контролни органи, общински институции, собственици, акционери, персонал.

Документираната политика по качеството, околна среда, здраве и безопасност при работа е съобразена със стратегическите цели и контекста на Дружеството, с обхвата на системата, информацията за значимите въздействия върху околната среда от нейните дейности, продукти и услуги през целия жизнен цикъл и с идентифицираните и оценени рискове на работните места.

3. Основни нематериални ресурси и обяснение относно начина, по който бизнес моделът на предприятието зависи от тях, както и начина, по който тези ресурси са източник за създаване на стойност за предприятието.

Директива 2013/34/ЕС изисква оповестяването на информация за нематериални ресурси. Във връзка с бизнес модела си Неохим АД е идентифицирало притежаваните патенти и търговски марки като значими нематериални ресурси. Те са описани в раздел IVот настоящия доклад за дейността и най-значимите от тях са:

- Патент с рег. № 66069B1/2011 г. „Оксиден катализатор за очистване на отработени газове и метод за получаването му”. Срок на действие – 2027 г.
- Патент с рег. № 66875B1/2019г.„Метод за получаване на разтвор на магнезиев нитрат от природни магнезити и азотна киселина”. Срок на действие – 2034 г.
- Патент с рег. № 67064 B1/2020г „Шпинелоподобен Cu-Zn-Al катализатор за разграждане на N2O до N2 и O2 и метод за получаването му”. Срок на действие – 2033 г.
- ТЪРГОВСКА МАРКА: НЕОФЕРТ/ NEOFERT със срок на действие до 17.03.2028 г. на марка с Национална регистрация – рег.№ 33171/ 17.03.1998 г. и със срок на действие до 12.06.2028 г. на марка с Международна регистрация (Италия, Франция, Македония, Сърбия, Испания, Турция, Гърция и Англия) – рег. № 694646/12.06.1998 г.
- и др.

II. Описание на политиките, които Дружеството е приело и следва по отношение на:

1. Качество, опазване на околната среда, здраве и безопасност при работа, оползотворяване на отпадъци, енергийна ефективност, иновации и технологии. Основни показатели за резултати от дейността.

1.1 Качество

Политиката на Дружеството е свързана с по-добро удовлетворяване нуждите и очакванията на клиентите и на заинтересованите страни.

През 2024 г. с цел повишаване на фирмения имидж на Дружеството и доверието на заинтересованите страни е проведен контролен одит от сертифицираща организация Bureau Veritas – България за Системата за здраве и безопасност при работа съгласно ISO 45001:2018. Bureau Veritas – България потвърден е издаден сертификат за съответствие с № BG003425 версия 1 под акредитацията на UKAS с дата на издаване 11.01.2024 г. валиден до 20.01.2027. Проведени са и контролни одити на Системите за управление по качество и околна среда съгласно изискванията на ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015 от сертифициращата организация Bureau Veritas – България. Потвърдено е действието на издадените сертификати на Неохим:

- ISO 9001:2015 № BG 002 771 версия 1 под акредитацията на UKAS дата на издаване 16.01.2023г. валиден до 12.02.2026 г.
- ISO 14001:2015 № BG 002 772 версия 1 под акредитацията на UKAS дата на издаване 16.01.2023г. валиден до 16.01.2026 г.

1.2 Околна среда, вкл. климат

Въздействието на дейността на Дружеството върху климата е свързано основно с генерирането на въглеродни емисии при производството на амоняк и азотна киселина. За отделените въглеродни емисии и общо дължимите въглеродни квоти, дружеството получава определено количество безплатно разпределени квоти в резултат на нивото на активност на инсталациите и закупува недостига.

Основните нормативни документи, свързани с климата и приложими към дейността на Дружеството са:

- Закон за ограничаване изменението на климата;
- Директива 2003/87 от 13.10.2003 г. за установяване на схема за търговия с квоти за емисии на парникови газове в рамките на Общността и за изменение на Директива 96/61/ЕО на Съвета;
- Директива 2018/410 от 14.03.2018 г. за изменение на Директива 2003/87/ЕО с цел засилване на разходоефективните намаления на емисии и нисковъглеродните инвестиции и на Решение (ЕС) 2015/1814;
- Делегиран Регламент (ЕС) 2021/2139 на Комисията за допълнение на Регламент (ЕС) 2020/852 на Европейския парламент и на Съвета чрез установяване на техническите критерии за проверка с цел определяне на условията, при които дадена икономическа дейност се квалифицира като допринасяща съществено за смекчаването на изменението на климата или за адаптирането към изменението на климата, и с цел определяне дали тази икономическа дейност не нанася значителни вреди във връзка с постигането на някоя от другите екологични цели.
- Директива (ЕС) 2023/959 от 10 май 2023 година за изменение на Директива 2003/87/ЕО за установяване на система за търговия с квоти за емисии на парникови газове в рамките на Съюза и Решение (ЕС) 2015/1814 относно създаването и функционирането на резерв за стабилност на пазара за системата на Съюза за търговия с емисии на парникови газове.

- Регламент за изпълнение (ЕС) 2023/2441 от 31 октомври 2023 година за определяне на правила за прилагането на Директива 2003/87/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на съдържанието и формата на плановете за неутралност по отношение на климата, необходими за предоставяне на безплатно разпределяне на квоти за емисии.

Законодателството има за цел да допринесе за постигане на ограничение на изменението на климата, висока степен на опазване на околната среда в съответствие с принципа за устойчиво развитие по икономически най-ефективен начин, като в същото време предоставя на инсталациите достатъчно време за адаптиране.

Производствата на Неохим АД попадат в списъка с отрасли и подотрасли, за които се смята, че са изложени на съществен риск от изместване поради въглеродните емисии и съгласно европейското законодателство получава безплатни квоти за въглеродни емисии. Тези безплатни квоти не обезпечават цялото генерирано годишно количество въглеродни емисии. Това води до търсене и избор за реализация на различни инвестиции за опазване на околната среда, при постоянен анализ за състоянието на баланса между безплатно предоставените квоти и направените инвестиционни разходи.

Основна цел на политиката на ръководството е да се стреми към поддържане и постоянно подобряване на околната среда, постигане съответствие с всички приложими задължения за спазване свързани с екологичното законодателство, на основата на ефикасно управление на фирмените процеси.

Тази цел се постига чрез поставяне на разумни, постижими и икономически обезпечени цели и задачи, свързани с околната среда, като елемент от бизнес процесите на организацията.

Дружеството разработи План за неутралност на климата съобразен с електронен образец, официално публикуван на страницата на МОСВ, който съдържа формата и информацията съгласно изискванията на РЕГЛАМЕНТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) 2023/2441 НА КОМИСИЯТА от 31 октомври 2023 година за определяне на правила за прилагането на Директива 2003/87/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на съдържанието и формата на плановете за неутралност по отношение на климата, необходими за предоставяне на безплатно разпределяне на квоти за емисии.

Документите са представени в ИАОС. Поети са следните ангажименти съгласно план за неутралност на климата:

Инсталация за производство на амоняк

	Базова линия	**Единица**	**2025 г.**	**2030 г.**	**2035 г.**	**2040 г.**	**2045 г.**	**2050 г.**
Специфични цели за емисиите	2.147	t CO2e / t	2.131	2.076	1.983	1.787	1.390	0.000

Инсталация за производство на азотна киселина

	Базова линия	**Единица**	**2025 г.**	**2030 г.**	**2035 г.**	**2040 г.**	**2045 г.**	**2050 г.**
Специфични цели за емисиите	0.239	t CO2e / t	0.239	0.234	0.234	0.228	0.122	0.000

По предварителна експертна оценка инвестициите за реализиране на мерките до края на 2025 год. са около 2 милиона евро, а за мерките за следващия 5 годишен период (2026 - 2030 год.) са около 23 милиона евро.

1.3 Здраве и безопасност при работа

Политиката на Дружеството е свързана с намаляване на трудовия травматизъм.

Като индикатор за постигане на целта през 2024 год. са използвани стойностите на коефициентите на трудов травматизъм Ктт. Дефинираната цел за 2024 г. е постигане на по-ниски стойности на двата коефициента в сравнение с предходната 2023 година.

Следят се и травматични увреждания на работници, които не са довели до временна неработоспособност (медицински манипулации) – брой манипулации на работници от Неохим АД и на работници от външни фирми, работещи на територията на Дружеството. Те служат като индиректен показател за потенциалното повишаване на трудовия травматизъм и за предприемане на превантивни мерки.

Резултати:

През 2024 г. са регистрирани пет трудови злополуки. Стойността на коефициента на тежест Ктт за 2024 г. е над целевата стойност.

През 2024 год., в сравнение с предходната година, се наблюдава увеличение на извършените медицински манипулации, свързани с травматични увреждания, които не водят до временна неработоспособност, както на персонала на Неохим АД, така и на този от външни фирми, работещи на територията на дружеството.

При анализа на причините за трудовите злополуки е установено, че те са в резултат на човешка грешка. Причината за това е пренебрегване от страна на персонала на изискванията безопасни условия на труд и неосъществена координация. Предприетите действия в тази посока са свързани със засилената превенция на професионалните рискове, обучения и инструктажи на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

1.4 Предотвратяване на големи аварии

За изпълнение на декларираната политика за предотвратяване на големи аварии, Ръководството работи в следните насоки:

- Идентифициране и оценка на опасностите, оценка на риска от големи аварии, задълбочена оценка на последствията от аварията върху хората, обектите и околната среда;
- Проучване и задълбочен анализ на предишни аварийни ситуации в сродни предприятия у нас и в чужбина;
- Поддържане на техническите и технологичните съоръжения и транспортните средства на такова ниво, че рискът от големи аварии да бъден сведен до минимум;
- Актуализиране на аварийните планове на предприятието, които да сведат последствията от авария за хората, съоръженията, съседните обекти и околната среда до възможното най-ниско ниво;
- Подробно запознаване на персонала с потенциалните опасности от авария на всяко съоръжение в предприятието. Систематично обучение на всички членове на персонала, за адекватни и ефективни действия в аварийна ситуация и при ликвидиране на последствията от възникнала авария;
- Прилагане на различни форми за ангажиране на персонала към стриктно спазване на мерките за осигуряване на безопасна работа на съоръженията и съпричастност към цялата политика за предотвратяване на големи аварии;

- Оценка на извършваните промени в технологичните съоръжения и процеси, организацията на работата и персонала, от гледна точка на предотвратяване на авариите;
- Създаване на условия и ред за осигуряване на необходимата информация до операторите на съседни обекти и на обществеността, относно потенциалните опасности от авария в предприятието и възможните за тях последствия, както и за цялостната система за осигуряване на безопасна работа и бързото ликвидиране на последствията от авария.

В тази връзка е извършена оценка на потенциалните извънредни ситуации и последиците от тях и е разработен "План за защита при бедствия и аварии, организиране и провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи". Действията по структурни звена при възникнала конкретна аварийна ситуация е описана в Аварийни планове на звена.

В Дружеството няма регистрирани увреждания на здравето при възникване на големи аварии в следствие на природни катаклизми през 2024г.

Извършва се практическа проверка на способността за реагиране чрез симулации/проиграване на аварийни ситуации.

В електронно информационното издание „Химик" е публикувана и достъпна информация за засегнатата общественост относно планираните мерки за безопасност и начините на действие в случай на голяма авария.

1.5 Енергийна ефективност

Неохим АД е предприятие, което подлежи на задължително обследване за енергийна ефективност, съгласно чл. 57, ал.2, т.3 от Закон за енергийната ефективност, последно изм. и доп. ДВ. бр.41 от 10 Май 2024 г.

Съгласно чл.57, ал.1от ЗЕЕ, обследването за енергийна ефективност има за цел да определи специфичните възможности за намаляване на енергийното потребление и да се препоръчат мерки за повишаване наенергийната ефективност. Повишаването на енергийната ефективност е част от политиката за устойчиво развитие на Дружеството.

Съгласно чл.57, ал. 3, обследване за енергийна ефективност на промишлена система се извършва най-малко веднъж на четири години.

През 2024 г., съгласно Договор № 2024647/10.07.2024г. бе възложено изпълнението на обследване за енергийна ефетивност на промишлената система на Неохим АД на фирма „Енеркон" - гр. Пловдив. Предписаните енергоспестяващи мерки са по проиводствени инсталациии.

Производство на АМОНЯК

- ✓ Замяна на амортизиран неефективен катализатор в Нискотемпературна конверсия (НТК) с нов високоефективен катализатор;
- ✓ Замяна на амортизиран неефективен Апарат за въздушно охлаждане (АВО) на амоняк Поз. 604 с нов високоефективен топлообменник;
- ✓ Използване на отпадна топлина от димни газове за подгряване на технологичен природен газ чрез замяна на амортизирана нискоефективна серпентина в Първичен реформинг за подгряване на природен газ с пара 100 bar с нови високоефективни серпентини;
- ✓ Ремонт на амортизирана и липсваща топлоизолация на паропроводи;
- ✓ Замяна на амортизирана неефективна прозоречна дограма (дървена, алуминиева, стоманена с единично стъкло) в административни и производствени помещения на цех "Амоняк" с нова високоефективна PVC дограма;

- ✓ Замяна на 12 бр. амортизирани нискоефективни кондензни гърнета на паропроводи пара 40;
- ✓ Въвеждане на автоматичен контрол на процеса горене за таванни горелки на пещ Първичен реформинг поз. 107.

Цех „Технически газове”

- ✓ Замяна на силно амортизиран нискоефективен ел.мотор 630 kWel на вентилатор поз. 312 с нов високоефективен ел.мотор с инверторен контрол.

Производство на АМОНИЕВ НИТРАТ

- ✓ Замяна на 2 броя силно амортизирани нискоефективни топлообменници Поз. Т-1 и Поз. Т-101 за подгряване на газообразен амоняк в Корпус 401 и Корпус 401-А с нови 2 броя високоефективни топлообменници.
- ✓ Замяна на силно амортизиран нискоефективен (затапени множество топлообменни тръби) топлообменник хоризонален кожухотръбен Поз. Т-111 за подгряване на въздух с нов високоефективен топлообменник.

ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ОТЧЕТНАТА ГОДИНА-2024г. /ЕСМ- енергоспестяваща мярка/

ЕСМ-1: Въвеждане на система за мониторинг и контрол на енергопотреблението. Въвеждане на автоматичен контрол на процеса горене за таванни горелки на пещ на Първичен реформинг, поз. 107.

ЕСМ-2: Подмяна на технологично оборудване. В тази мярка са включени:

- ✓ Замяна на амортизиран неефективен Апарат за въздушно охлаждане (АВО) на амоняк Поз. 604 с нов високоефективен топлообменник в инсталацията за производство на амоняк;
- ✓ В инсталацията за производство на амониев нитрат са подменени 2 броя силно амортизирани нискоефективни топлообменници Поз. Т-1 и Поз. Т-101 за подгряване на газообразен амоняк в Корпус 401 и Корпус 401-А с нови 2 броя високоефективни топлообменници.

