

До

Общото събрание на акционерите
на НЕОХИМ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 107 от Закона за независимия финансов одит

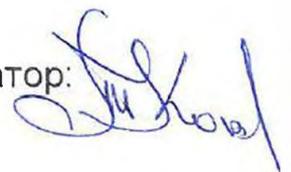
Подписаната Таня Димитрова Кованлъшка, ЕГН _____ в качеството ми на номинирано лице за член на Одитния комитет на НЕОХИМ АД-предприятие от обществен интерес

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Давам съгласие да бъда избрана за член на Одитния комитет на НЕОХИМ АД.
2. Притежавам образователно-квалификационна степен „магистър”. Завършила съм Софийски Университет, специалност Право, квалификация „юрисл”. Имам познания в областта, в която работи предприятието от обществен интерес НЕОХИМ АД.
3. Не съм член на управителния орган на НЕОХИМ АД.
4. Не съм служител в трудови правоотношения с НЕОХИМ АД.
5. Не съм лице, което е в трайни търговски отношения с НЕОХИМ АД.
6. Не съм член на управителен или надзорен орган, прокурист и служител на лице, което е в трайни търговски отношения с НЕОХИМ АД.
7. Не съм свързано лице с друг член на управителните органи на предприятието от обществен интерес- НЕОХИМ АД.

Дата: 26.04.2023 г.

Декларатор:



НАРОДНА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ДИПЛОМА
ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

№ 101392

Елианна Димитрова Цванова

родена на *19* г. в

окръг *80* е постъпила през

19*84* г. и завършила през 19*84* г. пълния курс на

Юридическия факултет

по специалността *Право*

със среден успех от изпитите

през курса на следването *МН.900бвр 5.06*

и успех от държавния изпит *МН.900бвр 5.33*

С решение на Държавната изпитна комисия

от *април* 19*85* г. му (й) се признава

квалификация: *ЮРИСТ*

Декан:

[Signature]

Ректор:

[Signature]

гр. София,

29. X. 1985 год.



[Signature]

(подпис)



**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

ТАНЯ ДИМИТРОВА КОВАНЛЪШКА

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Българска

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

1985-1986

• Име и адрес на работодателя

СТАРОЗАГОРСКИ ОКРЪЖЕН СЪД

• Заемана длъжност

СТАЖАНТ-СЪДИЯ

• Дати (от-до)

1987-1994

• Име и адрес на работодателя

БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ

• Заемана длъжност

ЮРИСКОНСУЛТ

• Дати (от-до)

1994-1997

• Име и адрес на работодателя

СТАРОЗАГОРСКА АДВОКАТСКА КОЛЕГИЯ

• Заемана длъжност

АДВОКАТ

• Дати (от-до)

1997-1998

• Име и адрес на работодателя

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

• Заемана длъжност

ЮРИДИЧЕСКИ СЪВЕТНИК

• Дати (от-до)

1998-2000

• Име и адрес на работодателя

АГЕНЦИЯ ЗА ПРИВАТИЗАЦИЯ

• Заемана длъжност

РЪКОВОДИТЕЛ ИНСПЕКТОРАТ

• Дати (от-до)

2001-2001

• Име и адрес на работодателя

МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА

• Заемана длъжност

РЪКОВОДИТЕЛ СЕКТОР „ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА“

• Дати (от-до)

2002

• Име и адрес на работодателя

СТАРОЗАГОРСКА АДВОКАТСКА КОЛЕГИЯ

• Заемана длъжност

АДВОКАТ

• Дати (от-до)

2008

• Име и адрес на работодателя

ОДИТЕН КОМИТЕТ НА „НЕОХИМ“ АД

• Заемана длъжност

ПРЕДСЕДАТЕЛ

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

• Наименование на придобитата квалификация

• Дати (от-до)

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

• Наименование на придобитата квалификация

• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

- Четене
- Писане
- Разговор

- Четене
- Писане
- Разговор

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и административна на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например областите на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

1973-1978

ГИМНАЗИЯ С ПРЕПОДАВАНЕ НА ФРЕНСКИ ЕЗИК „РОМЕН РОЛАН“-ГР. СТАРА ЗАГОРА

СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ

1980-1984

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“, ЮРИДИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ, СПЕЦИАЛНОСТ „ПРАВО“

МАГИСТЪР

ЮРИСТ

БЪЛГАРСКИ

ФРЕНСКИ ЕЗИК

[Определете нива: отлично]

[Определете нива: отлично]

[Определете нива: отлично]

РУСКИ ЕЗИК

[ОПРЕДЕЛЕТЕ НИВА: ОТЛИЧНО]

[ОПРЕДЕЛЕТЕ НИВА: ОТЛИЧНО]

[ОПРЕДЕЛЕТЕ НИВА: ОТЛИЧНО]

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

[ОПРЕДЕЛЕТЕ НИВА: ОСНОВНО]

[ОПРЕДЕЛЕТЕ НИВА: ОСНОВНО]

[ОПРЕДЕЛЕТЕ НИВА: ОСНОВНО]

РАБОТА В ЕКИП, ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ, ИЗГОТВЯНЕ НА АНАЛИЗИ И СТРАТЕГИИ, УСТРОЙСТВЕНИ ПРАВИЛНИЦИ И УЧАСТИЕ В ИЗГОТВЯНЕ НА НОРМАТИВНИ АКТОВЕ.

КОМПЮТЪРНА ГРАМОТНОСТ

УЧАСТИЕ В КУРСОВЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ НА ЧЛЕНОВЕ НА ОДИТНИ КОМИТЕТИ ОРГАНИЗИРАНИ ОТ „СТАРА ПЛАНИНА ХОЛДИНГ“ НА ТЕМА: "ОДИТНИ КОМИТЕТИ-СЪЗДАВАНЕ И ФУНКЦИОНИРАНЕ, НОРМАТИВНА УРЕДБА" /2008 Г./, ОТ АСОЦИАЦИЯТА НА ДИРЕКТОРИТЕ ЗА ВРЪЗКИ С ИНВЕСТИТОРИТЕ В БЪЛГАРИЯ НА ТЕМА: "ОДИТНИ КОМИТЕТИ, СЪГЛАСНО НОВИЯ ЗАКОН ЗА НЕЗАВИСИМИЯ ФИНАНСОВ ОДИТ И ПРИЛОЖИМАТА ЕВРОПЕЙСКА РЕГУЛАЦИЯ" /2017 Г./, И ОТ ИНСТИТУТА НА ВЪТРЕШНИТЕ ОДИТОРИ В

БЪЛГАРИЯ НА ТЕМА: "ОДИТНИ КОМИТЕТИ И КОЛЕКТИВНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ-ПРАВОМОЩИЯ И
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СПОРЕД МЕЖДУНАРОДНИТЕ ПРОФЕСИОНАЛНИ ПРАКТИКИ ПО
ВЪТРЕШЕН ОДИТ"/2017 г./

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ
НА МПС

Категория „В“ и категория „М“

Р.

Автобисерфия
Таня Димитрова Кованъшжа

6403 Димитровград - България
ул. „Химкомбинатска“
Източна индустриална зона
<http://www.neochim.bg>

тел.: (+359 391) 65 205;
факс: (+359 391) 60 555
e-mail: neochim@neochim.bg

ПРОФЕСИОНАЛНА СПРАВКА

№ 114/02.03.20

Относно : Времето, през което Тая Димитрова Кованлъшка е заемала длъжността член на Съвета на директорите на „Неохим“ АД Димитровград И за времето, през което е член на Одитния комитет на „Неохим“ АД.

С настоящото „Неохим“ АД удостоверява, въз основа на съдебните решения на фирмено отделение на Хасковски окръжен съд и на вписванията по партидата на „Неохим“ АД с ЕИК836144932 в Търговския регистър, че лицето Тая Димитрова Кованлъшка е била член на Съвета на директорите на „Неохим“ АД повече от единадесет години, както следва :

От 25.07.1997 г. до 03.10.2008 г.