ЕСМ-3: Оптимизиране енергопотреблението на сградния фонд. Замяна на амортизирана неефективна прозоречна дограма (дървена, алуминиева, стоманена с единично стъкло) в административни и производствени помещения на цех "Амоняк" с нова високоефективна PVC дограма.

При производството на азотна киселина в цех „Азотна киселина“ се утилизира голямо количество прегрята пара с високо налягане. Част от нея се дроселира до необходимо налягане и се използва в производствените процеси. Останалото количество пара се подава към турбогенераторна станция за произвеждане на електроенергия. Произвежданата електроенергия се използва само и единствено за собствени нужди, като по този начин се намалява закупената енергия от външни производители.

В Дружеството е въведена система за енергиен мониторинг „PowerDataPro“ отчитаща електроенергийните разходи във всеки един момент. Има въведена система за мониторинг и контрол на произведената и консумирана топлинна енергия по консуматори. Наличието на тези системи за мониторинг, осигуряват възможност за непрекъснато наблюдение, възможност за анализиране на данните и регистрация на разхода на енергия.

Водещ приоритет на „Неохим“ АД е ефективното използване на енергията и ниска енергийна интензивност на проиводствата.

1.6 Иновации и технологии

Дейността по иновации и развойна дейност в Неохим АД се организира и ръководи от дирекция „Производство“, като се прогнозира научно-техническото развитие и съвместно с други дирекции уточнява направленията за работа в тази насока.

Дългосрочните цели по иновации и технологии в Неохим АД са:

- Подобряване на енергийната ефективност и екологичните показатели на процесите на производство;
- Производство на нисковъглеродни продукти, с крайна цел постигане на въглеродна неутралност на Неохим АД;
- Диверсификация на произвежданите продукти.

Постоянните цели по иновации и технологии в Неохим АД са:

- Следене и запознаване със световните тенденции, и обмяна на опит и знания в областта на производството на амоняк, азотна киселина, амониев нитрат, амониев бикарбонат и други.
- Повишаване безопасността и надеждността на производствените инсталации, подобряване контрола на производствените процеси и качеството на произвежданата продукция;
- Намаляване разходите на материали и енергии.

2. Социални въпроси и въпроси, свързани със служителите

2.1 Условия на труд – работно време, облекло, извънредни ситуации

Спазвайки Кодекса на труда в Дружеството е утвърден Правилник за вътрешния трудов ред, където са регламентирани работното време, почивки и отпуски на персонала.

За всяко работно място в Дружеството е изготвена оценка на риска, която съдържа информация за идентифицираните опасности, източника на тези опасности, възможните увреждания и приложените мерки за недопускане на тези увреждания.

Когато идентифицираната опасност не може да бъде отстранена с колективни защитни средства, се препоръчва използване на лични предпазни средства. На база на оценката на риска е утвърден списък с необходимите лични предпазни средства и работно облекло по работни места, опасностите за които се прилагат и сроковете им на износване.

2.2 Здравеопазване

В Неохим АД има спешно звено към Служба „Безопасност и здраве при работа, и трудова медицина“ достъпно за всички работници и служители в Дружеството, както и за работници и служители на външни фирми, пребиваващи на територията на Дружеството. Спешното звено функционира денонощно, като осигурява спешна и неотложна долекарска помощ.

Служба „Безопасност и здраве при работа, и трудова медицина” ежегодно извършва подготовка за провеждане на задължителните профилактични медицински прегледи, съгласно изискванията на Наредба №3 от 28.01.1987 г., въз основа на оценката на риска на работното място и организира тяхното провеждане, включващо изготвяне на оферти за избор на лекари-специалисти, заповед за провеждане на профилактичните прегледи и лабораторни изследвания, графици за провеждане, списъци на работниците и служителите, подлежащи на профилактични прегледи, които са в контакт с производствени вредности.

2.3 Възнаграждения – системи за заплащането на труда, методи за оценяване, стимулиране, задържане, кариерно израстване, рутинност на работата, нови предизвикателства, дългосрочно задължение за пенсиониране

Съгласно действащата нормативна уредба в страната, трудовото възнаграждение в Неохим АД се определя според времетраенето. За всяко лице в Дружеството е установено основно месечно възнаграждение, което е елемент на трудовия договор.

Въведена е система за оценка на длъжностите, според която длъжностите се разпределят в 7 степени. На база на оценката на длъжностите е въведена система за оценка на изпълнението по степени. За всяка степен е създадена оценъчна карта с определени критерии. Оценката на изпълнението на работниците и служителите е ежемесечна и се извършва от преките ръководители.

Съгласно Колективен трудов договор в Дружеството, при възможност могат да се изплащат допълнителни месечни възнаграждения за:

- постигнат положителни резултати – текущо на тримесечие;
- във връзка с Коледните и Великденските празници.

Работниците и служителите имат възможност да участват в обучения, семинари и конференции. Дружеството финансира обучения, свързани с придобиване на образователно-квалификационна степен бакалавър и магистър по приложими за дейността специалности. На база на индивидуалната оценка и мотивацията за лично развитие работниците и служителите имат възможност да кандидатстват за работни места в структурни звена с по-висока сложност, както и на по-високи позиции.

Работата в Дружеството не се изчерпва с изпълнението на рутинни действия, а е свързана с нови предизвикателства, основаващи се на задълбочени знания, професионални и лични качества за улавяне на тенденциите и хода на процесите, свързани с развитието на съвременните технологии и промените в нормативните изисквания. Въвеждането на иновации се свързва както с усъвършенстване на технологичните процеси по отношение на ефективност и ефикасност така и по отношение на опазването на околната среда, здравето и безопасността на работещите. Всички тези процеси са свързани с непрекъснато обучение и развитие на персонала.

При пенсиониране се изплаща обезщетение съгласно Кодекс на труда.

2.4 Подобряване на квалификацията, обучение

Обучението на персонала е регламентирано с Основна процедура 13 (ОП-13), от Интегрираната система за управление в Дружеството.

Всеки новоназначен работник и служител в Дружеството преминава през първоначално обучение за работно място, което в зависимост от заеманата длъжност е с продължителност от 1 до 4 месеца.

Ежегодно се провеждат обучения, регламентирани с нормативни изисквания:

- Здравословни и безопасни условия на труд (Съгласно: Закон за здравословни и безопасни условия на труд; Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд);
- Съоръжения с повишена опасност (Съгласно: Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения, Наредба за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на газовите съоръжения и инсталации за втечнени въглеводородни газове, Наредба за устройството, безопасната експлоатация и

техническия надзор на съоръжения под налягане, Наредба за устройството и безопасната експлоатация на преносните и разпределителните газопроводи и на съоръженията, инсталациите и уредите за природен газ);

- Европейска спогодба за международен превоз на опасни товари по шосе (ADR) и Международен правилник за превоз на опасни товари с железопътен транспорт (RID) (Съгласно: Наредба № 40 от 14.01.2004 г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари; Наредба № 46 от 30.11.2001 г. за железопътен превоз на опасни товари);
- техническа експлоатация (Наредба № 16-116 от 8.02.2008 г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането);
- електробезопасност (Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи; Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V).

Спецификата на дейността налага непрекъснато поддържане на знанията на работещите, поради което ежегодно се провеждат самообучения по работни инструкции, които приключват с полагане на изпит.

В началото на всяка календарна година се утвърждава годишен план - програма за обучение, съобразен с потребностите от обучение на персонала.

Ежегодно се провеждат и обучения за придобиване, поддържане и повишаване на квалификацията, както и обучения за придобиване на правоспособност (машинист на котли високо налягане, машинист на мостови и козлови кран, правоспособност за управление на електрокари, мотокари и др.).

2.5 Социален диалог, диалог с местната общност

В основата на социалния диалог е регулирането на трудовите и осигурителните отношения и въпросите свързани с жизненото равнище, след консултации с работниците, служителите, работодателите и техните организации в дух на сътрудничество, взаимни отстъпки и зачитане на интересите на всяка от страните.

В Неохим АД функционират 4 синдикални организации: „Независим синдикат”, СС КТ „Подкрепа”, СС на НС „Защита” и СС „Асоциация на химиците апаратчици”.

В Дружеството има подписан Колективен трудов договор, в който са договорени по-добри условия от нормативно регламентираните в Кодекса на труда и подзаконовата нормативна уредба. В Дружеството функционира комисия за социално сътрудничество, която заседава при обсъждане на въпроси, свързани с трудовите и осигурителните отношения на работещите както и по други въпроси, засягащи интересите на страните.

Неохим АД членува в работодателска организация – КРИБ и взема активно участие в областните и общински съвети за тристранно сътрудничество.

В Дружеството има сформирани Групи по условия на труд (ГУТ) и Комитет по условия на труд (КУТ).

2.6 Структура – численост, полове, националности, религии, заетост по професии, равностойност на заплащането.

Управленската структура в Дружеството се утвърждава от Управителния съвет. На база на управленската структура се изготвя длъжностно разписание с необходимия брой персонал за обезпечаване на дейностите в Дружеството, което се утвърждава от Изпълнителен директор. Съгласно оценките на длъжностите има утвърдени минимални и максимални нива на основното месечно възнаграждение за всяка длъжност.

Наетите лица в Неохим АД към 31 декември 2024 г. в Дружеството работят 619 лица, от които 156 жени. 37,4% от заетите са с висше образование, 1,9% - с полувисше образование, 58,9% - със средно образование и 1,8% с основно и по-ниско образование.

Най-голям е дела на заетите с професии в областта на техническите науки, както от сферата на висшето образование, така и от сферата на професионалното образование.

Не се събира информация за вероизповедание и етническа принадлежност на заетите.

2.7 Социални придобивки

С Колективния трудов договор е договорен допълнителен платен годишен отпуск, чиято продължителност е обвързана с трудовия стаж в Дружеството и допълнителен платен годишен отпуск, който е обвързан със заемането на определени длъжности.

На работещите в Дружеството се изплаща еднократна помощ при раждане на дете.

3. Въпроси свързани с правата на човека

3.1 Зачитане на правата на човека

Ръководството на Неохим АД е одобрило Етичен кодекс за поведение в Дружеството, в който декларира ангажираността си по отношение на защита на човешките права.

Не са констатирани нарушения свързани с нарушаване правата на човека.

В Дружеството не е имало опити за трафик на хора.

В Дружеството не полагат труд лица под 16 г. За лицата на възраст между 16 и 18 г., изявили желание да работят се спазва трудовото законодателството, като се иска предварително разрешение на Главна дирекция Инспекция по труда.

3.2 Равенство между работниците

В Дружеството има разработена и се прилага Политика на многообразие. Има равенство между работниците без оглед на пол, раса, националност, етническа принадлежност, религия, мироглед, увреждания, възраст и сексуална им ориентация. Оценяването и насърчаването на техните различни възможности произвежда икономически ползи за Дружество. Култивира се атмосфера на уважение и взаимно доверие. В Дружеството се възпитава корпоративна култура, която се отличава с взаимно уважение и ценене на всеки отделен човек. В Неохим АД се цени равнопоставеността на половете и стремежа към насърчаване равноправното участие на жените и мъжете в производствените процеси по отделни структурни звена и управленските процеси в Дружеството като цяло.

Информация за религия, етнос, социален статус, семеен статус, сексуална ориентация и др. не се води.

3.3 Право на информиране и консултиране

Информиране и консултиране се извършва съгласно разпоредбите на трудовото законодателство.

При провеждане на профилактични медицински прегледи – консултиране и уведомяване на всеки работник и служител.

3.4 Зачитане на синдикални права

В Неохим АД функционират четири синдикални организации. Желаещите да членуват в синдикална организация имат право на свободен избор. Синдикалните организации са страни по Колективен трудов договор. В Дружеството се допуска индивидуално присъединяване към Колективния трудов договор на работници и служители, които не са членове на синдикална организация.

3.5 Предотвратяване на нарушенията на правата

Превенция по отношение на правата на човека е спазването на Етичния кодекс в Дружеството.

4. Въпроси свързани с борбата с корупцията и подкупите

Дружеството спазва и насърчава прилагането на действащото антикорупционно законодателство. Не се създават условия, благоприятни за корупция и условия за незаконосъобразни действия. Мотивира се определено поведение от работниците и служителите, и контрагенти на Неохим АД.

В Дружеството се спазват нормите на поведение, недопускащо прояви на корупция съгласно Етичния кодекс. Добрата практика е при евентуални констатации на корупция, ръководството на Неохим АД да бъде уведомявано писмено или устно като се запази анонимността на лицето, подало сигнала.

III. Цели, рискове и задачи, които предстоят по отношение на екологичните, социалните и други политики, включително описание на такива дейности, които биха довели до неблагоприятно въздействие върху екологията в т.ч. и климата, служителите и други социални въпроси

1. Околна среда, вкл. климат

Приоритетна цел на Неохим АД ще бъде свързана с опазването на природните ресурси и намаляване на замърсяването на околната среда като резултат от дейностите на Дружеството. За постигането на тази цел през 2024 г. Дружеството ще продължи да работи в следните насоки.

- Намаляване на консумацията на природни ресурси.
- Намаляване на емисиите, изпускани във водите и атмосферния въздух, в т.ч. и парникови газове.
- Намаляване на консумацията на енергийни ресурси.
- Опазване и възстановяване на околната среда.

В краткосрочен план се предвиждат следните дейности свързани с намаляване на въздействието на дейността на Дружеството върху изменение на климата.

До 2025 год. сме планирали да намалим въглеродния интензитет от производство на амоняк с 4% в сравнение с 2023 год. и съответно да намалим въглеродния интензитет от производство на азотна киселина до 2025 год. с 2% спрямо 2023 год., което съответства за двете инсталации при запазване на производствените обеми на общо намаление от 18 663 t CO2e/год. за 2025 год. Предвиждат се и реализация на мерки, свързани с повишаване на енергийната ефективност.

2. Таксономия

Съгласно изискванията на Регламент (ЕС) 2020/852 на Европейския Парламент и на Съвета е направена оценка и проверка с помощта на техническите критерии посочени в Делегиран Регламент (ЕС) 2021/2139 на Комисията, с цел установяване степента на екологична устойчивост на икономическата дейност на Дружеството, както и дали тя се квалифицира като екологично устойчива и допринасяща за постигане на следните екологични цели:

а) смекчаване на изменението на климата;

б) адаптиране към изменението на климата;

в) устойчиво използване и опазване на водните и морските ресурси;

г) преход към кръгова икономика;

д) предотвратяване и контрол на замърсяването;

е) защита и възстановяване на водното биоразнообразие и на водните екосистеми.

Направена е оценка и проверка с помощта на техническите критерии, посочени в Делегиран Регламент (ЕС) 2021/2139 на Комисията.

Дейностите, на които е извършена оценка и които са допустими за таксономията са:

- Производство на амоняк – дейност, съгласно таксономичен код 3.15.
- Производство на азотна киселина - дейност, съгласно таксономичен код 3.16.

С помощта на техническите критерии се оценява дали тези дейности се квалифицират като допринасящи съществено за смекчаването на изменението на климата или за адаптирането към изменението на климата, и дали те не нанасят значителни вреди във връзка с постигането на някоя от другите екологични цели. Идентифицирани са рисковете за двете дейности. Оценката на климатичните рискове и уязвимост е съразмерна с мащаба на дейността и очаквания ѝ жизнен цикъл.

Двете допустими за таксономията дейности са квалифицирани като **не екологоустойчиви.**

Те не отговарят на критериите за съществен принос за изменение на климата и за ненанасяне на значителни вреди, но отговарят на критериите за съществен принос за адаптиране към климата.

Съгласно изискванията на Регламент (ЕС) 2020/852 на Европейския Парламент и на Съвета (член 8, Параграфи 1 и 2) и Делегиран регламент (ЕС) 2021/2178, следва да се определят ключовите показатели за резултатите (КПР), както следва:

- *Ключов показател за резултатите, свързан с оборота (КПР за оборота) е делът от оборота, който произтича от продукти или услуги, свързани с икономически дейности, които се квалифицират като екологично устойчиви.* Делът на оборота се изчислява, като частта от нетния оборот, която произтича от продукти или услуги, свързани със съобразени с таксономията икономически дейности (числител), се разделя на нетния оборот (знаменател);

- *Ключов показател за резултатите, свързан с капиталовите разходи (КПР за КР) е делът на капиталовите разходи във връзка с активи или процеси, които са свързани с икономически дейности, които се квалифицират като екологично устойчиви.* Делът на капиталовите разходи се изчислява, като частта от капиталовите разходи, свързани с активи или процеси, отнасящи се до съобразени с таксономията икономически дейности (числител), се разделя на общите капиталови разходи (знаменател);
- *Ключов показател за резултатите, свързан с оперативните разходи е делът на оперативните разходи във връзка с активи или процеси, които са свързани с икономически дейности, които се квалифицират като екологично устойчиви (КПР за ОР).* Делът на оперативните разходи се изчислява, като частта от оперативните разходи, свързани с активи или процеси, отнасящи се до съобразени с таксономията икономически дейности (числител), се разделя на общите некапитализирани разходи (знаменател).

Неохим АД изчислява ключовите показатели за резултатите (КПР) и делът на своите допустими и недопустими по таксономия икономически дейности според Делегиран регламент (ЕС) 2021/2178 от 6 юли 2021 г. и Делегиран регламент (ЕС) 2023/2486 от 27 юни 2023 г.

2024 г.

Ключов показател за резултатите (КПР) Финансова година 2024 г.	Общо (хил.лв.)	Дял на екологично устойчиви дейности (съобразени с таксономията)	Дял на икономически дейности допустими за таксономията, но не са екологично устойчиви (несъобразени с таксономията)	Дял на икономически дейности недопустимите по таксономия
Оборот	270 445	0%	11.85%	88.15%
Капиталови разходи (CapEx)	8 233	0%	35.47%	64.53%
Оперативни разходи (OpEx)	10 605	0%	46.43%	53.57%

2023 г.

Ключов показател за резултатите (КПР) Финансова година 2023 г.	Общо (хил.лв.)	Дял на екологично устойчиви дейности (съобразени с таксономията)	Дял на икономически дейности допустими за таксономията, но не са екологично устойчиви (несъобразени с таксономията)	Дял на икономически дейности недопустимите по таксономия
Оборот	292 050	0%	7.45%	92.55%
Капиталови разходи (CapEx)	3 247	0%	7.70%	92.30%
Оперативни разходи (OpEx)	7 637	0%	38.73%	61.27%

Ключов показател за резултатите, свързан с оборота

Делът на отговарящите на таксономията икономически дейности в общия оборот на Неохим АД за 2024 г. е изчислен като частта от нетния оборот, получен от продукти и услуги, свързани с допустими за таксономията икономически дейности (числител) се раздели на общия нетен оборот (знаменател).

Знаменателят на ключовия показател за оборота се основава на нашия нетен оборот в съответствие с параграф 82(а) от МСС 1. Сумата на оборота за 2024 г., която е 270 445 хил. лв. е оповестена в Приложение № 3 „Приходи от договори с клиенти“ от годишния самостоятелен финансов отчет за 2024 г. За повече подробности относно счетоводната ни политика по отношение на нетния оборот вижте Приложение № 2.6. „Приходи“ от годишния самостоятелен финансов отчет за 2024 г.

Общия дял на оборота от допустими дейности по таксономията за 2024 г. е изчислен на 32 035 хил.лв., съответно 11.85% от общата стойност на нетния оборот на Дружеството. Следва да се уточни, че това включва оборота на дейности, които са допустими за таксономията, но не са екологично устойчиви, т.е. дейности, които не са съобразени с таксономията.

Общият дял на оборота от допустими дейности по таксономията за 2023 г. 21 749 хил. лв., съответно 7.45% от общата стойност на нетния оборот на Дружеството.

Ключов показател за резултатите, свързан с капиталовите разходи

Ключовият показател за резултатите, свързан с капиталовите разходи на Неохим АД за 2024 г. е определен като капиталовите разходи, свързани с дейности, отговарящите на таксономията (числител) се раздели на общия размер на капиталовите разходи (знаменател).

За повече подробности относно счетоводната ни политика по отношение на капиталовите разходи, вижте Приложения 2.8. „Имоти, машини и съоръжения“, 2.9 „Нематериални активи“ и 2.18. „Активи с право на ползване“ от годишния самостоятелен финансов отчет за 2024 г.

Числителят се състои от допустими по таксономията капиталови разходи.

Общите капиталови разходи на Неохим АД могат да бъдат съпоставени с годишния самостоятелен финансов отчет определяйки сбора от позициите за новопридобити активи по пояснителни бележки, с изключение на активите в процес на придобиване. Знаменателят включва всички новопридобити нетекущи активи за 2024 г., които са 8 233 хил. лв. и произтичат от следните категории активи:

- ✓ 5 182 хил. лв. съгласно Приложение 14 „Имоти, машини и съоръжения“ от годишния самостоятелен финансов отчет за 2024 г.;
- ✓ 3 041 хил. лв. съгласно Приложение 15 „Активи с право на ползване“ от годишния самостоятелен финансов отчет за 2024 г.
- ✓ 10 хил. лв. съгласно Проложение 16 „Нематериални активи“ от годишния самостоятелен финансов отчет за 2024 г.

Общия дял на капиталовите разходи, свързани с допустими, но несъобразени с таксономията дейности за 2024 г. е изчислен на 2 920 х.лв., съответно 35.47% от общата стойност на капиталовите разходи на Дружеството.

Общият дял на капиталовите разходи от допустими дейности по таксономията за 2023 г. е 250 хил.лв., съответно 7.70% от общата стойност на капиталовите разходи на Дружеството за същата година.

Ключов показател за резултатите, свързан с оперативните разходи

Ключовият показател за резултатите, свързан с оперативните разходи на Неохим АД за 2024 г. е определен като оперативни разходи, свързани с активи или процеси, отнасящи се до допустими, но несъбразени с таксономията икономически дейности (числител) се раздели на общия размер на капиталовите разходи (знаменател).

Общите оперативни разходи се състоят от преки некапитализирани разходи, свързани с мерки за обновяване на сгради, краткосрочни лизингови договори, както и всички форми на поддръжка и ремонт.

Сумата на оперативните разходи за 2024 г., която е 10 605 хил. лв. е част от оповестените суми в Приложение № 5 „Разходи за суровини и материали“ и приложение № 6 „Разходи за външни услуги” от годишния самостоятелен финансов отчет за 2024 г. За повече подробности относно счетоводната ни политика по отношение на оперативните разходи вижте Приложение № 2.7. „Разходи“ от годишния самостоятелен финансов отчет за 2024 г.

Общия дял на оперативните разходи, свързани с активи или процеси, отнасящи се до допустими, но несъобразени с таксономията дейности за 2024 г. е изчислен на 4 923 х.лв., съответно 46.43% от общата стойност на некапитализирани разходи на Дружеството.

С цел представяне на по-надеждна и относима информация, Неохим АД направи преизчисления на сравнителните данни, от което е видно, че общия дял на оперативните разходи от допустими дейности по таксономията за 2023 г. е 2 958 хил. лв., съответно 38.73% от общите оперативни разходи на Дружеството за 2023 г.

Информацията е представена в табличен вид, съгласно образците установени в *Приложение II* от Делегиран регламент /ЕС/ 2023/2486 от 27 юни 2023 г. като *Таблица 1 Дял от оборота от продукти или услуги, свързани с таксономията икономически дейности – оповестяване за финансова година 2024*, *Таблица 2 Дял на КР от продукти или услуги, свързани с таксономията икономически дейности – оповестяване за финансова година 2024* и *Таблица 3 Дял на ОР от продукти или услуги, свързани с таксономията икономически дейности – оповестяване за финансова година 2024* от настоящия Доклад за дейността.

Таблица 1

Дял на оборота от продукти и услуги, свързани със съобразени с таксономията икономически дейности - оповестяване за финансовата година 2024

Финансова година N	**Година**			**Критерии за съществен принос**						**Критерии за НЗВ (ненанасяне на значителни вреди)**									
Икономически дейности (1)	**Код (а) (2)**	**Оборот (3)**	**Дял на оборота, година 2024 (4)**	**Смекчаване на изменението на климата (5)**	**Адаптиране към изменението на климата (6)**	**Вода (7)**	**Замърсяване (8)**	**Кръгова икономика (9)**	**Биологично разнообразие (10)**	**Смекчаване на изменението на климата (11)**	**Адаптиране към изменението на климата (12)**	**Води (13)**	**Замърсяване (14)**	**Кръгова икономика (15)**	**Биологично разнообразие(16)**	**Минимални гаранции (17)**	**Дял на съобразения с таксономията (А.1.) или допустимия за таксономията (А.2.) оборот, година 2023 (18)**	**Категория "спомага-ща дейност" (19)**	**Категория "преходна дейност" (20)**
Текст		*Валута хил.лв.*	*%*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*%*	*Е*	*П*
А. ДОПУСТИМИ ЗА ТАКСОНОМИЯТА ДЕЙНОСТИ																			
А.1. **Екологично устойчиви дейности (съобразени с таксономията)**																			
Оборот от екологично устойчиви дейности (съобразени с таксономията) (А.1)		**0**	**0%**														**0%**		
От които спомагащи		0	0%														0%		
От които преходни		0	0%														0%		
А.2. **Дейности, които са допустими за таксонамията, но не са екологично устойчиви (несъобразени с таксономията дейности) (g)**																			
				ДОП.; НЕДОП.	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*										
Дейност 1 Производство на амоняк	СИК 3.15 /АИК 3.15	31 623	11.70%	*Не*	*Да*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*								7.34%		
Дейност 2 Производство на азотна киселина	СИК3.16 /АИК3.16	412	0.15%	*Не*	*Да*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*								0.11%		
Оборот от дейности, които са допустими за таксономията, но не са екологично устойчиви (несъобразени с таксономията дейности) (А.2)		**32 035**	**11.85%**														**7.45%**		
А. Оборот от дейности, които са допустими за таксономията (А.1+А.2)		**32 035**	**11.85%**														**92.55%**		
Б. НЕДОПУСТИМИ ЗА ТАКСОНОМИЯТА ДЕЙНОСТИ																			
Оборот от недопустими за таксономията дейности		**238 410**	**88.15%**																
ОБЩО		**270 445**	**100.00%**																

Таблица 2

Дял на КР от продуктите и услугите, свързани със съобразени с таксономията икономически дейности - оповестяване за финансовата година 2024

Финансова година N	Година			Критерии за съществен принос						Критерии за НЗВ (ненанасяне на значителни вреди)									
Икономически дейности (1)	Код (а) (2)	Оборот (3)	Дял на КР, година 2024 (4)	Смекчаване на изменението на климата (5)	Адаптиране към изменението на климата (6)	Вода (7)	Замърсяване (8)	Кръгова икономика (9)	Биологично разнообразие (10)	Смекчаване на изменението на климата (11)	Адаптиране към изменението на климата (12)	Води (13)	Замърсяване (14)	Кръгова икономика (15)	Биологично разнообразие(16)	Минимални гаранции (17)	Дял на съобразения с таксономията (А.1.) или допустимия за таксономията (А.2.) КР, година 2023 (18)	Категория "спомага-ща дейност" (19)	Категория "преходна дейност" (20)
Текст		*Валута хил.лв.*	*%*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*%*	*Е*	*П*
А. ДОПУСТИМИ ЗА ТАКСОНОМИЯТА ДЕЙНОСТИ																			
А.1. **Екологично устойчиви дейности (съобразени с таксономията)**																			
КР от екологично устойчиви дейности (съобразени с таксономията) (А.1)		**0**	**0%**														**0%**		
От които спомагащи		0	0%														0%	Е	
От които преходни		0	0%														0%		П
А.2. **Дейности, които са допустими за таксонамията, но не са екологично устойчиви (несъобразени с таксономията дейности) (g)**																			
				ДОП.; НЕДОП.	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*										
Дейност 1 Производство на амоняк	СИК 3.15 /АИК 3.15	2916	35.42%	*Не*	*Да*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*								6.62%		
Дейност 2 Производство на азотна киселина	СИК3.16 /АИК3.16	4	0.05%	*Не*	*Да*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*								1.08%		
КР за дейности, които са допустими за таксономията, но не са екологично устойчиви (несъобразени с таксономията дейности) (А.2)		**2920**	**35.47%**														**7.70%**		
А. КР за дейности, които са допустими за таксономията (А.1+А.2)		**2920**	**35.47%**														**92.30%**		
Б. НЕДОПУСТИМИ ЗА ТАКСОНОМИЯТА ДЕЙНОСТИ																			
КР за недопустими за таксономията дейности		**5,313**	**64.53%**																
ОБЩО		**8,233**	**100.00%**																

Таблица 3

Дял на ОР от продуктите и услугите, свързани със съобразени с таксономията икономически дейности - оповестяване за финансовата година 2024