С решение на Хасковски окръжен съд от 25.07.1997г. „Неохим“ ЕАД се преобразува в „Неохим“ АД и по фирменото дело на дружеството във фирмено отделение на Хасковски окръжен съд се вписва Съвет на директорите с мандат от три години, в който съвет на директорите за първи път като член е вписана и Тая Димитрова Кованлъшка.

От тази дата на всеки три години при провеждане на общо събрание на акционерите на „Неохим“ АД се избира нов съвет на директорите, в който съвет на директорите и Тая Димитрова Кованлъшка е била избирана за член и с Решения на Хасковски окръжен съд от 14.08.2000 г., 22.08.2003 г., от 26.06.2006 г. е вписвана по фирменото дело на дружеството в Хасковски окръжен съд като член на Съвета на директорите.

През 2008г. Неохим“ АД, като търговско дружество се вписва в Търговския регистър при Агенция по вписванията, от която електронна справка се вижда, че Тая Димитрова Кованлъшка на 03.10.2008 г. е заличена като член на Съвета на директорите на „Неохим“ АД въз основа на Решение на Общото събрание на акционерите от 26.09.2008г.

Тая Димитрова Кованлъшка е член на Одитния комитет на „Неохим“ АД от 26.09.2008 г. до настоящия момент без прекъсване, като първият ѝ избор за член на одитния комитет е с решение по т.9 от дневния ред на Общото събрание на акционерите от 26.09.2008г., протоколирано с Протокол № 15 от същата дата.

Приложение : Съдебни решения на Хасковски окръжен съд от 26.07.1993 г., 25.07.1997 г., 14.08.2000 г., 22.08.2003 г., 26.06.2006 г., Протокол № 15 от 26.09.2008 г. от общо събрание на акционерите с решение по т.4 и т.9 и справка от търговски регистър при Агенция по вписванията, относно история на вписванията за членове на съвета на директорите на „Неохим“ АД.

ЗА „НЕОХИМ“ АД :

Стефан Димитров
Прокурис



03.10.2008 г. 13:36:46

12. Съвет на директорите

Дата на изтичане на мандата: 09.06.2009 г.

ДИМИТЪР СТЕФАНОВ ДИМИТРОВ

ХИМИМПОРТ ГРУП ЕАД, ЕИК/ПИК 131568888

ТОШО ИВАНОВ ДИМОВ

~~ТАНЯ ДИМИТРОВА КОВАНЪШКА~~

Заличено обстоятелство.

ЕЛЕНА СИМЕОНОВА ШОПОВА

ДЖАМАЛ АХМАД ХАМУД

ВИКТОРИЯ ИЛИЕВА ЦЕНОВА

МОХАМЕД ХАСАН МОХАМАД КАРАБИБАР

ДИМЧО СТАЙКОВ ГЕОРГИЕВ

ВАСИЛ ЖИВКОВ ГРЪНЧАРОВ

РЕШЕНИЕ

ГР. ХАСКОВО, 25. VII 1997 ГОДИНА

В ИМЕТО НА НАРОДА

Хасковския окръжен съдколегия в закрито заседание на 25. VII.....

през хиляда деветстотин деветдесет и седма година в състав:

Председател: К. Найденова.....

Членове: Х. Стоилова.....

..... Б. Бенчева.....

при секретаря и в присъствието на прокурора..... като разгледа докладваното от..... чл. с. Х. Стоилова..... председателя ф.д. N 2/90 год. по описа за 1990 година, за да се произнесе взе предвид:

Производството е по чл.489 от ГПК.

Постъпило е заявление от "Неохим"-АД Димитровград за вписване на промени в устава на дружеството, избор на органи за управление и представляващия дружеството, съгласно решение на общото събрание на акционерите, състояло се на 18.07.1997 г. в Димитровград.

Съдът, след като разгледа заявлението и приложенията му констатира следното:

С решение на съвета на директорите е свикано общо събрание на акционерите на 18.07.1997 г. Поканата за свикване на общото събрание и дневния ред е публикувана в ДВ бр.47 от 13.06.1997 г. На поименните акционери е изпратена писмена покана. За свикване на общото събрание е спазен предвидения в чл.223 от ТЗ ред. При спазване на изискванията за кворум са разгледани и приети промени в устава на дружеството съгласно които Еднолично акционерно дружество "Неохим" се преобразува в Акционерно дружество "Неохим", с едностепенна система за управление. Избран е нов съвет на директорите от пет члена в състав:

Виктория Илиева Ценова, ЕГН _____ председател, Васил Живков Грънчаров, ЕГН _____ - зам.председател, Димитър Стефанов Димитров, ЕГН _____ - член, Димчо Стайков Георгиев ЕГН _____ - член, Таня Димитрова Кованлъшка, ЕГН _____

За изпълнителен член на дружеството видно от протокола от заседанието на съвета на директорите е избран Димитър Стефанов Димитров който е представил декларация с нотариално заверен подпис. Заличени са като членове на съвета на директорите Иван Христов Колев, Димитър Христов Хаджииванов и Тома Кръстев Томов. За горните обстоятелства са представени от членовете на избрания съвет на директорите декларации по чл.234 от ТЗ.

Към заявлението са приложени протокол от общото събрание на акционерите, протокол от заседанието на съвета на директорите, обявление в Държавен вестник, списък на акционерите и други доказателства, съгласно ТЗ. Внесена е необходимата държавна такса.

Съдът намира че искането е основателно, налице са необходимите доказателства и настъпните промени следва да бъдат вписани ,поради което

Р Е Ш И :

Вписва в търговския регистър на Хасковския окръжен съд том 2 стр.41 преобразуване на Еднолично акционерно дружество "Неохим" Димитровград в Акционерно дружество "Неохим" Димитровград.

Вписва съвет на директорите в състав: Виктория Илиева Ценова, ЕГН _____ Васил Живков Грънчаров, ЕГН _____ Димитър Стефанов Димитров, ЕГН _____ , Димчо Стайков Георгиев, ЕГН _____ , Таня Димитрова Кованлъшка, ЕГН _____

Заличава лицата: Иван Христов Колев, Димитър Христов Хаджииванов, Тома Кръстев Томов като членове на съвета на директорите и Димитър Христов Хаджииванов като изпълнителен директор.

Вписва като изпълнителен директор на "Неохим"
Димитровград Димитър Стефанов Димитров, ЕГН

Решението да се обнародва в Държавен вестник.

Решението подлежи на обжалване и протестиране пред
Върховен съд на РБългария в седемдневен срок от съобщението.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

ЧЛЕНОВЕ: 1.

Вярно с оригинала

СЕКРЕТАР:

Решението е влязло в сила на 01.08.1997 г. и е вписано
в том 2 стр.41. п. 2.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

СЕКРЕТАР:



д от
анов
ерен
Иван
стев
е на
рание
на
те и
кавна
е са
ьдат
н съд
ество
охим"
лева
8544,
йков
ЕГН
тов
на
елен

РЕШЕНИЕ №

гр.Хасково 14.08.2000 г.

В ИМЕТО НА НАРОДА

Хасковският окръжен съд.....колегия в закрито заседание на четирнадесетия август.....през две хилядната година в състав:

Председател: Кольо Димитров

при секретаря.....и в присъствието на прокурора.....като разгледа докладваното от ПРЕДСЕДАТЕЛЯф.дело № 2 по описа за 1990 година, за да се произнесе взе предвид следното:

Производството е по чл.489 от ГПК.

Постъпило е заявление от Акционерно дружество "Неохим" – Димитровград за вписване в Търговския регистър на Окръжен съд Хасково на промени в устава на дружеството и допълване състава на Съвета на директорите с нови членове, съгласно решение на общото събрание на акционерите, състояло се на 31.07.2000г. в гр.Димитровград.

Съдът след като разгледа заявлението и приложенията му констатира следното:

С решение на съвета на директорите, взето на заседание от 13.06.2000г. с протокол № 26 от същата дата е свикано общо събрание на акционерите на 31.07.2000г. Поканата за свикване на общото събрание и дневният ред за същото е публикувана в ДВ бр.51 от 23.06.2000г. За свикване на общото събрание е спазен предвиденият в чл.223 от ТЗ ред, както и изискванията на чл.115 от ЗППЦК. За провеждането на събранието са спазени изискванията

за кворум , тъй като са представени 2 414 608 акции представляващи 90,97 % от капитала на дружеството. Разгледано и са приети промени в устава на Акционерно дружество "Неохим" с оглед привеждането му в съответствие с новите изисквания на Закона за публично предлагане на ценни книжа , както и промени относно числения състав на съвета на директорите. Гласувано е прието е предложение съветът на директорите да включват в състава си членове. Взето е решение за допълване състава на съвета на директорите с нови четири членове , като досегашните членове са преизбрани като такива. Избраните нови членове са : Тошо Димов , ЕГН [REDACTED] ; Тома Кръстев Томов , ЕГН [REDACTED] ; Мохамед Хасан Мохамад Карабибар , ЕГН [REDACTED] ; Юри Арройо , ЕГН [REDACTED] , като целият новоизбран деветчленен състав включва и досегашните членове : Виктория Илиева Ценова , ЕГН [REDACTED] ; Васил Живков Грънчаров , ЕГН [REDACTED] ; Димитър Стефанов Димитров , ЕГН [REDACTED] ; Димчо Стойков Георгиев , ЕГН [REDACTED] ; Таня Димитрова Кованлъшка , ЕГН [REDACTED]

На заседание на съвета на директорите на 31.07.2009 г. е одобрен протокол № 1 от същата дата управлението и представителството на дружеството е възложено на досегашния изпълнителен директор Димитър Стефанов Димитров , ЕГН [REDACTED]

За горните обстоятелства са представени от новите членове на избрания съвет на директорите декларации по чл.234 от Закона за публично предлагане на ценни книжа

Към заявлението са приложени протокол от общото събрание на акционерите , протокол от заседанието на съвета на директорите , обявление в ДВ , списък на акционерите , други доказателства съгласно ТЗ .Внесена е необходимата държавна такса , както и таксата за обнародване в ДВ.

Съдът намира , че искането е основателно , налице са необходимите доказателства и настъпилите промени следва да бъдат вписани , поради което

Р Е Ш И :

ВПИСВА в Търговския регистър на Хасковския окръжен съд том 2 , стр. 41 промени в устава на "Неохим" АД , Димитровград.

ВПИСВА съвет на директорите в състав : Виктория Илиева Ценова , ЕГН ; Васил Живков Грънчаров , ЕГН ; Димитър Стефанов Димитров , ЕГН ; Димчо Стайков Георгиев , ЕГН ; Таня Димитрова Кованлъшка , ЕГН ; Тошо Иванов Димов , ЕГН ; Тома Кръстев Томов , ЕГН ; Мохамед Хасан Мохамад Карабибар , ЕГН ; Юри Жак Аройо , ЕГН .

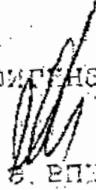
Дружеството се представява от Димитър Стефанов Димитров - изпълнителен директор.

Решението да се обнародва в ДВ.

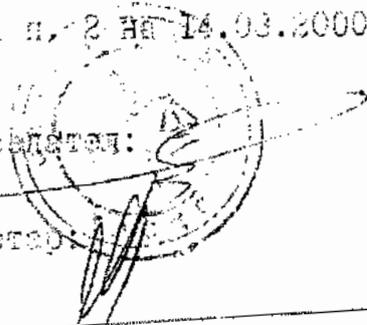
Решението подлежи на незабавно изпълнение , уведомяване на заявителя и окръжен прокурор.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 

Вярно е оригинала!

Секретар: 

Решението е вписано в том 2 стр. 41 н. 2 на 14.03.2000 г.

Председател: 

Секретар: 

РЕШЕНИЕ №

гр.Хасково ,22.VIII.....2003 г.

В ИМЕТО НА НАРОДА

Хасковският окръжен съд.....колегия в
закрито заседание на двадесет и втори август.....през две хиляди и първа
година в състав:

Председател: М. Делчева.....

при
секретаря.....
и в присъствието на прокурора.....като разгледа
докладваното от ПРЕДСЕДАТЕЛЯ съдия Делчева.....фирмено дело № 2
по описа за 1990 година, за да се произнесе взе предвид следното:

Производството е по чл.489 от ГПК.

Постъпило е заявление от Акционерно дружество "Неохим" – Димитровград за
вписване в Търговския регистър на Окръжен съд Хасково промени в устава на
дружеството, както и вписване на нов Съвет на директорите, приети с решение на
общото събрание на акционерите, състояло се на 27.06.2003г. в гр.Димитровград.

Съдът, след като разгледа заявлението и приложенията му констатира следното:
С решение на съвета на директорите, взето на заседание от 24.04.2003 г. с протокол №
36 от същата дата е свикано общо събрание на акционерите на 27.06.2003 г. Поканата за
свикване на общото събрание и дневният ред за същото е публикувана в ДВ бр.45 от
2003 г. За свикване на общото събрание е спазен предвиденият в чл.223 от ТЗ ред, както
и изискванията на чл.115 от ЗППЦК. Разгледани са и са приети промени в устава на
Акционерно дружество "Неохим" с мнозинство повече от 2/3 от представения на
събранието капитал, както и е избран нов съвет на директорите в състав : Димчо
Стайков Георгиев, Димитър Стефанов Димитров, Тома Кръстев Томов, Тошо Иванов
Димов, Васил Живков Грънчаров, Мохамед Хасан Мохамад Карабибар, Тая
Димитрова Кованлъшка, Виктория Илиева Ценова и юридическото лице "ТК-Холд" АД
София, представлявано от Стефан Маринов Ненов.

За председател на Съвета на директорите е избран Димчо Стайков Георгиев. За
изпълнителен член на дружеството, видно от протокола от заседанието на съвета на
директорите е избран Димитър Стефанов Димитров, който е представил декларация с
нотариално заверен подпис.

Към заявлението са приложени протокол от общото събрание на акционерите,
протокол от заседанието на съвета на директорите, обявление в ДВ, списък на
акционерите, Устава със заявените изменения, Декларации по чл.234 от ТЗ и
свидетелства за съдимост на членовете на съвета на директорите, Декларация по чл. 235,
ал.3 от ТЗ на представляващия дружеството, други доказателства съгласно ТЗ. Внесена е
необходимата държавна такса.

Съдът намира, че искането е основателно, налице са необходимите доказателства
за настъпналите промени следва да бъдат вписани, поради което

Р Е Ш И :

ВПИСВА в Търговския регистър на Хасковски окръжен съд том 2, стр. 41, парт. 2 промени в Устава на Акционерно дружество "Неохим" Димитровград, приети с решение на Общото събрание на акционерите, проведено на 27.06.2003 г.

ВПИСВА съвет на директорите в състав : Димчо Стайков Георгиев, ЕГН
Димитър Стефанов Димитров, ЕГН , Тома Кръстев Томов, ЕГН
Тошо Иванов Димов, ЕГН , Васил Живков Грънчаров, ЕГН
Мохамед Хасан Мохамад Карабибар, ЕГН , Таня Димитрова
Кованлъшка, ЕГН , Виктория Илнева Ценова, ЕГН и юридическото
лице "ТК-Холд" АД, представлявано от Стефан Маринов Ненов, ЕГН

ВПИСВА като изпълнителен директор на "Неохим" АД Димитровград Димитър Стефанов Димитров, ЕГН

ВПИСВА в търговския регистър на Хасковския окръжен съд Акционерно дружество "Неохим" Димитровград като публично дружество.

Решението подлежи на незабавно изпълнение, уведомяване на заявителя и окръжен прокурор.