Финансова годин N	Година			Критерии за съществен принос						Критерии за НЗВ (ненанасяне на значителни вреди)									
Икономически дейности (1)	Код (а) (2)	ОР (3)	Дял на ОР, година 2024 (4)	Смекчаване на изменението на климата (5)	Адаптиране към изменението на климата (6)	Вода (7)	Замърсяване (8)	Кръгова икономика (9)	Биологично разнообразие (10)	Смекчаване на изменението на климата (11)	Адаптиране към изменението на климата (12)	Води (13)	Замърсяване (14)	Кръгова икономика (15)	Биологично разнообразие(16)	Минимални гаранции (17)	Дял на съобразения с таксономията (А.1.) или допустимия за таксономията (А.2.) ОР, година 2023 (18)	Категория "спомага-ща дейност" (19)	Категория "преходна дейност" (20)
Текст		*Валута хил.лв.*	*%*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да; Не; НЕДОП.*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*Да/Не*	*%*	*Е*	*П*
А. ДОПУСТИМИ ЗА ТАКСОНОМИЯТА ДЕЙНОСТИ																			
А.1. **Екологично устойчиви дейности (съобразени с таксономията)**																			
Оборот от екологично устойчиви дейности (съобразени с таксономията) (А.1)		**0**	**0%**														**0%**		
От които спомагащи		0	0%														0%	Е	
От които преходни		0	0%														0%		П
А.2. **Дейности, които са допустими за таксонамията, но не са екологично устойчиви (несъобразени с таксономията дейности) (f)**																			
				ДОП.; НЕДОП.	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*	*ДОП.; НЕДОП.*										
Дейност 1 Производство на амоняк	СИК 3.15 /АИК 3.15	3 006	28.35%	*Не*	*Да*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*								26.70%		
Дейност 2 Производство на азотна киселина	СИК3.16 /АИК3.16	1 917	18.08%	*Не*	*Да*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*	*НЕДОП.*								12.03%		
ОР от дейности, които са допустими за таксономията, но не са екологично устойчиви (несъобразени с таксономията дейности) (А.2)		**4 923**	**46.42%**														**38.73%**		
А. ОР за дейности, които са допустими за таксономията (А.1+А.2)		**4 923**	**46.42%**														**61.27%**		
Б. НЕДОПУСТИМИ ЗА ТАКСОНОМИЯТА ДЕЙНОСТИ																			
ОР за недопустими за таксономията дейности		**5 682**	**53.58%**																
ОБЩО		**10 605**	**100.00%**																

3. Здраве и безопасност при работа

Целите и през 2025 г. ще бъдат свързани с намаляване на трудовия травматизъм и стремеж към достигане на по-ниски стойности на коефициента на трудов травматизъм в Дружеството. Дейностите ще бъдат превантивни, на база събрана информация за почти инциденти, медицински манипулации, проверки за спазване на условията на труд, обучение на персонала и др.

VIII. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО, СЪГЛАСНО ИЗИСКВАНИЯТА НА ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 КЪМ ЧЛ. 10, Т.2 НА НАРЕДБА № 2 ОТ 09.11.2021 Г. ЗА ПЪРВОНАЧАЛНО И ПОСЛЕДВАЩО РАЗКРИВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ПРИ ПУБЛИЧНО ПРЕДЛАГАНЕ НА ЦЕННИ КНИЖА И ДОПУСКАНЕ НА ЦЕННИ КНИЖА ДО ТЪРГОВИЯ НА РЕГУЛИРАН ПАЗАР, Приета с Решение № 231-Н от 09.11.2021 г. на Комисията за финансов надзор, обн., ДВ, бр.97 от 19.11.2021 г., в сила от 01.01.2022 г.

Информация относно публичното дружество

1. Информация относно ценните книжа, които не са допуснати до търговия на регулиран пазар в Република България или друга държава членка.

Неохим АД Димитровград е публично дружество с капитал 2 654 358 (два милиона шестстотин петдесет и четири хиляди триста петдесет и осем) лева.

Капиталът на Дружеството е разделен на 2 654 358 (два милиона шестстотин петдесет и четири хиляди триста петдесет и осем) броя поименни безналични акции с право на глас, с номинална стойност от 1 (един) лев всяка една.

Емитираните от дружеството поименни безналични акции се търгуват на "Българска фондова борса – София" АД.

Справка за структурата на капитала към 31.12.2024 г.

№ по ред	Булстат	Име	Бр.акции	%
1	200355633	ЕКО ТЕХ АД	644 457	24.28
2	126180065	ЕВРО ФЕРТ АД	637 923	24.03
3	202869316	ФЕБОРАН ЕООД	538 902	20.30
4	207956483	РЕЯ ВЕНЧЪРС	98 870	3.72
5	130477706	УНИВЕРСАЛЕН ПЕНСИОНЕН ФОНД „СЪГЛАСИЕ“	88 399	3.33
6		ДАНИЕЛ РУМЕНОВ ГАРГОВ	87 705	3.30
7	836144932	НЕОХИМ АД (обратно изкупени)	68 394	2.58
8	930	AGROFER INTERNATIONAL ESTABLISHMENT	67 975	2.56
9	130480645	УНИВЕРСАЛЕН ПЕНСИОНЕН ФОНД „ЦКБ-СИЛА“	58 204	2.19
10		ДРУГИ	363 529	13.71
		ОБЩО	**2 654 358**	**100.00**
		ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА 58	2 354 576	88.71
		ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА 3 119	299 782	11.29

Всяка акция дава право на един глас в Общото събрание на акционерите, право на дивидент и на ликвидационен дял, съразмерни на номиналната стойност на акцията. На основание чл.187а, ал.3 от ТЗ, дружеството преустановява упражняването на правата по обратно изкупените акции до тяхното прехвърляне.

2. Информация относно прякото и непрякото притежаване на 5 на сто или повече от правата на глас в общото събрание на дружеството, включително данни за акционерите, размера на дяловото им участие и начина, по който се притежават акциите.

Акциите на Дружеството са свободно прехвърляеми ценни книжа и се предлагат публично. Прехвърлянето на поименните безналични акции, издадени от Дружеството, имат действие от момента на вписване на сделката в регистъра на Централния депозитар, който издава документ удостоверяващ правата върху тези акции.

В Устава на Дружеството няма записани ограничения върху прехвърлянето на ценни книжа, като ограничения за притежаването им.

Справка за акционери с 5% или повече от правата на глас в Общото събрание на Дружеството

№	Булстат	Име	Бр.акции	%
1	200355633	ЕКО ТЕХ АД	644 457	24.28
2	126180065	ЕВРО ФЕРТ АД	637 923	24.03
3	204359643	ФЕБОРАН ЕООД	538 902	20.30

Данни за акционерите:

Наименование: „ЕКО ТЕХ" АД
Седалище: гр. Димитровград
Адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Бузлуджа" № 37, бл. Административна сграда

Наименование: „ЕВРО ФЕРТ" АД
Седалище: гр. Димитровград
Адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Бузлуджа" №37, бл. Административна сграда

Наименование: „Феборан" ЕООД
Седалище: гр. София
Адрес на управление: Район „Искър", ул. "Тинтява" №13Б, ет.3, ап. офис 3-5

На 17.01.2025 г. в Неохим АД е получено писмено уведомление от Агроферт а.с., Прага, Чешка република, за това, че на 14.01.2025 г. е сключен Договор за прехвърляне на дружествени дялове, с който АГРОФЕРТ а.с. Прага, Чешка република, прехвърля на дружеството РЕЯ ВЕНЧЪРС ЕАД с ЕИК 207956483, със седалище и адрес на управление Административна сграда на Агрополихим АД, Промишлена зона Девня, 100 % (сто процента) от капитала на дружеството ФЕБОРАН ЕООД, ЕИК 204359643, със седалище и адрес на управление в гр. София, п.к. 1113, р-н Искър, ул."Тинтява" № 13Б, ет.3, офис 3-5.

Феборан ЕООД е акционер и притежава директно в капитала на публично дружество Неохим АД 538 902 броя акции с право на глас, с ISIN код на емисията издадени акции: BG 11NEDIAT11, което представлява 20.30% от капитала на Неохим АД.

Също така, на официалната електронна поща на Неохим АД на 17.01.2025 г. е получено Уведомление за значително дялово участие от Изпълнителния директор на Рея Венчърс ЕАД.

В полученото уведомление е посочено:

- Публично дружество, правата на глас в общото събрание, на което са обект на уведомлението – Неохим АД с ЕИК 836144932, гр. Димитровград;
- Лице, което има задължение за подаване на уведомлението – Рея Венчърс ЕАД, с ЕИК 207956483, гр. Девня;
- Основание за подаване на уведомлението – „Придобиване на акции с право на глас";
- Акционер, притежаващ пряко 5 % или повече от правата на глас – Феборан ЕООД с ЕИК 204359643, гр. Девня;
- Датата, на която правото на глас на лицето е достигнало праговете по чл.145, ал.1 от ЗППЦК – 14.01.2025 г.;
- Права на глас на лицето, което има задължение за подаване на Уведомлението – 24.03%, които представляват 637 772 права на глас;
- Права на глас, носител на които са акции, в брой и в процент:
  - Пряко: 98 870 права на глас, които представляват 3.725 %;
  - Непряко: 538 902 права на глас, които представляват 20.303 %.

На основание чл.148б и по реда на чл.100т от ЗППЦК Неохим АД разкрива информация за получените в дружеството уведомления за промяна на значително дялово участие в капитала на Неохим АД до КФН и БФБ-София АД. Оповестяването се публикува на същата дата в X3 News и на интернет страницата на Дружеството в Раздел Връзки с инвеститорите/Съобщения.

3. Данни за акционерите със специални контролни права и описание на тези права.

Няма акционери със специални контролни права.

4. Споразумения между акционерите, които са известни на Дружеството и които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас.

Не са известни споразумения между акционерите на Дружеството, които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас.

5. Съществени договори на Дружеството, които пораждат действие, изменят се или се прекратяват поради промяна в контрола на Дружеството при осъществяване на задължително търгово предлагане, и последиците от тях, освен в случаите когато разкриването на тази информация може да причини сериозни вреди на Дружеството; изключението по предходното изречение не се прилага в случаите, когато Дружеството е длъжно да разкрие информацията по силата на закона.

Дружеството не е осъществявало търгово предлагане.

IX. СЪБИТИЯ СЛЕД КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

Промяна относно значително дялово участие

На 17.01.2025 г. в Неохим АД е получено писмено уведомление от Агроферт а.с., Прага, Чешка република, за това, че на 14.01.2025 г. е сключен Договор за прехвърляне на дружествени дялове, с който АГРОФЕРТ а.с. Прага, Чешка република, прехвърля на дружеството РЕЯ ВЕНЧЪРС ЕАД с ЕИК 207956483, със седалище и адрес на управление Административна сграда на Агрополихим АД, Промишлена зона Девня, 100 % (сто процента) от капитала на дружеството ФЕБОРАН ЕООД, ЕИК 204359643, със седалище и адрес на управление в гр. София, п.к. 1113, р-н Искър, ул.“Тинтява“ № 13Б, ет.3, офис 3-5.

Феборан ЕООД е акционер и притежава директно в капитала на публично дружество Неохим АД 538 902 броя акции с право на глас, с ISIN код на емисията издадени акции: BG 11NEDIAT11, което представлява 20.30% от капитала на Неохим АД.

Също така, на официалната електронна поща на Неохим АД на 17.01.2025 г. е получено Уведомление за значително дялово участие от Изпълнителния директор на Рея Венчърс ЕАД.

В полученото уведомление е посочено:

- Публично дружество, правата на глас в общото събрание, на което са обект на уведомлението – Неохим АД с ЕИК 836144932, гр. Димитровград;
- Лице, което има задължение за подаване на уведомлението – Рея Венчърс ЕАД, с ЕИК 207956483, гр. Девня;
- Основание за подаване на уведомлението – „Придобиване на акции с право на глас“;
- Акционер, притежаващ пряко 5 % или повече от правата на глас – Феборан ЕООД с ЕИК 204359643, гр. Девня;
- Датата, на която правото на глас на лицето е достигнало праговете по чл.145, ал.1 от ЗППЦК – 14.01.2025 г.;
- Права на глас на лицето, което има задължение за подаване на Уведомлението – 24.03%, които представляват 637 772 права на глас;
- Права на глас, носител на които са акции, в брой и в процент:
  - Пряко: 98 870 права на глас, които представляват 3.725 %;
  - Непряко: 538 902 права на глас, които представляват 20.303 %.

Съдебно решение по искова претенция на Неохим АД със значителен материален интерес

Както е оповестено в Приложение № 23 от самостоятелния финансов отчет, Решението на Втората инстанция - Апелативен съд София с рег.№46 от 27.01.2025 г. отменя решението на първоинстанционния съд и отхвърля иска на Неохим АД в по-голямата му част. Уважен е само искът на Неохим АД за главница в размер на 438 хил. лв., както и законната лихва за забава върху съответните несвоевременно частично възстановени на Неохим суми по процесното кредитно известие в размер общо на 170 хил. лв. за периода от 28.07.2023 г. до датата на предявяване на иска 18.10.2023 г.

Неохим АД подаде касационна жалба на 24.02.2025 г.

Докладът за дейността на страници от 1 до 79 е одобрен за издаване от Управителен съвет и е подписан от негово име на 24.03.2025 г.

Изпълнителен директор: Stefan Dimitrov DIMITROV Digitally signed by Stefan Dimitrov DIMITROV Date: 2025.03.24 16:27:09 +02'00'

/Стефан Димитров/

НЕОХИМ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ

ЗА 2024 г.

Декларация за корпоративно управление за 2024 година

Във връзка с чл.40 от Закона за счетоводството и съгласно чл.100н, ал.8 от ЗППЦК

„НЕОХИМ“ АД, вписано в Търговския регистър с ЕИК 836144932, представлявано от Изпълнителните директори Стефан Димитров Димитров и Мирослав Димитров Димитров, всеки един от двамата поотделно,

Д Е К Л А Р И Р А:

I. Национален кодекс за корпоративно управление

Неохим АД прилага Националния кодекс за корпоративно управление. Националният кодекс за корпоративно управление е създаден и утвърден от Националната комисия по корпоративно управление през м. октомври 2007 г., последващо изменен и допълнен през м. февруари 2012 г., м. април 2016 г., м. юли 2021 г. и през м. юни 2024 г. Не се прилагат други практики на корпоративно управление в допълнение на Националния кодекс за корпоративно управление.

Дружеството спазва по целесъобразност всички правила на Кодекса за корпоративно управление.

Дружеството прилага Националния кодекс за корпоративно управление на основата на принципа „спазвай или обяснявай“. Това означава, че Дружеството спазва кодекса, а в случай на отклонение ръководството следва да изясни причините и основанията за това.