ОКРЪЖЕН СЪДИЯ/п/не се чете

Зедно с оригинала!

Секретар:

Решението е вписано в т. 2, стр. 41, п.2 на 22.VIII.2003г. и е получено за първи път на 28.08.03

Председател:
Секретар:



РЕШЕНИЕ №

гр. Хасково ..26.06.....2006 г.

В ИМЕТО НА НАРОДА

ХАСКОВСКИЯТ ОКРЪЖЕН СЪДпърви състав
в закрито заседание на.....двадесет и шести юни.....
през две хиляди и шеста година, в състав:

Окръжен съдия: Маргарита Делчева

като разгледа докладваното от съдията Делчева фирмено дело No 2/1990 г.
по описа на ХОС, за да се произнесе, взе предвид следното:

Производство по глава 52 от ГПК.

Постъпило е заявление от **ДИМИТЪР СТЕФАНОВ ДИМИТРОВ**, ЕГН
- главен изпълнителен директор на "НЕОХИМ"АД - гр. димитровград, за вписване на нови обстоятелства, а именно:Избор на нов Съвет на Директорите с тригодишен мандат. Прилагане на ГФО на дружеството за 2005г.Решение на ОС за обратно изкупуване на акции.

Представени са: протокол от заседание на Съвета на Директорите и ОСА, проведени на 09.06.2006 г.; покани за свикване на ОСА; списъци на присъстващите акционери; декларации по чл.234, ал.2 от ТЗ и свидетелства за съдимост;Удостоверения за актуално състояние на дружества-акционери, Заверен от одитор, одиторски доклад; квитанции за внесена ДТ по сметка на ХОС и на такса за обнародване в "ДВ".

Съдът намира, че са налице законовите предпоставки за вписване на посочените от заявителя обстоятелства, поради което и на основание чл.490, ал.2 от ГПК във вр. с чл.4 и чл.174,ал.2 от ТЗ

РЕШИ:

ВПИСВА в търговския регистър при Хасковския окръжен съд по ф.д. 2/1990 г. за "НЕОХИМ"АД - гр. Димитровград следните промени:

Вписва нов съвет на директорите с три годишен мандат считано от 09.06.2006г. в състав:

ДИМЧО СТАЙКОВ ГЕОРГИЕВ, ЕГН

6 - председател на Съвета на директорите.

МОХАМЕД ХАСАН МОХАМАД КАРАБИБАР, ЕГН

..... - заместник-председател на Съвета на директорите.

ДИМИТЪР СТЕФАНОВ ДИМИТРОВ, ЕГН

..... - главен изпълнителен директор.

ВАСИЛ ЖИВКОВ ГРЪНЧАРОВ, ЕГН

..... - изпълнителен директор.

ВИКТОРИЯ ИЛИЕВА ЦЕНОВА, ЕГН

..... - член на СД.

ДЖАМАЛ АХМАД ХАМУД, ЕГН

- член на СД.

ЕЛЕНА СИМЕОНОВА ШОПОВА, ЕГН

- член на СД.

ТАНЯ ДИМИТРОВА КОВАНЛЪШКА, ЕГН

- член на СД.

ТОШО ИВАНОВ ДИМОВ, ЕГН

- член на СД.

Дружеството се представлява и управлява от двамата изпълнителни директори **ДИМИТЪР СТЕФАНОВ ДИМИТРОВ, ЕГН**

- главен изпълнителен

директор и **ВАСИЛ ЖИВКОВ ГРЪНЧАРОВ, ЕГН**

изпълнителен директор- **Заедно и поотделно**

ДОПУСКА прилагането по ф.д. 2/1990 г. на ХОС на проверения и приет годишен финансов отчет за 2005г. на "НЕОХИМ"АД - гр. Димитровград и вписването му в търговския регистър.

ВПИСВА решението на общото събрание на акционерите, проведено на 09.06.2006г. за **обратно изкупуване на акции на основание чл.1876 ТЗ** при следните условия:

1. максимален брой акции, подлежащи на обратно изкупуване - до 3% от общия брой акции, издадени от дружеството или до 79 630 (седемдесет и девет хиляди шестотин и тридесет) акции;

2. срок на извършване на изкупуването (в това число и заплащане на изкупените акции) - до 180 календарни дни, считано от деня, следващ датата на оповестяването по реда на чл.111, ал.6 ЗППЦК. В случай на изчерпване на количеството по т. 1 процедурата по обратното изкупуване се прекратява като успешно приключила. В случай, че в срока по първото изречение не се изкупи максималния брой акции, фиксиран в т.1 общото събрание на акционерите овластява съвета на директорите да удължи срока с нови 180 календарни дни при съответно прилагане на разпоредбата на предходното изречение;

3. обратното изкупуване се извършва при минимална цена - 35 лв. (тридесет и пет лева) за една акция и максимална цена 40 лв. (четиридесет лева) за една акция;

4. съветът на директорите да извърши обратното изкупуване чрез системата за борсова търговия ли подаване на заявления до инвестиционен посредник и последваща регистрация на борсата -- по избор на съвета на директорите с оглед защитата на интересите на дружеството и неговите акционери;

5. овластява съвета на директорите да извърши цялата процедура по обратното изкупуване чрез оторизиран инвестиционен посредник;

6. възлага на съвета на директорите чрез изпълнителния директор да извърши всички необходими съобразно действащото законодателство правни и фактически действия в изпълнение на решението на общото събрание; в това число:

- да обнародва решението по реда на чл.1876, ал.2 ТЗ;

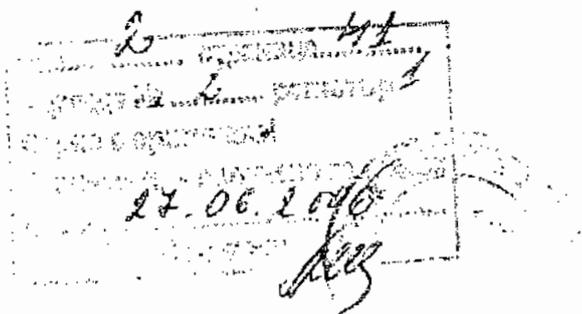
да овласти по надлежния ред лицензиран инвестиционен посредник, който

при спазване на закона и зададените от съвета на директорите параметри да осъществи обратното изкупуване и да изпълни съответните процедури с фондовата борса и централния депозитар.

Да се изпрати съобщение за обнародване в "Държавен вестник" на допуснатото прилагане и вписване в Търговския регистър на ХОС на заверения годишен финансов отчет на дружеството.

Да се обнародва в "Държавен вестник" промяната в СД.

СЪДИЯ: *Илиан Илиев*



До

Общото събрание на акционерите
на НЕОХИМ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 107 от Закона за независимия финансов одит

Подписаната Йорданка Атанасова Николова, ЕГН _____, в качеството ми на номинирано лице за член на Одитния комитет на НЕОХИМ АД-предприятие от обществен интерес

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Давам съгласие да бъда избрана за член на Одитния комитет на НЕОХИМ АД.
2. Притежавам образователно-квалификационна степен „магистър”. Завършила съм Университет за национално и световно стопанство гр.София, специалност Счетоводство и контрол и имам 27 години професионален стаж в областта на счетоводството и одита.
3. Не съм член на управителния орган на НЕОХИМ АД.
4. Не съм служител в трудови правоотношения с НЕОХИМ АД.
5. Не съм лице, което е в трайни търговски отношения с НЕОХИМ АД.
6. Не съм член на управителен или надзорен орган, прокурист и служител на лице, което е в трайни търговски отношения с НЕОХИМ АД.
7. Не съм свързано лице с друг член на управителния орган на предприятието от обществен интерес- НЕОХИМ АД.

Дата:26.04.2023 г.

Декларатор: 

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



Лична информация

Име **НИКОЛОВА ЙОРДАНКА АТАНАСОВА**
Адрес
държава **РЪБЪЛГАРИЯ**
Телефон
Факс
E-mail

Националност **Българска**

Дата на раждане

Трудов стаж

- Дати (от-до) **09.1996г**
• Име и адрес на работодателя **МАРГАРЕТ ОДИТ ЕООД**
• Вид на дейността или сферата на работа **ОДИТОРСКА, ФИНАНСОВА И СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ**
• Заемана длъжност **АСИСТЕНТ ОДИТОР И СЧЕТОВОДИТЕЛ**
• Основни дейности и отговорности **ВОДЕНЕ НА ЦЯЛОСТНА СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ - ОСЧЕТОВОДЯВАНЕ НА РАЗХОДИ, БАНКОВИ ИЗВЛЕЧЕНИЯ, КАСОВИ ПЛАЩАНИЯ, ФАКТУРИРАНЕ, ОСЧЕТОВОДЯВАНЕ НА ОПЕРАЦИИТЕ ПО ПРОИЗВОДСТВО, ИЗВЪРШВАНЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ, ИЗГОТВЯНЕ НА РАЗЛИЧНИ ВИДОВЕ СПРАВКИ. УЧАСТИЕ В ОДИТНИ АНГАЖИМЕНТИ – ПЛАНИРАНЕ, ИЗВЪРШВАНЕ И ДОКЛАДВАНЕ НА ОДИТНИ АНГАЖИМЕНТИ**

- Дати (от-до) **09.1995г**
• Име и адрес на работодателя **ЕТ М.Димитрова консулт**
• Вид на дейността или сферата на работа **СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ**
• Заемана длъжност **СЧЕТОВОДИТЕЛ**
• Основни дейности и отговорности **ВОДЕНЕ НА ЦЯЛОСТНА СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ - ОСЧЕТОВОДЯВАНЕ НА РАЗХОДИ, БАНКОВИ ИЗВЛЕЧЕНИЯ, КАСОВИ ПЛАЩАНИЯ, ФАКТУРИРАНЕ, ОСЧЕТОВОДЯВАНЕ НА ОПЕРАЦИИТЕ ПО ПРОИЗВОДСТВО, ИЗВЪРШВАНЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ, ИЗГОТВЯНЕ НА РАЗЛИЧНИ ВИДОВЕ СПРАВКИ.**

- Дати (от-до) **01.1995г**
• Име и адрес на работодателя **Интерфинансист ООД**
• Вид на дейността или сферата на работа **СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ**
• Заемана длъжност **СЧЕТОВОДИТЕЛ**
• Основни дейности и отговорности **ВОДЕНЕ НА ЦЯЛОСТНА СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ - ОСЧЕТОВОДЯВАНЕ НА РАЗХОДИ, БАНКОВИ ИЗВЛЕЧЕНИЯ, КАСОВИ ПЛАЩАНИЯ, ФАКТУРИРАНЕ, ОСЧЕТОВОДЯВАНЕ НА ОПЕРАЦИИТЕ ПО ПРОИЗВОДСТВО, ИЗВЪРШВАНЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ, ИЗГОТВЯНЕ НА РАЗЛИЧНИ ВИДОВЕ СПРАВКИ.**

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до) **от 09.2001 до 12.2004г**
• Име и вид на обучаващата или образователната организация **УНСС София, ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДЕН ФАКУЛТЕТ**

- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

• Дати (от-до)

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

• Дати (от-до)

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

СЧЕТОВДСТВО И КОНТРОЛ

Магистър

от 09.1994 до .04.1999г
ВСУ ЧЕРНОРИЗЕЦ ХРАБЪР ВАРНА

ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ

БАКАЛАВЪР

От 09.1981 до 06.1993г.
СОУ Л. КАРАВЕЛОВ ДИМИТРОВГРАД

СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ

Сертификати за участие в семинари по Международни стандарти за финансово отчитане;
Удостоверение за участие в семинар по Одиторски стандарти и одиторска практика;
Сертификати за участие в семинари по ЗДДС, ЗКПО, ЗДДФЛ и данъчни практики

Български

[Език]

[Определете нива: отлично, добро, основно]

[Определете нива: отлично, добро, основно]

[Определете нива: отлично, добро, основно]

Имам добри комуникационни умения придобити в следствие на работата ми с ръководители, служители и персонал.

НЕПРЕКЪСНАТА РАБОТА В ЕКИП И УМЕЯ ДА ОРГАНИЗИРАМ ХОРАТА

КОМПЮТЪРНА ГРАМОТНОСТ, РАБОТА С ОФИС – ОБОРУДВАНЕ.

Да ,Категория Б и М

УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СЕГОВНО СТОПАНСТВО
София
ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДЕН ФАКУЛТЕТ

ДИПЛОМА

на **ЙОРДАНКА АТАНАСОВА НИКОЛОВА**
ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

МАГИСТЪР

по специалност
СЧЕТОВОДСТВО И КОНТРОЛ

с професионална квалификация
МАГИСТЪР ПО ЕКОНОМИКА

ДЕКАН:



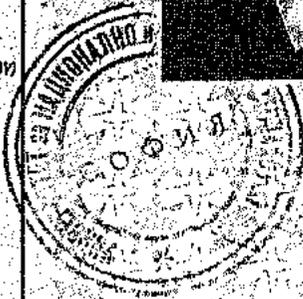
Подписи

Подпис и печат с държавен герб



(подпис на притежателя)

(печат на ВУ)



Серия УНСС - 2004

№

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Йорданка Атанасова Николова

За участие в семинар на тема: Приложение на МСФО: „МСФО 9, МСФО 15 и МСФО 16 - една година след първото им приложение във финансовите отчети – основни акценти“, проведен на 25 и 26 ноември 2019г. в гр.Стара Загора. Продължителност 16 часа.

Лектори: регистриран одитор д.е.с.Валя Йорданова

регистриран одитор д.е.с.Юлия Анчева

член на АССА Славка Петрова

25 и 26 ноември 2019г.

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Мargarита Димитрова



ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Йорданка Атанасова Николова

За участие в семинар на тема: „Практически насоки при идентифициране и оценяване на рискове от съществени неправилни отчитания и определяне на подходяща одиторска стратегия в отговор на оценените рискове (МОС 315 и МОС 330)“ проведен на 02 септември 2019г. в гр.Стара Загора.

Продължителност 8 часа.

Лектор: Даниела Петкова, д.е.с.регистриран одитор

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Маргарита Димитрова

02 септември 2019г.



ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Йорданка Атанасова Николова

За участие в семинар на тема: „Нови промени в МСФО 2018-2019 година – МСФО 9 и МСФО“
проведен на 17 и 18 декември 2018г. в гр.Хасково
Продължителност 12 часа.


Лектор: д.е.с.регистриран одитор **Валя Йорданова**


Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора


Маргарита Димитрова

17 и 18 декември 2018г.

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Йорданка Атанасова Николова

За участие в семинар на тема: „Независимост и други етични изисквания към одитора – основни области и актуални аспекти“ проведен на 18 октомври 2018г. в гр.Димитровград

Продължителност 8 часа.

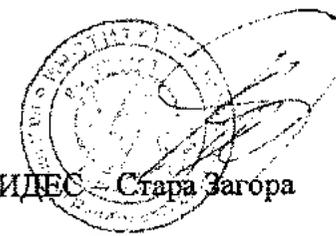
Лектор: Даниела Петкова, д.е.с. регистриран одитор



Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Маргарита Димитрова

18 октомври 2018г.



ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Йорданка Атанасова Николова

За участие в семинар на тема: „Новият МСФО 15 Приходи от договори с клиенти – насоки за прилагане. Разширени одиторски доклади – уроците от 2016г. и предизвикателствата на 2017г.“ проведен на 14 и 15.12.2017г. в гр.Стара Загора, хотел Сити.

Продължителност 12 часа.

Лектор: д.е.с. регистриран одитор Валя Йорданова

14 и 15 декември 2017г.