II. Органи за управление

Неохим АД има двустепенна система на управление, при която Дружеството се управлява от Управителен съвет, действащ под контрола на Надзорен съвет. Дружеството се представлява от двама изпълнителни членове на Управителния съвет /Изпълнителни директори/, всеки един от двамата поотделно.

Правомощията и начина на работа на Надзорния съвет и Управителния съвет се определят от Устава на Дружеството, приет от Общото събрание на акционерите от 23.11.2021 г., изм. на Общо събрание на акционерите на 21.06.2022 г., Правилата за работа на Надзорния съвет, Правилника за работа на Управителния съвет, Договорите за възлагане на управлението и представителството на изпълнителен член от Управителния съвет и Договора за възлагане на управлението на член на Управителния съвет.

1. **Управителен съвет**

- Избор и освобождаване на членове на Управителния съвет:
  - ➢ Надзорният съвет определя и избира членовете на Управителния съвет;
  - ➢ Структурата и броя на членовете на Управителния съвет се определят в Устава на Дружеството.
- Функции и задължения – функциите и задълженията на Управителния съвет са описани в т.IX на настоящата декларация.
- Структура и компетентност
  - ➢ Състава на избрания Управителен съвет е структуриран по начин, който да гарантира ефективната дейност на Дружеството;
  - ➢ При предложения за избор на нови членове на Управителния съвет се спазват принципите за съответствие на компетентност на кандидатите с естеството на дейността на Дружеството. Избора на членовете на Управителния съвет се основава на сравнителна оценка на квалификациите на всеки кандидат и съдържа ясни и обективни критерии. Процедурата за подбор на членове на Управителния съвет съдържа мерките за постигане на балансирана представителност на половете. Насърчава се стремежа към постигане на представителност на по-слабо представения пол сред членовете на Управителния съвет ;
  - ➢ В договорите за възлагане на управлението, сключени с членовете на Управителния съвет, се определят техните задължения и задачи, критериите за размера на тяхното възнаграждение, задълженията им за лоялност към Дружеството и основанията за освобождаване;
  - ➢ Компетенциите, правата и задълженията на членовете на Управителния съвет следват изискванията на закона, Устава на Дружеството, Правилника за работа на Управителния съвети и стандартите на добрата професионална и управленска практика. В допълнение членовете на Управителния съвет са информирани за новите тенденции в областта на корпоративното управление и устойчивото развитие.

- Възнаграждения
  - ➢ Акционерите имат достъп до приетата дружествена политика за определяне на възнагражденията, както и до информация относно получените от тях годишни възнаграждения и допълнителни стимули. Информацията се предоставя в Годишен доклад за изпълнение на политика за възнагражденията.

- Конфликт на интереси
  - ➢ Членовете на Управителния съвет избягват и не допускат реален или потенциален конфликт на интереси;
  - ➢ Членовете на Управителния съвет осигуряват на акционерите достъп до информация за сделки между Дружеството негови дъщерни дружества от една страна и членове на Управителния съвет или свързани с тях лица от друга страна;
  - ➢ Членовете на Управителния съвет следят за избягване на конфликти на интереси при сделки със заинтересовани лица и разкриване на информация при възникване на такива;
  - ➢ Членовете на управителния съвет гарантират, че всички сделки със свързани лица ще се одобряват и осъществяват по начин, който обезпечава надеждно управление на конфликта на интереси и защитава интересите на Дружеството и неговите акционери;
  - ➢ Управителният съвет оповестяват данни за себе си и представят изискуемите от нормативните уредби декларации.

2. *Надзорен съвет*

- Избор и освобождаване на членове на Надзорния съвет:
  - ➢ Общото събрание на акционерите на Неохим АД избира и освобождава членовете на Надзорния съвет;
  - ➢ Структурата и броя на членовете на Надзорния съвет се определят в Устава на Дружеството.
- Функции и задължения – функциите и задълженията на Надзорния съвет са описани в т.IX на настоящата декларация.

- Структура и компетентност
  - ➢ Съставът на избрания Надзорен съвет е структуриран по начин, който гарантира независимостта и безпристрастността на решенията и действията им във връзка с управлението на Дружеството;
  - ➢ Броят на членовете на Надзорния съвет, в т.ч. броят на независимите членове, е регламентиран в Устава на Дружеството и осигурява надлежно разделение на задачите и задълженията между своите членове;
  - ➢ Независимите членове на Надзорния съвет действат в най-добрия интерес на Дружеството и акционерите безпристрастно и необвързано;
  - ➢ Членовете на Надзорния съвет имат подходящи знания и опит, които изисква заеманата от тях позиция. Поне един от тях има финансова компетентност. Членовете на Надзорния съвет са информирани за тенденциите в областта на корпоративното управление, устойчивото развитие.
  - ➢ След избор на нови членове същите се запознават с основните правни и финансови въпроси, свързани с дейността на Дружеството. Членовете на Надзорния съвет имат познания относно въздействието на климата върху развитието на дружеството и имат ангажимент да утвърждават приоритетите на дружеството в областта на устойчивостта и климатичните промени. Надграждането на познанията на членовете на Надзорния съвет е техен постоянен ангажимент;
  - ➢ Компетенциите, правата и задълженията на членовете на Надзорния съвет следват изискванията на закона, Устава на Дружеството и Правилата за работа на Надзорния съвет;
  - ➢ Няма наложени принудителни административни мерки и административни наказания на членовете на Надзорния съвет;
  - ➢ Членовете на Надзорния съвет разполагат с необходимото време за изпълнение на поставените задачи и задължения;
  - ➢ Избора на членовете на Надзорния съвет става посредством прозрачна процедура, която осигурява навременна и достатъчна информация относно личните и професионални качества на кандидатите за членове. Процедурата за подбор на членове на Надзорния съвет съдържа мерките за постигане на балансирана представителност на половете. Насърчава се стремежа към постигане на представителност на по-слабо представения пол сред членовете на Надзорния съвет.

- Възнаграждения
  - ➢ Акционерите имат достъп до приетата дружествена политика за определяне на възнагражденията, както и до информация относно получените от тях годишни възнаграждения и допълнителни стимули. Информацията се предоставя в Годишен доклад за изпълнение на политика за възнагражденията.

- Конфликт на интереси
  - ➢ Членовете на Надзорния съвет избягват и не допускат реален или потенциален конфликт на интереси;
  - ➢ Членовете на Надзорния съвет осигуряват на акционерите достъп до информация за сделки между Дружеството и негови дъщерни дружества от една страна и членове на Надзорния съвет или свързани с тях лица от друга страна;

➢ Членовете на Надзорния съвет следят за избягване на конфликти на интереси при сделки със заинтересовани лица и разкриване на информация при възникване на такива;
➢ Надзорния съвет оповестяват данни за себе си и представят изискуемите от нормативните уредби декларации.

- Комитети
  ➢ Работата на Надзорния съвет на Неохим АД се подпомага от Одитен комитет;
  ➢ Надзорният съвет одобрява предложението на Управителния съвет до Общото събрание на акционерите на Дружеството за избор на одитен комитет в състав, който отговаря на законовите изисквания и конкретните нужди и специфика на Дружеството.

III. Независим финансов одит и Вътрешна контролна система на Дружеството

- Надзорният съвет, подпомаган от Одитен комитет, предварително организира селекцията и събирането на предложения и съответно, писмено мотивира пред Общото събрание на акционерите на Неохим АД предложението си за избор на одитор, като се ръководи от установените изисквания за професионализъм и Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта;
- Одитният комитет осигурява надзор на дейността на вътрешния контрол и следи за цялостните взаимоотношения с външния одитор;
- Изградена е Система за вътрешен контрол, която идентифицира рисковете, съпътстващи дейността на Дружеството и осигурява тяхното своевременно оценяване и ефективно управление.

IV. Защита правата на акционерите

- Корпоративните ръководства гарантират равнопоставеното третиране на всички акционери, защитават техните права и улесняват упражняването им съгласно действащото законодателство и в съответствие с Устава на Дружеството;
- Регистрация на собствеността, предаване или прехвърляне на акции се реализира чрез поддържане на: договор за регистрация на емисията от ценни книжа на Дружеството с Българска фондова борса – София АД, регистрационен код BG11NEDIADT11; Договор за поддържане на регистър и водене на книга на акционерите притежаващи безналични акции в Централен депозитар АД;
- Информация на акционерите се предоставя на място, по телефона, по електронен път, чрез обяви в медиите, както и чрез интегрираните системи за разкриване на информация на Комисията по финансов надзор;
- Акционерите се информират за правилата и процедурите за гласуване, съгласно които се свикват и провеждат Общите събрания на акционерите;
- Корпоративните ръководства по време на Общото събрание осигуряват правото на всички акционери да изразяват мнението си и да задават въпроси;
- Акционерите с право на глас имат възможност да упражняват правото си на глас в Общото събрание на акционерите на Дружеството лично или чрез представители;
- Корпоративните ръководства осъществяват ефективен контрол като създава необходимата организация за гласуването на упълномощените лица съгласно законовите норми;
- Корпоративните ръководства организират процедурите и реда за провеждане на Общите събрания на акционерите и предприема действия за насърчаване участието на акционерите в тях;
- Текстовете в писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание се представят конкретно и ясно, без да се въвеждат в заблуждение акционерите. Всички

предложения относно основни корпоративни събития се представят като отделни точки в дневния ред. Разпределението на печалбата се обособява като самостоятелна точка от дневния ред;

- Акционерите могат да получат допълнително информация за своите права за организацията на Общото събрание, материали и проекти за решения на страницата на Дружеството в интернет в раздел „Връзки с инвеститорите".
- Корпоративните ръководства съдействат на акционерите, имащи право съгласно действащото законодателство да включват допълнителни въпроси и да предлагат решения по вече включени въпроси в дневния ред на Общото събрание;
- Корпоративните ръководства гарантират правото на акционерите да бъдат информирани относно взетите решения на Общото събрание на акционерите.

V. Разкриване на информация

- Прилагайки принципа на разкриване на информация и прозрачност, ръководството и Директорът за връзки с инвеститорите осигуряват своевременно, точно и пълно разкриване на информацията в т.ч. отчети, данни за дейността, промени в устава, структурата на капитала, управителния орган, информация за провежданите Общи събрания на акционерите и всяка важна информация, влияеща върху цената на акциите на Дружеството;
- Информация се разкрива и чрез системата X3 News;
- Публичната информация е систематизирана и се съхранява в Дружеството при Директор за връзки с инвеститорите. Тя е на разположение за разкриване и при поискване от акционерите.

VI. Заинтересовани лица. Устойчиво развитие.

- Устойчиво развитие е постигане на баланс между социалните и екологичните принципи, като социално оправдано и екологосъобразно икономическо развитие. То има за цел да отговори на потребностите на настоящото поколение, без да излага на риск способността на бъдещите поколения да посрещнат собствените си нужди;
- Ръководството на Дружеството се ангажира с установяване на конкретни действия и политики, относно устойчивото развитие на Неохим АД, включително разкриване на информация, свързана с климата и социални аспекти от дейността на Дружеството;
- Ръководството на Дружеството идентифицира заинтересованите лица в съответствие с изискванията на ЗППЦК и осигурява взаимодействие с тях. Към тази категория се отнасят определени групи лица, на които Дружеството директно въздейства и които от своя страна могат да повлияят на дейността му;
- Ръководството се съобразява със заинтересованите лица в съответствие с принципите за прозрачност, отчетност и бизнес етика;
- На заинтересованите лица се предоставя информация за дейността на Дружеството. Предоставят се актуални данни за финансовото състояние, както и всичко, което би спомогнало за правилната им ориентация и вземане на решения.

VII. Описание на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска на Неохим АД във връзка с процеса на финансовото отчитане и отчетност.

1. Вътрешна контролна система на финансово отчитане

Вътрешната контролна система на финансовото отчитане и отчетност на Неохим АД е разработена в резултат на проучвания на добри отчетни и контролни практики в България и на големи групи производители на химически продукти, както и при спазване на националните законови изисквания, включително за листвани на регулирани пазари компании и групи. Тя е в постоянен процес на наблюдение от страна на ръководството и на доразработване и усъвършенстване.

Вътрешната контролна система на финансовото отчитане и отчетност на Неохим АД представлява комплекс от поведенчески и технически принципи, правила, средства, процедури и контролни действия, които са специално разработени и приспособени към спецификата на Дружеството, неговата дейност и отчетна система. Тя е насочена към:

- осигуряване на текущо наблюдение и насочване на отчетните дейности спрямо техните цели и очакванията на различните й потребители, и постигане на необходимата им ефективност и ефикасност, вкл. при използването на заетите ресурси; и
- осигуряване на адекватно и своевременно адресиране на установени бизнес рискове, които имат влияние върху финансовата, управленска и оперативна отчетност.

По-специално, тя е разработена по начин, който да създава комфорт на ръководството, че:

- Дружеството спазва приложимите законови изисквания в областта на счетоводството, отчетността и другите пряко свързани с тях области, и особено изискванията на Закона за счетоводството и Международните стандарти за финансово отчитане;
- в Дружеството се спазват инструкциите и насоките на висшето ръководство по отношение на отчетността и документацията;
- налице е изискваната ефективност и ефикасност на финансово-счетоводния процес, вкл. консолидационния и документалната обоснованост;
- налице е висока степен на сигурност по опазването и поддържането на активите на дружеството, вкл. и превенция от измами и грешки; и
- налице е осигуряване на достоверна, качествена и своевременна финансова и оперативна информация за вътрешни и външни потребители.

Основните компоненти на вътрешната контролна система относно финансовото отчитане и отчетност включва:

а) възприемане и спазване на етичните принципи и правила на поведение, които са приети с Етичния кодекс на поведение на служителите на Неохим АД и по отношение на финансовото отчитане и отчетност и всички свързани с нея процеси, процедури и действия на целия персонал на дружеството;

б) разработване и определяне на оптимална структура от звена, ангажирани в процесите, свързани с финансовата отчетност, с ясно дефинирани отговорности и делегации, правомощия и задължения, вкл. чрез разработени писмени вътрешни документи;

в) разработване на политики за подбор, обучение и развитие на персонала, зает в процесите на счетоводството и финансовата отчетност;

г) разработване, внедряване и поддържане на контролни процедури и правила за всеки етап от процесите, свързани със счетоводството, финансовото отчитане и отчетност, с приоритетно постепенно въвеждане на формализирани писмени процедури;

д) разработване на процедури по идентифициране, наблюдение и управление на рисковете, свързани със счетоводството, финансовото отчитане и отчетност, вкл. разработването на адекватни мерки и действия за тяхното минимизиране; и

е) разработване и поддържане на адекватна организация на информационната система, вкл. контроли за достъп, въвеждане, обработка и извличане н данни, промени в системата, разпределение на отговорностите на заетите в нея лица, както и съхранение и опазване на целостта и истинността на данните в системата.