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Мargarита Димитрова





The Institute of
Internal Auditors
Bulgaria

УДОСТОВЕРЕНИЕ

НА

Йорданка Николова

ЗА УЧАСТИЕ В СЕМИНАР НА ТЕМА

"Одитни комитети (ОК) и колективните органи на управление – правомощия и взаимодействие според Международните професионални практики по вътрешен одит"

(СРЕ – 11 б)

гр. София,
06 – 07 март 2017 г.

№ Т 052_2017

Председател на УС на ИВОБ:

Йордан Карабинов



ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Йорданка Атанасова Николова

За участие в семинар на тема: „Новите одиторски доклади. Указания на ИДЕС по тяхното приложение“,
проведен на 10 и 11 ноември 2016г. в гр.Казанлък.

Продължителност 16 часа.

Лектори: д.е.с-регистриран одитор Валя Йорданова

д.е.с-регистриран одитор Валентина Бранкова

11 ноември 2016г.

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Маргарита Димитрова



ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Йорданка Атанасова Николова

За участие в семинар на тема: „Основни концепции на МОС във връзка с проекта на нов Въпросник за проверка одиторските ангажименти“ проведен на 16 септември 2016г. в гр.Димитровград.

Продължителност 8 часа.

Лектор: Георги Тренчев

16 септември 2016г.

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Мargarита Димитрова



СЕРТИФИКАТ

за участие

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

Предоставя този сертификат

на

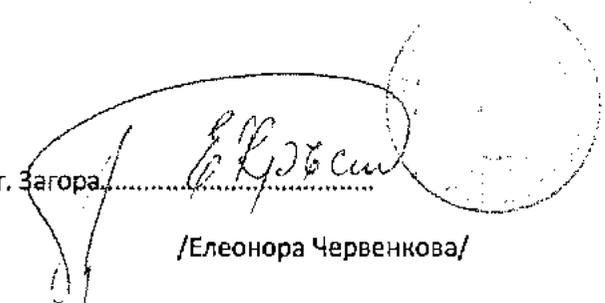
ЙОРДАНКА АТАНАСОВА НИКОЛОВА

За участие в семинар на тема: „Нови промени в МСФО 2013 година”, проведен на 31 октомври и 01 ноември 2013 г. в гр. Стара Загора продължителност 16 часа.

Лектори: Валя Йорданова
Надя Вячка

01 ноември 2013 г.

Председател на РО на ИДЕС- Ст. Загора


/Елеонора Червенкова/



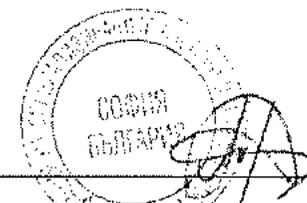
УДОСТОВЕРЕНИЕ

С настоящето се удостоверява, че

Йорданка Николова
“Интерфинансист” ООД

На 17.01.2013 г. успешно премина семинар на тема

Актуални промени на МСФО



Антония Богданцалиева
Главен секретар на
АССП

СЕРТИФИКАТ

за участие

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

Предоставя този сертификат

на

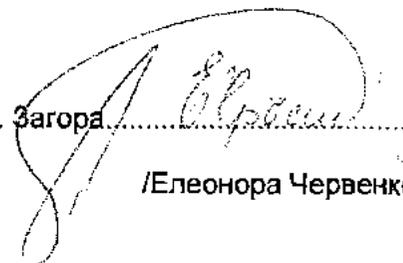
ЙОРДАНКА АТАНАСОВА НИКОЛОВА

За участие в семинар на тема: „Основи на консолидацията – Първа част”, проведен на 12, 13 и 14 декември 2012 г. в гр. Стара Загора продължителност 24 часа.

Лектори: Валя Йорданова
Валентина Бранкова

14 декември 2012 г.

Председател на РО на ИДЕС- Ст. Загора



/Елеонора Червенкова/

С Е Р Т И Ф И К А Т

№ 2012190911650

за участие

на

Йорданка Николова

в практически семинар

**“ Международните стандарти за финансово
отчитане след
Регламент 457/2012 и тяхното прилагане от
01.07.2012 г. ”**

19.09.2012 г.

Водещи на обучението:
Бойка Брезоева

Надежда Цветкова



РААБЕ България ЕООД

Обединена редакция за книги и периодика „Мисъл“
Списание „Счетоводство плюс...“
„Свраков и Милев“ ООД

СЕРТИФИКАТ

№ 118... 14 май 2003 г.

за обучение по Международни счетоводни стандарти

Издава се на *Йорданка Атанасова Николова* ЕГН:

в уверение на това, че на *14 май 2003* г. успешно е завършил(ла)

курс по Международни счетоводни стандарти - 60 академични часа.

(На основание § 8, ал. 3 от ПЗР на Закона за счетоводството и Решение на Националния съвет по счетоводство към Министерство на финансите от 4 октомври 2002 г.)

ОРКП „Мисъл“

Управител:

Христо Славов

„Свраков и Милев“ ООД

Лектори:

Симеон Милев
Доц.г-р Симеон Милев

Свраков
Д-р Антон Свраков

ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ В БЪЛГАРИЯ

Филиал СТАРА ЗАГОРА

УДОСТОВЕРЕНИЕ

За участие в семинар на тема:

ОДИТОРСКИ СТАНДАРТИ И ОДИТОРСКА ПРАКТИКА

Йорданка Атанасова Николова

СТАРА ЗАГОРА, 5 и 6 януари 2001 год.

Председател на

Филиал

Стара Загора:

Богдана Джонова, д.е.с.

Лектори:

доц д-р Симеон Милев, д.е.с.

д-р Антон Свраков, д.е.с.

До

Общото събрание на акционерите
на НЕОХИМ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 107 от Закона за независимия финансов одит

Подписаната Николина Желева Делчева, ЕГН _____ в
качеството ми на номинирано лице за член на Одитния комитет на
НЕОХИМ АД-предприятие от обществен интерес

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Давам съгласие да бъда избрана за член на Одитния комитет на НЕОХИМ АД.
2. Притежавам образователно-квалификационна степен Дипломиран експерт-счетоводител, регистриран одитор, диплом № 0495 и имам 31 години професионален стаж в областта на счетоводството и одита.
3. Не съм член на управителния орган на НЕОХИМ АД.
4. Не съм служител в трудови правоотношения с НЕОХИМ АД.
5. Не съм лице, което е в трайни търговски отношения с НЕОХИМ АД.
6. Не съм член на управителен или надзорен орган, прокурист и служител на лице, което е в трайни търговски отношения с НЕОХИМ АД.
7. Не съм свързано лице с друг член на управителния орган на предприятието от обществен интерес- НЕОХИМ АД.

Дата: 26.04.2023 г.

Декларатор:



ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

ДЕЛЧЕВА НИКОЛИНА ЖЕЛЕВА

Адрес

РЪБЪЛГАРИЯ

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Българска

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

07.2016г

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа

ГЕМАР-2016 ЕООД

СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ

• Заемана длъжност

УПРАВИТЕЛ, СЪСТАВИТЕЛ НА ГФО

- Основни дейности и отговорности

Водене на цялостна счетоводна отчетност и съставяне на ГФО и ГДД на физически лица и предприятия.

• Дати (от-до)

01.2000г

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа

ЛЕГАЛ ЕООД ЕООД

ОДИТОРСКА, ФИНАНСОВА И СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ

• Заемана длъжност

УПРАВИТЕЛ, РЕГИСТРИРАН ОДИТОР И СЪСТАВИТЕЛ НА ГФО

- Основни дейности и отговорности

ИЗВЪРШВАНЕ НА ОДИТОРСКИ ПРОВЕРКИ И ЗАВЕРКИ НА ГФО НА ДРУЖЕСТВА, ДОГОВОРЕНИ ПРОЦЕДУРИ ПО МССКУ, ДАНЪЧНИ И СЧЕТОВОДНИ КОНСУЛТАЦИИ, ВОДЕНЕ НА ЦЯЛОСТНА СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ И СЪСТАВИЯНЕ НА ГФО И ГДД НА ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА И ПРЕДПРИЯТИЯ.

• Дати (от-до)

05.1998г-01.2000 г.

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа

САНДРА ООД

СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ

• Заемана длъжност

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

- Основни дейности и отговорности

ВОДЕНЕ НА ЦЯЛОСТНА СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ - ОСЧЕТОВОДЯВАНЕ НА РАЗХОДИ, БАНКОВИ ИЗВЛЕЧЕНИЯ, КАСОВИ ПЛАЩАНИЯ, ФАКТУРИРАНЕ, ОСЧЕТОВОДЯВАНЕ НА ОПЕРАЦИИТЕ ПО ПРОИЗВОДСТВО, ИЗВЪРШВАНЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ, ИЗГОТВЯНЕ НА РАЗЛИЧНИ ВИДОВЕ СПРАВКИ, ГДД И ГФО.

• Дати (от-до)

04.1992-04.1998г

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа

Данъчна служба - Димитровград

ДАНЪЧЕН КОНТРОЛ

• Заемана длъжност

ДАНЪЧЕН ИНСПЕКТОР

- Основни дейности и отговорности

ИЗВЪРШВАНЕ НА ДАНЪЧНИ РЕВИЗИИ НА ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, ИЗДАВАНЕ НА ДРА, АКТОВЕ ЗА НАРУШЕНИЯ, ВОДЕНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА РЕГИСТЪР И ДАНЪЧНИ ДОСИЕТА НА ДРУЖЕСТВА ЗА ОПРЕДЕЛЕН РАЙОН НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ДИМИТРОВГРАД.

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

• Дати (от-до)

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

• Дати (от-до)

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома

МАЙЧИН ЕЗИК**ДРУГИ ЕЗИЦИ**

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

От 10.1999г.
ИДЕС

Дипломиран експерт-счетоводител, регистриран одитор, диплом №0495

от 09.1987 до 06.1991г

БЕЛОРУСКИ ДЪРЖАВЕН ИНСТИТУТ ЗА НАРОДНО СТОПАНСТВО „В.В.Куйбишев“ – РБЕЛАРУС,
ГР.МИНСК СЧЕТОВОДЕН ФАКУЛТЕТ
СЧЕТОВОДСТВО И КОНТРОЛ

Магистър

от 09.1985 до 05.1987г

РУСКА ГИМНАЗИЯ, ГР.МЕЖДУРЕЧЕНСК, АВТОНОМНА РЕПУБЛИКА КОМИ, РУСИЯ

СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ

Сертификати за участие в семинари по Международни стандарти за финансово отчитане; участие в семинари по Одиторски стандарти и одиторска практика; участие в семинари по ЗДДС, ЗКПО, ЗДДФЛ и данъчни практики, ЗМИЛ, ЗЗЛД

БЪЛГАРСКИ**РУСКИ ЕЗИК**

[Определете нива: отлично]

[Определете нива: отлично]

[Определете нива: отлично]

УМЕНИЕ ЗА РАБОТА В КОЛЕКТИВ, ДОБРОНАМЕРЕНА ДЕЛОВА КОМУНИКАЦИЯ С ПАРТНЬОРИ И ПОДЧИНЕНИ, ДЪРЖАВНИ, ДАΝЪЧНИ И ОБЩИНСКИ И ДР. ОРГАНИ

Дългогодишният ми опит в сферата на контрола и като заемаша ръководни длъжности ме е научил да прилагам индивидуален подход към всеки, да постигам съгласие и добра организация, като се подкрепят приоритетите на работата във времеви и структурен аспект с цел постигане на оптимален резултат и експедитивност.

КОМПЮТЪРНА ГРАМОТНОСТ, УМЕНИЕ ЗА РАБОТА С РАЗЛИЧНИ СЧЕТОВОДНИ, ТРЗ И ДРУГИ ПРОГРАМИ, РАБОТА С ОФИС – ОБОРУДВАНЕ.

Категория Б и М



Настоящият сертификат
се издава на регистрирания одитор

The present certificate
is awarded to the registered auditor

*Николина Желева
Рудевко*

диплома / diploma № *495*

*Nikolina Zheleva
Rudenko*

на основание параграф 5
от Преходните и заключителните разпоредби
на Закона за независимия финансов одит
за участие в курсовете за повишаване
на професионалната квалификация
по Международните счетоводни стандарти
и Международните одиторски стандарти,
даващ право
за извършване на независим финансов одит
след 1 януари 2003 година.

According to paragraph 5
of the Transitional and Concluding Provisions
of the Independent Financial Audit Law
for attending courses for improvement
of the professional qualification
on the International Accounting Standards
and the International Standards on Auditing
giving a right
for the performance of an independent financial audit
after 1 January 2003.

Регистр. № / Reg. № *495*

Доц. д-р Симеон Милев:
Assoc. Prof. Simeon Milev
Председател на Управителния съвет
на Института на дипломираните
експерт-счетоводители в България
Chairman of the Managing Board
of the Institute of Certified
Public Accountants in Bulgaria





ДИПЛОМ

ДВО № 010044

Настоящий диплом выдан Мариновой
Николине Желевой
в том, что она а в 19 87 году поступила а
в Балканский государственный институт
народного хозяйства им В.В. Куйбишева
и в 19 91 году окончила а полный курс
названного института

по специальности бухгалтерский
учет и анализ хозяйствен-
ной деятельности

Решением Государственной экзаменационной
комиссии от "26" июня 19 91 г.
Мариновой Н.Ж.

присвоена квалификация бухгалтерист

Председатель Государственной
экзаменационной комиссии
Ректор
Секретарь
Город Минск 28 июня 19 91 г.
Регистрационный № 04142

Минск: Издательство "Литература". 1987.

Комиссия при Министерстве на образование, наука и
культура составлена согласно чл. 31 от Закона за
внешнее образование и § 2 от Указа за признание диплома
за высшее образование, изданных от чужестранни высши
учебни заведения, придела тази диплома и

ПРИЗНАКОУВАТЕЛНО
НИКОЛИНА ЖЕЛЕВА
МАРИНОВА

има высше образование по СЧЕТОВОДСТВО
И КОНТРОЛ

3/19

София, 10.07. 19 91 г.

Председател: [Signature]

Членове: [Signatures]



[Signatures]

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: Приложение на МСФО: „МСФО 9, МСФО 15 и МСФО 16 - една година след първото им приложение във финансовите отчети – основни акценти“, проведен на 25 и 26 ноември 2019г. в гр.Стара Загора. Продължителност 16 часа.

Лектори: регистриран одитор д.е.с.Валя Йорданова

регистриран одитор д.е.с.Юлия Анчева

член на АССА Славка Петрова

25 и 26 ноември 2019г.

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Маргарита Димитрова



ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

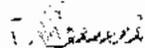
СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Трансферно ценообразуване – основни принципи, изисквания за документация и практически въпроси“, проведен на 11 октомври 2019г. в гр.Хасково

Продължителност 8 часа.


Лектор: Георги Стойков


Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Маргарита Димитрова

11 октомври 2019г.

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Практически насоки при идентифициране и оценяване на рискове от съществени неправилни отчитания и определяне на подходяща одиторска стратегия в отговор на оценените рискове (МОС 315 и МОС 330)“ проведен на 02 септември 2019г. в гр.Стара Загора.

Продължителност 8 часа.

Лектор: Даниела Петкова, д.е.с.регистриран одитор



Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора



Мargarита Димитрова

02 септември 2019г.

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

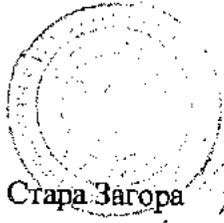
СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Нови промени в МСФО 2018-2019 година – МСФО 9 и МСФО“
проведен на 17 и 18 декември 2018г. в гр.Хасково
Продължителност 12 часа.