2. *Контролна среда.*

Контролната среда обхваща следните елементи:

- Комуникиране и налагане на почтеност и етични принципи и правила свързани с процесите на счетоводство, финансово отчитане и отчетност.

Дружеството прилага последователно и консервативно разработената счетоводна политика, счетоводните правила и принципи съгласно изискванията на ЗС и МСС. Не се допуска предубеденост, субективизъм и съзнателни пропуски при изготвяне на оповестяването и приблизителните счетоводни оценки.

В Дружеството се води прозрачна финансова отчетност – комуникиране и налагане на почтеност и етични ценности.

Етичните принципи, залегнали в Етичния кодекс на Дружеството, които следва да се спазват от всички лица, ангажирани пряко или косвено в процесите на финансовото отчитане, включително изготвянето и приемането на приблизителните оценки са следните:

- обективност;
- безпристрастност;
- независимост;
- консервативност;
- прозрачност;
- методологическа обоснованост;
- последователност;
- използване на независими експерти.

Тези принципи се прилагат на всички етапи на финансовото отчитане: при избор на счетоводна политика; при прилагане на счетоводната политика на ниво текущо счетоводно отчитане и документооборот; при счетоводно приключване и изпълнение на всички специфични за приключването действия и отчетни операции; при изготвянето и прилагането на приблизителните счетоводни оценки; при изготвянето на публичните финансови отчети и вземането на решения във връзка с тяхното съставяне, особено по отношение на достоверното представяне, цялостната структура и съдържание на отчетите особено относно оповестяванията.

Ефективността на контролите не може да надскочи почтеността и етичните ценности на хората, които ги създават, администрират и наблюдават. Почтеността и етичното поведение са продукт на етичните и поведенчески стандарти на Дружеството, на начина, по който те са комуникирани, както и на начина, по който те се утвърждават на практика. Налагането на почтеността и етичните ценности включва действия на финансовото ръководство за елиминиране или смекчаване на стимулите или изкушенията, които биха могли да подтикнат персонала да се ангажира в непочтени, незаконни или неетични действия във връзка с финансовата отчетност и опазването на активите на Дружеството.

- Ангажимент за компетентност

Компетентността представлява познанията и уменията, необходими за изпълнение на задачите и дейностите в счетоводния отдел, които определят длъжностната характеристика на дадено лице.

За да се осъществява текущото счетоводно отчитане на всички стопански операции, които водят до изменение на имущественото и финансовото състояние на Дружеството, както и изготвянето на финансови отчети – междинни и годишни, индивидуални и консолидирани, е необходим компетентен и квалифициран персонал. Подбора на такъв персонал се извършва съгласно „*Правила и изисквания към образованието, трудовия стаж и професионалния опит на лицата от отдел Счетоводство“*.

Счетоводният отдел е част от организационната структура на Дружеството. Той се ръководи от Главен счетоводител. Определени са следните нива на счетоводния персонал:

- Заместник главен счетоводител;
- Старши счетоводител;
- Счетоводител;
- Касиер, счетоводител.

Изискванията към образованието, трудовия стаж и професионалния опит на лицата от счетоводния отдел са определени в длъжностните характеристики за всяка изброена по-горе позиция.

- Участие на лицата, натоварени с общо управление

Общото управление в Неохим АД се осъществява от Управителен съвет. Одитния комитет подпомага работата на Управителния съвет по отношение на осъществяване на процеса на финансовото отчитане.

Функциите на органите за управление са посочени в т.IX Състав и функции на Надзорния съвет, Управителния съвет и Одитния комитет в настоящата Декларация за корпоративно управление.

- Лица, които упражняват текущ и последващ контрол:
  - Главен счетоводител – ръководи счетоводното отчитане и финансовата дейност в Дружеството; съставя финансови отчети – междинни и годишни, индивидуални и консолидирани; предоставя информация на висшето ръководство за вземане на управленски решения относно финансовото отчитане и отчетността, отговаря за разработването и внедряването на счетоводно отчетните методики и техники; отговаря за процеса по счетоводно приключване и изготвянето на всички счетоводни приблизителни оценки, предлага и разработва счетоводни политики и промени в тях, следи за текущи промени в МСФО;
  - Финансов мениджър – изготвя финансов анализ и бюджети на Дружеството като цяло и по отделни структурни звена;
  - Вътрешно-фирмен контрол – планира, ръководи и осъществява оперативен и последващ вътрешен фирмен контрол във всички обекти на Дружеството. Дава методически указания свързани с вътрешно фирмения контрол на длъжностните лица в структурните звена на Дружеството и следи за тяхното изпълнение.

- Организационна структура

Установяването на подходяща организационно-управленска структура включва вземане под внимание на основните области на правомощия и отговорности, и подходящите йерархични нива на отчетност и докладване. Организационно - управленската структура на Дружеството е изградена в зависимост от неговия размер и характера на дейността.

Организационно-управленската структура на Дружеството се одобрява и приема от Управителния съвет.

- Политика и практика, свързана с човешките ресурси във финансово-счетоводния отдел

Политиката и практиката, свързана с подбора на човешките ресурси, заети в процесите на финансовото отчитане, са пряко свързани със съзнанието за контрол в областта на финансовото отчитане и отчетността.

Правилата и критериите за подбор на квалифицираните лица от счетоводния отдел свързани с образователния ценз, предишен професионален опит, минали постижения и доказателства за почтеност и етично поведение са описани в „Процедура за набиране и подбор на персонала в Неохим АД“.

Професионалното обучение на персонала от счетоводния отдел е неразделна част от обучението на персонала на Дружеството. За обучението на персонала в Дружеството се прилага Основна процедура „Управление на ресурси“.

За осигуряването и поддържането на изискващата се компетентност и квалификация на счетоводния персонал се провежда: първоначално обучение; текущо обучение; участие в ежегодни семинари по измененията в счетоводното, данъчното и осигурителното законодателства; участие в семинари за годишно счетоводно приключване; текущо обучение във връзка с промените в Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти; осигурява се специализирана литература и материали за самообучение.

3. Процес на Дружеството за оценка на риска свързан с финансовото отчитане

За целите на финансовото отчитане, процесът на Дружеството за оценяване на риска включва начина, по който ръководството: идентифицира бизнес рисковете, съществени за изготвяне на финансов отчет в съответствие с приложимата за Дружеството обща рамка за финансово отчитане; оценява тяхното значение, оценява вероятността от тяхното възникване и взема решения за това как да отговори на тези рискове и как да ги управлява и как да оценява съответно резултатите.

Рисковете в Неохим АД, имащи отношение към надеждното финансово отчитане, включват външни и вътрешни събития, сделки и обстоятелства, които могат да възникнат и да се отразят негативно върху способността на предприятието да инициира, регистрира, обработва и отчита финансови данни, съответстващи на твърденията за вярност, направени от ръководството във финансовия отчет. Ръководството инициира планове, програми и мерки за адресиране на специфични рискове или може да реши да приеме риска въз основа на размера на разходите или други съображения.

Рисковите фактори, имащи отношение към надеждната финансова отчетност в Неохим АД могат да възникнат или да се променят поради обстоятелства като изброените по-долу:

- **Вътрешни –** свързани с организацията на работата на Неохим АД. Вътрешните се състоят без да се ограничават до:
  - Персонал. Рисковете, свързани с персонала са рискове, свързани със загуби от: недобросъвестно поведение от страна на служителите, както и некоректно отношение на ръководния персонал; недостатъчна квалификация и липса на подготовка на лицата; неблагоприятни изменения на трудовото законодателство; текучество. Нов персонал - може да има друг фокус върху вътрешния контрол или друго разбиране за него. Процедурите и мерките за управление на рисковете, свързани с персонала са разписани в ОП13 „Управление на ресурси“.
  - Нови или обновени информационни системи. Съществените и бързи промени в информационните системи могат да променят риска, свързан с вътрешния контрол.
  - Бърз растеж. Значителното и бързо разширяване на дейността може да ограничат контролите и да увеличат риска от дефект в тяхното действие.
  - Нови технологии. Въвеждането на нови технологии в производствените процеси или информационните системи може да промени риска, свързан с вътрешния контрол.
  - Нови бизнес модели, продукти или дейности. Навлизането в бизнес области или сделки и операции, с които предприятието има малък опит, може да породи нови рискове, свързани с вътрешния контрол.
  - Корпоративно преструктуриране. Преструктурираниятa могат да бъдат съпроводени със съкращения на персонал и промени в надзора и разделението на задълженията, което може да промени риска, свързан с вътрешния контрол.
  - Разширени дейности в чужбина. Разширяването или придобиването на дейности в чужбина носят нови и често уникални рискове, които биха могли да се отразят върху вътрешния контрол, например допълнителни или променени рискове в резултат на валутни операции.
- **Външни** – свързани с макроикономически, политически и други фактори, които оказват и/или могат да окажат влияние върху дейността на Неохим АД. Външните се състоят от:

- Промени в оперативната среда. Промените в регулаторната или оперативната среда могат да доведат до промени в натиска от страна на конкуренти и съществено различни рискове.
- Нови счетоводни стандарти и разяснения. Възприемането на нови счетоводни принципи или промени в счетоводните принципи може да се отрази на рисковете при изготвянето на финансовия отчет.
- Риск от физическо вмешателство.
- Рискове, свързани с процесите по доставки и продажби, в резултат на неизпълнение на договорни отношения; злоупотреба с вътрешна информация; конфликт на интереси; грешки при подаване на информация към доставчици и клиенти.

В Дружеството има одобрени „Правила за идентифициране, оценка и управление на рискове“, в които са посочени рисковете от особено значение за Неохим АД:

- Производствен риск
- Природен риск
- Човешки ресурси
- Финансов риск

Ръководството на Дружеството е отговорно за осъществяване на процеса по управление на рисковете. От важно значение за ефективността на този процес е той да се възприеме като задача от всеки служител в Дружеството. Неохим АД разполага с необходимите и достатъчни условия за управление на риска.

Рисковите фактори, които имат повтарящ се характер и/или са свързани с приложение на счетоводни политики и приблизителни оценки, текущо се следят от главният счетоводител, който предлага решения за управлението и правилното отразяване на техните ефекти във финансовите отчети. Новите рискови фактори се идентифицират от Управителния съвет, като те се оценяват и разработват от него, съвместно с главния счетоводител. При необходимост, се използва и консултантска помощ от независими консултанти, вкл. и за приложението на нови МСФО. Общото наблюдение на процеса по управлението на рисковете, свързани с финансовото отчитане се осъществява от одитния комитет на Дружеството.

Докладване на рисковете и комуникация

Вътрешна отчетност

На различните нива в управлението на Дружеството се предоставя съответната информация за процеса на управление на риска:

- **Управителният съвет трябва да има информация за**:

  - най-важните рискове за Дружеството;

  - възможните загуби на финансови средства и пропуснати ползи и невъзможност за събиране на вземания.

- **Директорите на дирекции и ръководителите на структурни звена трябва да:**

  - Познават рисковете, които попадат в тяхната сфера на отговорност, взаимовръзката на тези рискове с други дирекции и структурни звена, както и последствията, произтичащи от тях;

  - Информират Управителния съвет за възможните загуби на финансови средства и пропуснати ползи;

  - Докладват систематично и своевременно на Управителния съвет при разпознаване на нови рискове или при неефективност на предприетите мерки.

- **Работниците и служителите трябва да:**

  - Осъзнават своята роля при управлението на всеки риск;

  - Разбират как със своите действия могат да допринесат в подобряване на процеса на управление на риска и предоставят правилна обратна връзка;

- Разбират, че познаването и управлението на риска са ключови елементи на производствената дейност;

- Докладват систематично и своевременно на прекия си ръководител при разпознаване на нови рискове или при неефективност на предприетите мерки.

4. Информационна система, включително свързаните с нея бизнес процеси, имащи отношение към финансовото отчитане и комуникации. Отдел „Счетоводство" на Дружеството - организация на счетоводната функция в Дружеството и процеса на финансово отчитане.

Информационната система в Неохим АД се разделя на две подсистеми:

- Информационна система (IT) - обхваща физически и хардуерни компоненти, софтуер, хора, процедури и данни. Финансовото отчитане се осъществява чрез Програмен продукт Santa 2000. Тя включва модули Счетоводство; Дълготрайни активи; Материални ресурси; Производство и Себестойност; Реализация и пласмент, Каса, Банка, Наеми, Транспорт.

Работата с програмен продукт Santa 2000 се извършва по изготвени инструкции, които включват: текущо отчитане, годишно счетоводно приключване и архивиране.

В Дружеството се прилага „Политика по информационна сигурност", която осигурява непрекъснатост на бизнес процесите, защита на данните и неприкосновеност на лична информация, защита на търговска информация и правила върху интелектуална собственост.

- Информационна система, имаща отношение към целите на финансовото отчитане, която включва системата за финансово отчитане, обхваща методи и документация, които:
  - Идентифицират и отразяват всички валидни сделки и операции;
  - Описват своевременно операциите и сделките и операциите с достатъчно подробности, позволяващи подходящата им класификация за целите на финансовото отчитане;
  - Оценяват стойността на сделките и операциите по начин, който позволява отразяване на тяхната подходяща парична стойност във финансовия отчет;
  - Определят времевия период, през който са възникнали сделките и операциите, за да позволят записването им в подходящия счетоводен период;
  - Представят подходящо сделките и операциите и свързаните с тях оповестявания във финансовия отчет.

Комуникацията, свързана с осъществяване на вътрешния контрол върху финансовото отчитане в Дружеството се извършва чрез прилагане на: ръководство за счетоводно и финансово текущо отчитане; правила по счетоводно приключване; одобрена счетоводна политика; правила за изготвяне на междинни и годишни, индивидуални и консолидирани финансови отчети, правила за провеждане на инвентаризация.

Качеството на информацията, генерирана от системите, се отразява на способността на ръководството да вземе целесъобразни решения при управлението и контрола на дейностите на Дружеството и при изготвянето на достоверни и надеждни финансови отчети.