Лектор: д.е.с.регистриран одитор Валя Йорданова


Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Мargarита Димитрова

17 и 18 декември 2018г.

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

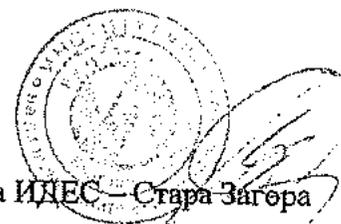
За участие в семинар на тема: „Независимост и други етични изисквания към одитора – основни области и актуални аспекти“ проведен на 18 октомври 2018г. в гр.Димитровград

Продължителност 8 часа.

Лектор: Даниела Петкова, д.е.с. регистриран одитор



Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора



Маргарита Димитрова

18 октомври 2018г.

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Новият МСФО 15 Приходи от договори с клиенти – насоки за прилагане. Разширени одиторски доклади – уроците от 2016г. и предизвикателствата на 2017г.“ проведен на 14 и 15.12.2017г. в гр.Стара Загора, хотел Сити.
Продължителност 12 часа.

Лектор: д.е.с. регистриран одитор Валя Йорданова

14 и 15 декември 2017г.

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Мargarита Димитрова



ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Новите одиторски доклади. Указания на ИДЕС по тяхното приложение“,
проведен на 10 и 11 ноември 2016г. в гр.Казанлък.
Продължителност 16 часа.

Лектори: д.е.с-регистриран одитор Валя Йорданова

д.е.с-регистриран одитор Валентина Бранкова

11 ноември 2016г.

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Маргарита Димитрова



ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Новото счетоводно законодателство за 2016г. Практико-приложни аспекти на ЗКПО“,
проведен на 01 ноември 2016г. в гр.Стара Загора.

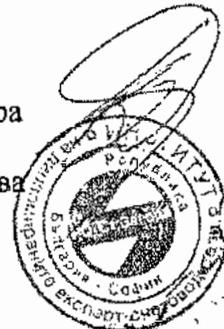
Продължителност 8 часа

Лектор: д.е.с. регистриран одитор Велин Филипов

01 ноември 2016г.

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Мargarита Димитрова



ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Основни концепции на МОС във връзка с проекта на нов Въпросник за проверка одиторските ангажименти“ проведен на 16 септември 2016г. в гр.Димитровград.

Продължителност 8 часа.

Лектор: Георги Тренчев

16 септември 2016г.

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Мargarита Димитрова



ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Основни фази на одит методологията по МОС – обект „Приблизителни оценки“ (Практически аспекти)“, проведен на 26 и 27 ноември 2015г. в гр. Стара Загора.

Продължителност 12 часа.

Лектор: Валя Йорданова

Валентина Бранкова

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Маргарита Димитрова

27 ноември 2015г.

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Одиторска теория и практика относно анализ на отклоненията идентифицирани по време на одита и изготвяне на Одиторски доклади съгласно изискванията на МОС“, проведен на 26 октомври 2015г. в гр.Стара Загора.

Продължителност 8 часа.

Лектор: Милена Райкова

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

Мargarита Димитрова



26 октомври 2015г.

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Новото счетоводно и одиторско законодателство и влиянието му върху практиката на малките и средни одиторски практики“, проведен на 15 май 2015г. в гр.Скопие, Македония.

Продължителност 8 часа.

Лектор: **Маргарита Димитрова**

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора

15 май 2015г.


Маргарита Димитрова

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

СЕРТИФИКАТ

на

Николина Желева Делчева

За участие в семинар на тема: „Изразяване на одиторско мнение в одиторските доклади”, проведен на 30 и 31 октомври 2014г. в гр.Димитровград, продължителност 16 часа.

Лектори: Валя Йорданова

Валентина Бранкова

Председател на РО на ИДЕС – Стара Загора


/Мargarита Димитрова/

31 октомври 2014г.

СЕРТИФИКАТ

за участие

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

Предоставя този сертификат

на

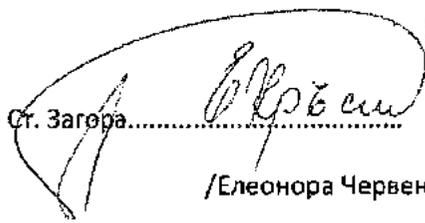
НИКОЛИНА ЖЕЛЕВА ДЕЛЧЕВА

За участие в семинар на тема: „Нови промени в МСФО 2013 година“, проведен на 31 октомври и 01 ноември 2013 г. в гр. Стара Загора продължителност 16 часа.

Лектори: Валя Йорданова
Надя Вячка

01 ноември 2013 г.

Председател на РО на ИДЕС- Ст. Загора.....


/Елеонора Червенкова/



СЕРТИФИКАТ

за участие

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

Предоставя този сертификат

на

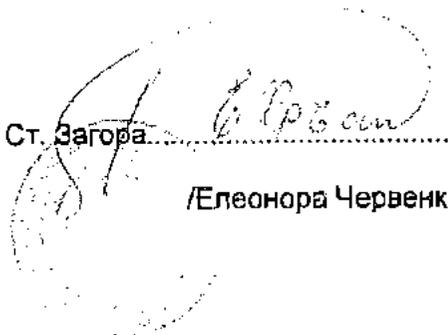
НИКОЛИНА ЖЕЛЕВА ДЕЛЧЕВА

За участие в семинар на тема: „Основни фази на одит методологията по МОС –обект Материални запаси”, проведен на 24, 25 и 26 октомври 2013 г. в гр. Стара Загора продължителност 20 часа.

Лектори: Валя Йорданова
Валентина Бранкова

26 октомври 2013 г.

Председател на РО на ИДЕС- Ст. Загора.....


/Елеонора Червенкова/

СЕРТИФИКАТ

за участие

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

Предоставя този сертификат

на

НИКОЛИНА ЖЕЛЕВА ДЕЛЧЕВА

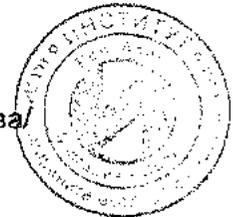
За участие в семинар на тема: „Основни фази на одит методологията при проверка на отчети по проекти, финансирани от международни институции – 2012 г.“, проведен на 08 и 09 ноември 2012 г. в гр. Стара Загора продължителност 16 часа.

Лектори: Валя Йорданова
Валентина Бранкова

09 ноември 2012 г.

Председател на РО на ИДЕС- Ст. Загора.....

Елеонора Червенкова
/Елеонора Червенкова/



СЕРТИФИКАТ

за участие

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

Предоставя този сертификат

на

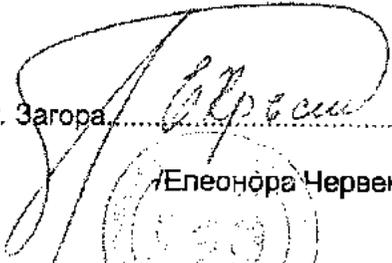
НИКОЛИНА ЖЕЛЕВА ДЕЛЧЕВА

За участие в семинар на тема: „Структура и съдържание на одиторско досие в съответствие с изискванията за документиране на МОС”, проведен на 12 и 13 октомври 2012 г. в гр. Стара Загора продължителност 16 часа.

Лектори: Милена Райкова

13 октомври 2012 г.

Председател на РО на ИДЕС- Ст. Загора


/Елеонора Червенкова/



СЕРТИФИКАТ

за участие

ИДЕС – РЕГИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

Предоставя този сертификат

на

Николина Желева Делчева

За участието и в семинар на тема „Одиторска методология. Промени в МОС 2010. Практически аспекти на одита.“, проведен на 9, 10,11 декември 2010 г. в гр. Трявна с продължителност 24 часа.

Лектори: Валя Йорданова
Валентина Бранкова

11 декември 2010 г.

Председател на РО на ИДЕС- Ст. Загора.....


Еленора Червенкова