Отдел „Счетоводство" - изпълнение на счетоводната функция и ключова роля в процеса на финансовото отчитане

Счетоводният отдел на Дружеството се ръководи от главен счетоводител. В неговия състав са: заместник главен счетоводител, старши счетоводители, оперативни счетоводители и касиер. В отдел „Счетоводство" работата по отчитане на отделните обекти: дълготрайни активи, материали, себестойност, реализация, валутни операции, левови операции, заплати е разпределена по отделни отговорни лица – старши счетоводители и счетоводители. Съгласно неговата функционална характеристика той обхваща и реализира изцяло счетоводно-отчетната функция в Дружеството, вътрешния счетоводен контрол и изготвянето на финансови отчети. В неговите отговорности е коректното и последователно приложение на разработените счетоводни

политики, разработването и приложението на вътрешен сметкоплан; отчетни методики, текущото водене на счетоводството; текущия счетоводен анализ и контрол на отчетните данни и документация; сводирането и класифицирането на отчетните данни за целите на финансовите отчети; изготвянето и/или обработката на входящите данни за приблизителните счетоводни оценки заедно с ангажираните експерти, както и докладване на установени отклонения и несъответствия на финансовия директор; и спазването на нормативните изисквания в областта на счетоводството, данъците и други свързани с тях области.

Счетоводната политика на Дружеството подлежи ежегодно на одобрение на две нива – от Управителен съвет и от Надзорен съвет. Най-важните нейни аспекти, необходими за правилното разбиране на финансовите отчети, задължително се оповестяват.

Изборът на отчетната рамка е дефиниран на база изискванията на Закона за счетоводството. Дружеството прилага МСФО счетоводни стандарти, приети от Европейския съюз. Текущият контрол за правилното приложение на МСФО се извършва от главния счетоводител, финансовия директор и одитния комитет. Допълнително потвърждение за коректността на приложението се получава от външните одитори.

Изготвянето на финансовите отчети на Дружеството за публично ползване е резултат на цялостен процес по счетоводно приключване на отчетен период. Този процес е формализиран чрез приети от ръководството документи с правила и инструкции. Те са свързани с извършването на определени действия и процедури, и респ. изготвянето на определени документи от лица от отдел „Счетоводство" или от други длъжностни лица и тези действия и процедури са насочени към: извършване на инвентаризации; анализи на сметки; изпращане на потвърдителни писма; определяне на най-добри приблизителни оценки като амортизации, преоценки, обезценки и начисления, които да са базирани на разумно обосновани предположения, сводиране и класификация на счетоводните данни; проучвания и анализи на определени правни документи (договори, съдебни дела, становища на правни консултанти); проучвания и оценка на доклади на експерти (актюери, вътрешен контрол, други вътрешни експерти и длъжностни лица); изготвяне на справки и финансови пакети за консолидация; изготвяне, анализи и обсъждания на проекти на финансови отчети.

5. Контролни дейности

- Преглед, анализ и изпълнение на резултатите от дейността

Тези контролни дейности в Неохим АД включват:

- Прегледи и анализи на реалните резултати спрямо бюджети, прогнози и резултати от предходни периоди;
- Обвързването на различни групи от данни – оперативни или финансови – едни с други заедно с анализи на взаимовръзки и проучвателни и корективни мерки;
- Преглед на резултатите от работата по дейности във всяко структурно звено.
- Ежегодна оценка на външните фактори със значително влияние върху дейността на Неохим АД и очакваните им изменения;
- Анализ на разполагаемите ресурси на Дружеството, налични технологии и капацитет и неговите силни и слаби страни свързани с външната среда и прогнозите за изменението й;
- Изготвяне на варианти за развитие на дейността в рамките на обозримия период и съставяне на програма за действие, обхващаща пазари за реализация и тези на суровини и материали, поддръжка, развитие и инвестиции в производствените и непроизводствени съоръжения, човешки ресурси. Избор на оптимален вариант за изготвяне на годишна стратегия за следваща финансова година;
- Превантивен текущ контрол по структурни звена на разходите за доставки на суровини, материали, оборудване и на разходите за външните услуги по дейностите за техническа поддръжка, ремонти и инвестиции на производствените и непроизводствените съоръжения;

- Ежемесечно наблюдение, анализ и актуализация на мерките за въздействие върху размера на приходите и ефективността на разходите, за Дружеството като цяло и детайлно по структурни звена.

- Контроли на приложните програми и общи IT контроли

Тези контроли представляват политика и процедури, свързани с приложните програми и общите IT контроли, и подкрепят ефективното функциониране на контролите върху тях. Те спомагат за гарантиране на непрекъснатото правилно функциониране на информационните системи.

Контрола върху приложните програми (програмен продукт Santa 2000 и програмен продукт Санта КОП) включва:

- проверка на точност на записите;
- поддържане и преглед на счетоводните сметки;
- поддържане и преглед на оборотни ведомости;
- поддържане и преглед на дневник на въведените документи;
- автоматизирани контроли и забрани;
- контрол върху нови издания приложни програми – нови издания се допускат в редовна експлоатация след задължителен анализ на извършените промени в сравнение с предишната версия и необходимостта от прилагането на новата версия в приложната дейност на Неохим АД;
- не се допуска посредством ползването на системни помощни функции да бъдат променяни финансови данни или записи в ползваните приложни програми.

Общи IT контроли

- Контрол върху промяната на програмен софтуер – потребителите нямат право да извършват промяна на програмния код. Те могат само да ползват софтуера съобразно функционалното предназначение;
- Потребителите на използвания в Неохим АД програмен софтуер имат определени права на достъп само до програми или данни съобразно задълженията и отговорностите им.

- Физически контроли

Тези дейности обхващат:

- Физическата сигурност на активите се осъществява чрез:
  - Пропускателен режим (контрол на вход и изход) на главен портал, южен портал и жп гара – осъществява се от Неохим Протект ЕООД;
  - Видеонаблюдение на територията на Дружеството – осъществява се чрез Система за видеонаблюдение;
  - Контролна везна за измерване при доставка на суровини за производство на продукция и при продажба на продукция;
  - Технически средства за измерване на суровини, материали и заприхождаване на готова продукция;
  - Инвентаризация – контролна процедура за правилното, добросъвестно и коректно придобиване, ползване, отписване и опазване на активите.

- В Неохим АД е създадена организация за контрол на достъпа до сървърните помещения, където е разположена компютърната техника, съхраняваща програмните продукти и базите данни. Достъпът е разрешен за определени служители. Помещенията се заключват и ключовете се съхраняват в ИТ отдел. Всяка промяна по сървърите, извършена от системен администратор, се отразява в протокол за техническо състояние и се записва в картотека на компютри и софтуер, които са част от WEB SANTA. Достъп до картотеките и протоколите имат само

служители от ИТ отдел. В Дружеството е изградена система за видеонаблюдение, в която също се документира достъпа до сървърните помещения. За защита на информационните системи от кибератаки през интернет, Неохим АД притежава висок клас устройства от тип Application Firewall.

- Периодично преброяване и сравняване със сумите, отразени в контролните документи – сравняване на резултатите от преброяване на паричните средства в каса; сравняване на резултатите от фактическите наличности при инвентаризация със счетоводните наличности и др.

В разработените и внедрени процедури по управление, организация и изпълнение на основните рутинни процеси (доставки и продажби), както и за процесите по изготвянето и приемането на комплексните приблизителни оценки (амортизация, обезценки, преоценки, актюерски изчисления и дългосрочни провизии) са предвидени и вътрешни контроли. Те са насочени към: оторизация на отделната операция и издаваните първични документи; преглед и проверка на издаваните документи и ангажираните в операцията активи; последващо преизчисляване и сравняване с други документи (договори, заявки, потвърждения, ценови листи и др.) и лица, както и разделянето на задълженията и отговорностите на участващите длъжностни лица на всека стъпка от съответния процес, да се осигури взаимен контрол между тях, както и за намаляване на възможностите да се позволи на някое лице да бъде в позиция както да извърши, така и да прикрие грешки или измама в обичайния ход на изпълнение на задълженията си.

Дружеството е в процес на постоянно разширяване на формализираните контролни процедури и дейности.

6. Текущо наблюдение на контролите

Отговорност на ръководството е да осигурява условия за непрекъснат вътрешен контрол. Текущото наблюдение на контролите от страна на ръководството включва преценка дали те работят както това е предвидено и дали те биват модифицирани по подходящ начин, за да отразят промените в условията. Текущото наблюдение на контролите може да включва дейности, като например, преглед от ръководството дали своевременно се изготвят вътрешните управленски отчети и дали ключови данни в тях са в равнение с потвърждение от трети лица и неговите предвиждания, оценка от вътрешните одитори на спазването на политиките и процедурите по осъществяването на рутинните процеси (продажби и доставки) на от страна на заетия в тях персонал, вкл. заложените вътрешни контроли, включително и при съпоставяне с договорите с контрагентите, както и надзор върху спазването на етичните норми или политиката за бизнес практика от страна на правния отдел на Дружеството и отдела за връзки с инвеститорите. Текущото наблюдение се извършва с цел гарантиране, че контролите продължават да действат ефективно във времето. Текущото наблюдение на контролите в Неохим АД се осъществява от:

- Одитен комитет;
- Главен счетоводител;
- Външни регулаторни органи.

Персоналът, изпълняващ надзорни, мониторингови или контролни функции, вкл. счетоводният отдел, също допринасят за текущото наблюдение върху вътрешните контроли по процесите на предприятието чрез своите оценки за отделни контроли или групи контроли. Обикновено те периодично предоставят такава информация, в хода на изпълнение на своите задължения и функции, и свои преценки относно функционирането на определени вътрешни контроли, фокусирайки значително внимание върху оценката на ефективността им, комуникират със съответните лица информацията за установени силните и слабите страни на вътрешни контроли и отправят препоръки за тяхното подобряване.

Дейностите по текущо наблюдение включват ползването на информация от външни страни, която посочва проблеми или да очертава области, нуждаещи се от подобрение. Такива

страни са клиентите, доставчиците и обслужващите банки. В допълнение, регулаторният орган в лицето на КФН, също може да комуникира с ръководството на предприятието въпроси, които засягат функционирането на вътрешния контрол, например, обмен на информация, пряко наблюдавана от комисията, свързана с изпълнението на дадени действия или сделки от Дружеството или проверки от самата КФН. Също така при изпълнение на дейностите по текущо наблюдение ръководството винаги взема под внимание и комуникацията с външните одитори, свързана с вътрешния контрол и установените от тях слабости и направени препоръки.

VIII. Информация по чл.10, параграф 1, буква „в“, „г“, „е“, „з“, „и“ от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложения за поглъщане.

Информация за Неохим АД съгласно чл.10, параграф 1, буква

в) значими преки или косвени акционерни участия (включително косвени акционерни участия чрез пирамидални структури и кръстосани акционерни участия) по смисъла на член 85 от Директива 2001/34/ЕО;

№	БУЛСТАТ	ИМЕ	Бр. акции	%
1	200355633	ЕКО ТЕХ АД	644 457	24.28
2	126180065	ЕВРО ФЕРТ АД	637 923	24.03
3	204359643	ФЕБОРАН ООД	538 902	20.30

Данни за акционерите:

Наименование: “ЕКО ТЕХ” АД
Седалище: гр. Димитровград
Адрес на управление: гр. Димитровград, ул. "Бузлуджа" № 37,
бл. Административна сграда

Наименование: “ЕВРО ФЕРТ” АД
Седалище: гр. Димитровград
Адрес на управление: гр. Димитровград, ул. Бузлуджа № 37,
бл. Административна сграда

Наименование: “Феборан“ ЕООД
Седалище: гр. София
Адрес на управление: Район „Искър“, ул. “Тинтява“ №13Б, ет.3, ап. офис 3-5

През 2024 г. няма промяна и движение на акциите на значимите акционери.

На 17.01.2025 г. в Неохим АД е получено писмено уведомление от Агроферт а.с., Прага, Чешка република, за това, че на 14.01.2025 г. е сключен Договор за прехвърляне на дружествени дялове, с който АГРОФЕРТ а.с. Прага, Чешка република, прехвърля на дружеството РЕЯ ВЕНЧЪРС ЕАД с ЕИК 207956483, със седалище и адрес на управление Административна сграда на Агрополихим АД, Промишлена зона Девня, 100 % (сто процента) от капитала на дружеството ФЕБОРАН ЕООД, ЕИК 204359643, със седалище и адрес на управление в гр. София, п.к. 1113, р-н Искър, ул. “Тинтява“ № 13Б, ет.3, офис 3-5.

Феборан ЕООД е акционер и притежава директно в капитала на публично дружество Неохим АД 538 902 броя акции с право на глас, с ISIN код на емисията издадени акции: BG 11NEDIAT11, което представлява 20.30% от капитала на Неохим АД.

Също така, на официалната електронна поща на Неохим АД на 17.01.2025 г. е получено Уведомление за значително дялово участие от Изпълнителния директор на Рея Венчърс ЕАД.

В полученото уведомление е посочено:

- Публично дружество, правата на глас в общото събрание, на което са обект на уведомлението – Неохим АД с ЕИК 836144932, гр. Димитровград;
- Лице, което има задължение за подаване на уведомлението – Рея Венчърс ЕАД, с ЕИК 207956483, гр. Девня;
- Основание за подаване на уведомлението – „Придобиване на акции с право на глас“;

- Акционер, притежаващ пряко 5 % или повече от правата на глас – Феборан ЕООД с ЕИК 204359643, гр. Девня;
- Датата, на която правото на глас на лицето е достигнало праговете по чл.145, ал.1 от ЗППЦК – 14.01.2025 г.;
- Права на глас на лицето, което има задължение за подаване на Уведомлението – 24.03%, които представляват 637 772 права на глас;
- Права на глас, носител на които са акции, в брой и в процент:
- Пряко: 98 870 права на глас, които представляват 3.725 %;
- Непряко: 538 902 права на глас, които представляват 20.303 %.

Информация за Неохим АД съгласно чл.10, параграф 1, буква

г) притежателите на всички ценни книжа със специални права на контрол и описание на тези права;

Няма акционери със специални контролни права.

Информация за Неохим АД съгласно чл.10, параграф 1, буква

е) всички ограничения върху правата на глас, като например ограничения върху правата на глас на притежателите на определен процент или брой гласове, крайни срокове за упражняване на правата на глас или системи, посредством които чрез сътрудничество с дружеството финансовите права, предоставени на ценните книжа, са отделени от притежаването на ценните книжа;

Не съществуват ограничения върху правата на глас на акционери с определен процент или брой гласове.

Няма въведени системи, при които финансовите права, свързани с акциите, са отделени от притежаването на акциите.

Информация за Неохим АД съгласно чл.10, параграф 1, буква

з) правилата, с които се регулира назначаването или смяната на членове на Надзорния съвет и Управителния съвет и внасянето на изменения в учредителния договор;

Избирането и освобождаването на членовете на Надзорен съвет, както и изменянето и допълването на устава на Неохим АД се осъществява от Общото събрание на акционерите. Надзорният съвет определя и избира членовете на Управителния съвет.

Информация за Неохим АД съгласно чл.10, параграф 1, буква

и) правомощията на членовете на Надзорния съвет и Управителния съвет, и по-специално правото да се емитират или изкупуват обратно акции;

Не са предвидени правомощия на членовете на Надзорния съвет и Управителния съвет да емитират или да изкупуват обратно акции. Обратно изкупуване на акции е в правомощията на Общото събрание на Акционерите на Неохим АД при спазване на изискванията на чл. 187 б от Търговския закон и разпоредбите на ЗППЦК.

IX. Състав и функции на Управителния орган, Контролния орган и Одитния комитет.

1. Надзорен съвет

Надзорният съвет е в следния състав:

Димчо Стайков Георгиев	Председател
Тошо Иванов Димов	Зам. председател
Маргарита Георгиева Димитрова	Член
Зърнени храни България АД	Член

Инго Рендел	Член (до 17.12.2024)
Антония Желязкова	Член (от 17.12.2024).

Съгласно чл.116а, ал.2 от Закона за публично предлагане на ценни книжа най-малко една трета от членовете на Надзорния съвет трябва да са независими лица. В случая това са:

Тошо Иванов Димов	Зам. председател
Зърнени храни България АД	Член

- Надзорният съвет назначава, дава насоки и контролира Управителния съвет съобразно разделението на функциите в рамките на двустепенната структура;
- Надзорният съвет дава насоки на Управителния съвет при определянето на целите и стратегията на Дружеството и интересите на акционерите и заинтересованите лица, включително в контекста на устойчивото развитие и контролира тяхното изпълнение. Целите и стратегиите се установяват съобразно икономическите, социални и екологически приоритети на Дружеството;
- Надзорният съвет дава насоки на Управителния съвет при изграждането на система за управление на риска, в т.ч. на рисковете, свързани с кибер сигурността, климатичните рискове, рисковете по веригата на стойността, както и системата за вътрешен контрол и вътрешен одит, финансово-информационната система и контролира тяхното функциониране;
- Надзорният съвет контролира спазването на законите и правилата, залегнали в устройствените и другите вътрешни актове на Дружеството;
- Надзорният съвет осъществява своята дейност при ефективен обмен на информация с Управителния съвет;
- Надзорният съвет най-малко веднъж на три месеца оценява дейността на Управителния съвет и работата на всеки негов член;
- Надзорният съвет третира равнопоставено всички акционери и заинтересовани лица, действа лоялно в техен интерес и с грижата на добър търговец;
- При изпълнение на своите задължения членовете на Надзорния съвет имат достъп до цялата необходима информация и документи за дейността на Дружеството.

2. Управителен съвет

Управителният съвет е в следния състав:

Стефан Димитров Димитров	Председател
Катя Господинова Петрова	Зам. председател
Мирослав Димитров Димитров	Член
Стефан Василев Грънчаров	Член
Станислав Захариев Желязков	Член (до 17.12.2024)

- Управителният съвет управлява Дружеството в съответствие с установените цели и стратегии и съобразно интересите на акционерите;
- Управителният съвет следи за резултатите от дейността на Дружеството и при необходимост инициира промени в управлението на дейността;
- Управителният съвет третира равнопоставено всички акционери, действа в техен интерес и с грижата на добър търговец;
- Членовете на Управителния съвет се ръководят в своята дейност от общоприетите принципи за почтеност и управленска и професионална компетентност. Управителният съвет спазва Етичния кодекс;
- Членовете на Управителния съвет имат познания относно въздействието на климата върху развитието на Дружеството и имат ангажимент да утвърждават приоритетите на

Дружеството в областта на устойчивостта и климатичните промени. Надграждането на познанията на членовете на Управителния съвет в тази област е техен постоянен ангажимент;

- Управителният съвет при изпълнение на своите функции се стреми да постигне целите за устойчиво развитие;
- Управителният съвет осигурява и контролира изграждането и функционирането на система за управление на риска, в т.ч. на рисковете, свързани с кибер сигурността, климатичните рискове, рисковете по веригата на стойността, както и системата за вътрешен контрол и вътрешен одит, финансово-информационната система, като своевременно информира по надлежен начин Надзорния съвет за своите действия;
- Управителният съвет насърчава прилагането и съблюдава за спазване от страна на дъщерните дружества на възприетите принципи за устойчиво развитие на групово ниво, когато това е приложимо;
- Управителният съвет, с насоките дадени от Надзорния съвет, осигурява надеждното функциониране на финансово-информационната система на Дружеството;
- Управителният съвет съставя и приема годишен Бизнес – план на Дружеството, който се одобрява от Надзорния съвет. Управителният съвет съгласува своите действия с Надзорния съвет по отношение на изпълнението на бизнес-плана, сделките от съществен характер и всички други операции и дейности, установени в устройствените актове на Дружеството;
- Управителният съвет информира и се отчита за своята дейност пред Надзорния съвет. За целта предоставя изискваната в съответните срокове и формат информация.

3. Одитен комитет

На основание чл.107 от Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта е избран Одитен комитет в следния състав:

Таня Димитрова Кованлъшка

Йорданка Атанасова Николова

Николина Желева Делчева

- Одитният комитет информира Надзорния съвет на Дружеството за резултатите от задължителния одит и пояснява по какъв начин задължителният одит е допринесъл за достоверността на финансовото отчитане, както и ролята на одитния комитет в този процес;
- Одитният комитет наблюдава процесите по финансово отчитане в Дружеството – счетоводна политика и годишен финансов отчет – самостоятелен и консолидиран, приблизителни оценки;
- Одитният комитет представя препоръки в случай, че е необходимо, с цел подобряване качеството и организацията, като с това се гарантира ефективността на финансовото отчитане в Дружеството;
- Одитният комитет наблюдава ефективността на вътрешната контролна система, на системата за управление на риска и на дейността на вътрешния одит по отношение на финансовото отчитане в Дружеството;
- Одитният комитет наблюдава извършването на задължителния одит на годишните финансови отчети – самостоятелен и консолидиран;
- Одитният комитет проверява и наблюдава независимостта на регистрираните одитори, избрани да одитират Дружеството в съответствие с изискванията на Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта, Етичния кодекс на професионалните счетоводители. Наблюдава целесъобразността на предоставянето на услуги извън одита и предоставянето на допълнителни услуги от регистрирания одитор на Дружеството;

- Одитният комитет отговаря за процедурата за подбор на регистрираните одитори и препоръчва назначаването им;
- Одитният комитет отчита дейността си пред Общо събрание на акционерите на Дружеството.

Надзорният съвет, Управителният съвет и Одитният комитет на Неохим АД работят по изработени правила.

X. Политика на многообразие

1. Описание на политиката на многообразие

Управлението на многообразието е активното и съзнателно развиване на насочен към бъдещето, мотивиран от ценности стратегически комуникационен и управленски процес на приемане и използване на различията и сходствата на персонала като потенциал на организацията, процес, който създава добавена стойност за Дружеството.

Многообразието представлява дългосрочен икономически ресурс на Неохим АД. То засяга цялата компания и всички равнища в нея - най-висшето ръководство, директори на дирекции, ръководители на структурни звена, работници и служители.

2. Прилагане на политиката на многообразие

Политиката на многообразие се прилага на всички равнища на Дружеството – от най-висшето ръководство до работниците и служителите. Подобно управление на разнообразието не може да съществува без да бъде закрепено в съответен морален и правен климат в съответствие с Етичния кодекс.

Политиката на многообразие осигурява разнообразие на членовете на ръководните органи, което гарантира надеждна система за управление и контрол, а доброто корпоративно управление е основен елемент на сигурното и стабилно функциониране на Неохим АД. Те отговарят на високите стандарти, прилагани от Дружеството, с цел реализиране на нейните цели и стратегии.

Надзорният съвет, Управителният съвет и броят лица, включени в тях, е съобразен с големината, сложността и обхвата на дейността на Неохим АД и гарантира наличие на достатъчно ниво на общи експертни знания.

Членовете на Надзорния съвет и Управителния съвет на Неохим АД притежават богат професионален опит, както теоретичен, придобит чрез образование, обучения и квалификации, така и практически, придобит по време на заемани предишни длъжности. Те са лица с добра репутация и управленски способности, с високи професионални и нравствени качества.

В състава на Надзорния съвет и Управителния съвет на Дружеството влизат физически лица с юридическо, икономическо и техническо висше образование, както и юридически лица – местни и чуждестранни.

Специалистите с юридическо образование и опит прилагат своите способности и умения по въпросите, свързани със законодателството на Република България и правните казуси в Дружеството.

Специалистите с инженерно химическо образование прилагат своите умения и знания в управлението на технологичните процеси и производствената дейност на Неохим АД. Следят за производствените рискове.

Икономистите ръководят финансово-икономическата и счетоводна дейност, управляват финансовата политика, управлението на финансово-кредитните ресурси, следят за финансовите рискове в Дружеството.

Физическите лица, представители на чуждестранните юридически лица пренасят опита, уменията и знанията на многообразието от специалисти на дружествата, които представляват.

Спазен е принципът на равнопоставеност на половете. Понастоящем три жени заемат постове Член на Надзорен съвет и Заместник председател на Управителен съвет.

Одитният комитет се състои изцяло от жени. В състава влизат юрист и икономисти. Те работят по приети правила, като всеки допринася за решаване на възникнали въпроси и проблеми в компетенциите на своята област.

Политиката на многообразие по отношение на управленските органи не допуска ограничение на възрастовия състав.

Политиката на многообразието се прилага и при директорите, ръководителите на структурни звена и всички работници и служители. Всеки служител е уникална личност и се цени разнообразието, което внася в Дружеството. Различните таланти и умения, черти на характера и житейски опит на служителите са в основата на иновативното мислене, оригиналните решения и високата резултатност, която те постигат като екип. Предоставя се равен старт и различни възможности, като по този начин се поддържа многообразието от качества и характеристики на екипа. В Дружеството има представители от различни малцинствени етнически групи - етноси. В Дружеството работят и хора в неравностойно положение. Стремежа е да се осигури на младите хора възможности за професионално и личностно развитие.

Увеличаващата се сложност на заобикалящата Дружеството среда в смисъл на разнообразие на заинтересованите лица, потребителите, доставчиците, служителите и акционерите, и променящият се политически и икономически контекст изискват съзнателни стъпки за активно управление на това разнообразие. Процесът на прилагане на управлението на многообразието е решаващ.

Висшето ръководство осъзнава, че Дружеството може да бъде успешно управлявано, само ако признае многообразието и му даде преимущество. Това включва разнообразието на работните сили и разнообразните нужди на потребителите, и на деловите партньори. Разнообразните способности и таланти на ръководителите и служителите отварят нови възможности за новаторски и творчески решения. Ръководството дълбоко уважава колегите си без оглед на пол, раса, националност, етническа принадлежност, религия, мироглед, увреждания, възраст и сексуалната ориентация. Оценяването и насърчаването на техните различни възможности произвежда икономически ползи за Дружеството. Култивира се атмосфера на уважение и взаимно доверие.

В рамките на прилаганата политика на многообразие Дружеството се ангажира да възпитава корпоративна култура, която се отличава с взаимно уважение и ценене на всеки отделен човек. Създават се условия, в които всички (висшестоящи и колеги) зачитат, признават и практикуват тези ценности. Справянето с недостига на работна ръка, набирането и задържането на висококачествени служители от разнообразен произход и среди са ключовите причини, поради които Неохим АД прилага политика на многообразие.

В Неохим АД се цени равнопоставеността на половете и се насърчава равноправното участие на жените и мъжете в производствените процеси по отделни структурни звена и управленските процеси в Дружеството като цяло.

Съотношението мъже-жени е около 70 към 30 в полза на мъжете и се налага от характера на производствения процес. Това съотношение не е признак на дискриминация и неравнопоставеност. Голяма част от ръководителите на структурни звена и дирекции са жени.

Политиката на многообразие по отношение на персонала (директори на дирекции, ръководители на структурни звена, работници и служители) не допуска ограничение на възрастовия състав.

В Дружеството няма случаи на дискриминация по каквито и да е признаци.

В Дружеството не работят непълнолетни граждани по смисъла на българското законодателство и няма никакъв риск от каквато и да е форма на детски или принудителен труд.

3. Цели на политиката на многообразие

Успешното прилагане на политиката на многообразие има за цел:

- Да осъществява културна промяна и повишаване на образователния ценз на работещите в Дружеството;
- Да подобрява разнообразието на работната сила и културната смесица;
- Да увеличава пазарните възможности, външното признание и добрия имидж на Дружеството;
- Да спомага за привличане на висококачествен персонал;
- Да спомага за намаляване на оперативните разходи чрез понижаване на текучеството на служители;
- Да създава работна среда, свободна от предразсъдъци.

4. Резултати от прилагане на политиката на многообразие през отчетния период

- Висококвалифицираната, изобретателна и разнообразна работна сила е важна за бизнес успеха;
- Прилагането на политиката на многообразие има положителни последици върху репутацията и почтеността към партньорите, и към клиентите в страната и чужбина;
- Разнообразната работна сила, притежаваща висококачествени човешки умения, помага на Дружеството по-лесно да откликва на изискванията на своите клиенти, като подобрява тяхното обслужване и да осъществява по-добри взаимоотношения с доставчици.

24 март 2025 г. **Изпълнителен директор:** Stefan Dimitrov DIMITROV Digitally signed by Stefan Dimitrov DIMITROV Date: 2025.03.24 16:28:26 +02'00'

/Стефан Димитров/

НЕОХИМ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ ПО чл.100н, ал.4, т.4 от ЗППЦК

за 2024 г.

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаните:

1. **Стефан Димитров Димитров –** Изпълнителен директор на „НЕОХИМ“ АД – Димитровград
2. **Милена Тодорова Атанасова –** главен счетоводител на „НЕОХИМ“ АД – Димитровград
3. **Диана Иванова Димитрова –** директор за връзки с инвеститорите при „НЕОХИМ“ АД – Димитровград

ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ

Комплектът годишни финансови отчети за 2024 г. на „НЕОХИМ“ АД – Димитровград, е съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти и отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на емитента, и че доклада за дейността съдържа достоверен преглед на развитието и дейността на емитента, както и състоянието на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправен и изискваната информация по чл. 100н, ал. 4 т. 4 от ЗППЦК.

ДЕКЛАРАТОРИ:

Stefan Dimitrov DIMITROV
Digitally signed by Stefan Dimitrov DIMITROV
Date: 2025.03.24 16:29:06 +02'00'

1. .....

(Ст. Димитров)

Milena Todorova Atanasova
Digitally signed by Milena Todorova Atanasova
Date: 2025.03.24 16:29:52 +02'00'

3. .....

(М. Атанасова)

Diana Ivanova Dimitrova
Digitally signed by Diana Ivanova Dimitrova
Date: 2025.03.24 16:30:24 +02'00'

2. .....

(Д. Димитрова)